SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GROŽNJAN
GAZZETTA UFFICIALE DEL COMUNE DI GRISIGNANA

Broj: *Numero:*	*6*	*Grožnjan, 23. studenog* *Grisignana, 23 Novembre*	***2023.***	*Cijena:* *Prezzo:*	*2,65 Eur* *(20,00 Hrk)*

SADRŽAJ – SOMMARIO

OPĆINSKO VIJEĆE

		Str./ Pag.
41.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2023. godinu	4
42.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Grožnjan – Grisignana za razdoblje siječanj – lipanj 2023. g.	41
43.	ODLUKA o lokalnim porezima Općine Grožnjan Grisignana	42
44.	ODLUKA o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području Općine Grožnjan Grisignana	49
45.	ODLUKA o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade	50
46.	ODLUKA o prestanku ustanove Polivalentni kulturni centar Grožnjan – Centro culturale polivalente Grisignana	51
47.	ODLUKA o raspisivanju natječaja za prodaju i zamjenu nekretnina u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana	52
48.	ODLUKA o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora	58
49.	ODLUKA o isplati uloženih sredstava	76
50.	ODLUKA o raspisivanju natječaja za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana	78
51.	ODLUKA o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Grožnjan Grisignana u 2024. godini	82
52.	ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama	84

53.	SMJERNICE za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 2024. – do 2028.godine	86
54.	ZAKLJUČAK o prihvaćanju Plana djelovanja Općine Grožnjan – Grisignana u području prirodnih nepogoda za 2024. g.	95
55.	ODLUKA o davanju suglasnosti na sklapanje Sporazuma o financiranju programa održavanja lokalne ceste LC 50051, dionica Ponte Porton – Antonci – Livade	96

OPĆINSKI NAČELNIK

		Str./ Pag.
26.	ZAKLJUČAK o odobrenju isplate jednokratne novčane pomoći učenicima srednjih škola i studentima s prebivalištem na području Općine Grožnjan Grisignana za 2023. g.	98
27.	ZAKLJUČAK o isplati dotacije HRVATSKOJ GLAZBENOJ MLADEŽI iz Zagreba, Trg Stjepana Radića 4, za organiziranje programa „Jazz is Back BP! 2023	99

OPĆINSKO VIJEĆE

41.

Temeljem odredbi članaka 76. – 80., članka 88. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 144/21), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana ("Narodne novine" broj 85/23) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan-Grisignana ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan-Grisignana na svojoj 19. sjednici od 22.11.2023. godine ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 6/23), donosi:

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA ZA 2023. GODINU

Članak 1.

Utvrđuje se izvršenje Proračuna Općine Grožnjan-Grisignana u razdoblju siječanj – lipanj 2023. godini kako slijedi:

I. OPĆI DIO

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3		
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
UKUPNO PRIHODA	**485.863,01**	**1.813.547,00**	**613.409,39**	**126,25%**	**33,82%**
PRIHODI POSLOVANJA	367.103,08	1.334.588,36	428.160,79	116,63%	32,08%
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	118.759,93	478.958,64	185.248,60	155,99%	38,68%
UKUPNO RASHODA	**477.873,39**	**1.798.420,00**	**647.360,89**	**135,47%**	**36,00%**
RASHODI POSLOVANJA	417.707,81	1.185.730,00	448.591,86	107,39%	37,83%
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.165,58	612.690,00	198.769,03	330,37%	32,44%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**7.989,62**	**15.127,00**	**-33.951,50**	**-424,95%**	**-224,44%**
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	19.908,42	46.453,00	0,00	0,00%	0,00%
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	12.619,87	1.580,00	788,84	6,25%	49,93%
NETO FINANCIRANJE	**7.288,55**	**44.873,00**	**-788,84**	**-10,82%**	**-1,76%**
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	**-84.594,48**	**-60.000,00**	**-37.166,81**	**43,94%**	**61,94%**
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	**-84.594,48**	**-60.000,00**	**-37.166,81**	**43,94%**	**61,94%**
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**-69.316,31**	**0,00**	**-71.907,15**		

Članak 2.

Utvrđuje se da je u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2023. godine ostvaren ukupan manjak prihoda i primitaka u iznosu od 34.740,34 eura. Rezultat proračunskog korisnika je višak prihoda poslovanja od 230,49 eura.
Preneseni manjak iz prethodnog razdoblja iznosi 37.166,81 eura.
Sveukupni manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 71.907,15 eura.

Članak 3.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Grožnjan-Grisignana za 2023. godinu sadrži:

- Opći dio polugodišnjeg izvještaja i izvršenju proračuna (Sažetak Računa prihoda i rashoda i računa financiranja, Račun prihoda po ekonomskoj klasifikaciji T-2, Račun rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji T-3, Prihodi prema izvorima financiranja T-4,
Rashodi prema izvorima financiranja T-5, Rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji T-6, Račun financiranja prema ekonomskoj klasifikaciji T-7, Račun financiranja prema izvorima financiranja - primici T-8, Račun financiranja prema izvorima financiranja
- izdaci T-9;
- Posebni dio polugodišnjeg izvještaja i izvršenju proračuna (Izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji T-10 i Izvještaj po programskoj klasifikaciji T-11);
- Obrazloženje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna (Obrazloženje Općeg dijela i obrazloženje Posebnog dijela polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna);
- Posebni izvještaji polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna (Izvještaj o korištenju proračunske zalihe, Izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, Izvještaj o danim jamstvima i plaćanjima po protestiranim jamstvima)

Članak 4.

Temeljem odredbi čl. 57 Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine“ br. 85/23), ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Grožnjan-Grisignana za 2023. godinu objaviti će se na mrežnim stranicama Općine Grožnjan-Grisignana, dok opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja objaviti će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan-Grisignana“.

KLASA: 400-02/22-01/8
URBROJ: 2163-18-01/01-23-46
Grožnjan 22. studeni 2023.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Roberta Veroneze, v.r.

1. OPĆI DIO POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3		
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
UKUPNO PRIHODA	**485.863,01**	**1.813.547,00**	**613.409,39**	**126,25%**	**33,82%**
PRIHODI POSLOVANJA	367.103,08	1.334.588,36	428.160,79	116,63%	32,08%
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	118.759,93	478.958,64	185.248,60	155,99%	38,68%
UKUPNO RASHODA	**477.873,39**	**1.798.420,00**	**647.360,89**	**135,47%**	**36,00%**
RASHODI POSLOVANJA	417.707,81	1.185.730,00	448.591,86	107,39%	37,83%
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	60.165,58	612.690,00	198.769,03	330,37%	32,44%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	**7.989,62**	**15.127,00**	**-33.951,50**	**-424,95%**	**-224,44%**
B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA					
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	19.908,42	46.453,00	0,00	0,00%	0,00%
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	12.619,87	1.580,00	788,84	6,25%	49,93%
NETO FINANCIRANJE	**7.288,55**	**44.873,00**	**-788,84**	**-10,82%**	**-1,76%**
C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA					
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	**-84.594,48**	**-60.000,00**	**-37.166,81**	**43,94%**	**61,94%**
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	**-84.594,48**	**-60.000,00**	**-37.166,81**	**43,94%**	**61,94%**
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	**-69.316,31**	**0,00**	**-71.907,15**		

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	**Prihodi poslovanja**	**367.103,08**	**1.334.588,36**	**428.160,79**	**116,63%**	**32,08%**
61	**Prihodi od poreza**	**194.373,74**	**568.400,00**	**297.931,72**	**153,28%**	**52,42%**
611	Porez i prirez na dohodak	130.138,97		172.125,47	132,26%	
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	130.138,97		150.404,06	115,57%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00		14.320,78		
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00		6.146,57		
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00		1.254,06		
613	Porezi na imovinu	61.105,27		122.908,02	201,14%	
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	408,13		0,00	0,00%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	60.697,14		122.908,02	202,49%	
614	Porezi na robu i usluge	3.129,50		2.898,23	92,61%	
6142	Porez na promet	3.129,50		2.898,23	92,61%	
63	**Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna**	**37.127,47**	**329.480,00**	**17.716,71**	**47,72%**	**5,38%**
633	Pomoći iz proračuna	30.526,24		11.717,36	38,38%	
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	30.526,24		11.717,36	38,38%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		0,00		
635	Pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	6.601,23		5.999,35	90,88%	
6351	Tekuće pomoći izravnanja za decentralizirane funkcije	6.601,23		5.999,35	90,88%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		0,00		
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		0,00		
64	**Prihodi od imovine**	**46.611,98**	**182.646,36**	**48.021,95**	**103,02%**	**26,29%**
641	Prihodi od financijske imovine	0,06		0,00	0,00%	
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,06		0,00	0,00%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	46.611,92		48.021,95	103,03%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	36.492,27		37.902,30	103,86%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	10.119,65		10.119,65	100,00%	
65	**Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada**	**87.568,77**	**240.800,00**	**62.319,24**	**71,17%**	**25,88%**
651	Upravne i administrativne pristojbe	12.489,22		17.628,57	141,15%	
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	12.489,22		16.904,10	135,35%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,00		
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00		724,47		

652	Prihodi po posebnim propisima	62,22		12,41	19,95%	
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	62,22		12,41	19,95%	
6524	Doprinosi za šume	0,00		0,00		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	0,00		0,00		
653	Komunalni doprinosi i naknade	75.017,33		44.678,26	59,56%	
6531	Komunalni doprinosi	57.866,01		19.778,34	34,18%	
6532	Komunalne naknade	17.151,32		24.899,92	145,18%	
68	**Kazne, upravne mjere i ostali prihodi**	**1.421,12**	**13.262,00**	**2.171,17**	**152,78%**	**16,37%**
681	Kazne i upravne mjere	992,16		531,57	53,58%	
6819	Ostale kazne	992,16		531,57	53,58%	
683	Ostali prihodi	428,96		1.639,60	382,23%	
6831	Ostali prihodi	428,96		1.639,60	382,23%	
7	**Prihodi od prodaje nefinancijske imovine**	**118.759,93**	**478.958,64**	**185.248,60**	**155,99%**	**38,68%**
71	**Prihodi od prodaje neproizvedene imovine**	**118.759,93**	**478.958,64**	**185.248,60**	**155,99%**	**38,68%**
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	118.759,93		185.248,60	155,99%	
7111	Zemljište	11.250,80		6.691,68	59,48%	
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	107.509,13		178.556,92	166,09%	
	UKUPNO	**485.863,01**	**1.813.547,00**	**613.409,39**	**126,25%**	**33,82%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	**Rashodi poslovanja**	**417.707,81**	**1.185.730,00**	**448.591,86**	**107,39%**	**37,83%**
31	**Rashodi za zaposlene**	**131.395,58**	**232.705,00**	**125.460,87**	**95,48%**	**53,91%**
311	Plaće (Bruto)	84.634,86		78.707,07	93,00%	
3111	Plaće za redovan rad	84.634,86		78.707,07	93,00%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.295,18		10.843,82	130,72%	
3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.295,18		10.843,82	130,72%	
313	Doprinosi na plaće	38.465,54		35.909,98	93,36%	
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	21.194,60		19.676,69	92,84%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	17.270,94		16.233,29	93,99%	
32	**Materijalni rashodi**	**194.136,02**	**613.971,00**	**216.270,45**	**111,40%**	**35,22%**
321	Naknade troškova zaposlenima	8.172,60		10.275,09	125,73%	
3211	Službena putovanja	688,19		2.689,71	390,84%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.474,65		3.353,74	74,95%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	600,58		1.018,61	169,60%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.409,18		3.213,03	133,37%	
322	Rashodi za materijal i energiju	34.385,31		35.098,72	102,07%	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	9.680,77		7.570,48	78,20%	
3222	Materijal i sirovine	4.061,41		1.966,42	48,42%	
3223	Energija	16.218,93		16.545,06	102,01%	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	3.432,23		4.928,56	143,60%	
3225	Sitni inventar i auto gume	589,58		4.088,20	693,41%	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	402,39		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	141.646,90		159.630,64	112,70%	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	5.221,15		6.476,39	124,04%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	27.575,08		32.813,25	119,00%	
3233	Usluge promidžbe i informiranja	4.846,07		11.846,93	244,46%	
3234	Komunalne usluge	35.062,75		33.646,02	95,96%	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	3.088,88		2.725,30	88,23%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	33.275,42		32.149,75	96,62%	
3238	Računalne usluge	8.303,94		14.957,05	180,12%	
3239	Ostale usluge	24.273,61		25.015,95	103,06%	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.467,86		3.620,18	104,39%	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	3.467,86		3.620,18	104,39%	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.463,35		7.645,82	118,30%	

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	57,47		2.354,54	4096,99%	
3292	Premije osiguranja	1.319,69		1.406,43	106,57%	
3293	Reprezentacija	1.448,38		2.056,66	142,00%	
3294	Članarine	270,54		201,91	74,63%	
3296	Troškovi sudskih postupaka	2.198,22		0,00	0,00%	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.169,05		1.626,28	139,11%	
34	**Financijski rashodi**	**2.237,61**	**10.090,00**	**1.152,89**	**51,52%**	**11,43%**
343	Ostali financijski rashodi	2.237,61		1.152,89	51,52%	
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.022,79		968,41	94,68%	
3433	Zatezne kamate	0,00		0,00		
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.214,82		184,48	15,19%	
35	**Subvencije**	**0,00**	**4.000,00**	**0,00**		**0,00%**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00		0,00		
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00		0,00		
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**63.721,49**	**216.485,00**	**83.164,85**	**130,51%**	**38,42%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna	33.640,41		31.697,78	94,23%	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	30.554,20		29.735,12	97,32%	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	3.086,21		1.962,66	63,59%	
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.081,08		51.467,07	171,09%	
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	30.081,08		51.467,07	171,09%	
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**10.619,34**	**35.390,00**	**7.230,00**	**68,08%**	**20,43%**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.619,34		7.230,00	68,08%	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	6.213,87		4.343,07	69,89%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	4.405,47		2.886,93	65,53%	
38	**Ostali rashodi**	**15.597,77**	**73.089,00**	**15.312,80**	**98,17%**	**20,95%**
381	Tekuće donacije	15.597,77		13.312,80	85,35%	
3811	Tekuće donacije u novcu	15.597,77		12.812,80	82,15%	
3812	Tekuće donacije u naravi	0,00		500,00		
382	Kapitalne donacije	0,00		2.000,00		
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00		2.000,00		
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00		0,00		
386	Kapitalne pomoći	0,00		0,00		
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00		0,00		

4	**Rashodi za nabavu nefinancijske imovine**	**60.165,58**	**612.690,00**	**198.769,03**	**330,37%**	**32,44%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**33.124,43**	**451.790,00**	**183.118,69**	**552,82%**	**40,53%**
421	Građevinski objekti	8.434,16		14.836,47	175,91%	
4212	Poslovni objekti	0,00		0,00		
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.535,44		9.234,23	601,41%	
4214	Ostali građevinski objekti	6.898,72		5.602,24	81,21%	
422	Postrojenja i oprema	5.429,36		53.081,84	977,68%	
4221	Uredska oprema i namještaj	1.001,39		1.942,30	193,96%	
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00		3.781,38		
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	0,00		0,00		
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	0,00		0,00		
4226	Sportska i glazbena oprema	763,16		35.929,60	4708,00%	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	3.664,81		11.428,56	311,85%	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00		280,69		
4241	Knjige	0,00		280,69		
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	0,00		0,00		
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	0,00		0,00		
426	Nematerijalna proizvedena imovina	19.260,91		114.919,69	596,65%	
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00		0,00		
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	19.260,91		114.919,69	596,65%	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00		0,00		
43	**Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti**	**0,00**	**2.200,00**	**920,00**		**41,82%**
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	0,00		920,00		
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	0,00		920,00		
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini**	**27.041,15**	**158.700,00**	**14.730,34**	**54,47%**	**9,28%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.803,12		1.917,84	21,79%	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	8.803,12		1.917,84	21,79%	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	18.238,03		12.812,50	70,25%	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	18.238,03		12.812,50	70,25%	
	UKUPNO	**477.873,39**	**1.798.420,00**	**647.360,89**	**135,47%**	**36,00%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	**Opći prihodi i primici**	**231.143,30**	**668.246,36**	**338.720,39**	**146,54%**	**50,69%**
11	**Opći prihodi i primici**	**231.143,30**	**668.246,36**	**338.720,39**	**146,54%**	**50,69%**
3	**Vlastiti prihodi**	**19.936,82**	**95.562,00**	**28.622,37**	**143,57%**	**29,95%**
31	**Vlastiti prihodi**	**19.936,82**	**95.562,00**	**28.622,37**	**143,57%**	**29,95%**
4	**Prihodi za posebne namjene**	**90.146,29**	**270.800,00**	**53.919,34**	**59,81%**	**19,91%**
41	**Prihodi za posebne namjene**	**90.146,29**	**270.800,00**	**53.919,34**	**59,81%**	**19,91%**
42	**Ostali prihodi po posebnim propisima**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		
5	**Pomoći**	**37.127,47**	**329.480,00**	**13.590,37**	**36,60%**	**4,12%**
51	**Pomoći**	**30.526,24**	**314.480,00**	**7.591,02**	**24,87%**	**2,41%**
52	**Pomoći izravnanja za dec. Funkcije**	**6.601,23**	**15.000,00**	**5.999,35**	**90,88%**	**40,00%**
7	**Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig**	**107.509,13**	**449.458,64**	**178.556,92**	**166,09%**	**39,73%**
71	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**107.509,13**	**449.458,64**	**178.556,92**	**166,09%**	**39,73%**
	UKUPNO	**485.863,01**	**1.813.547,00**	**613.409,39**	**126,25%**	**33,82%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	**Opći prihodi i primici**	**273.591,09**	**716.480,00**	**314.611,96**	**114,99%**	**43,91%**
11	**Opći prihodi i primici**	**273.591,09**	**716.480,00**	**314.611,96**	**114,99%**	**43,91%**
110	Opći prihodi i primici	273.591,09	716.480,00	314.611,96	114,99%	43,91%
3	**Vlastiti prihodi**	**22.922,51**	**95.230,00**	**41.450,49**	**180,83%**	**43,53%**
31	**Vlastiti prihodi**	**22.922,51**	**95.230,00**	**41.450,49**	**180,83%**	**43,53%**
310	Vlastiti prihodi	22.922,51	95.230,00	41.450,49	180,83%	43,53%
4	**Prihodi za posebne namjene**	**50.503,57**	**268.200,00**	**63.819,80**	**126,37%**	**23,80%**
41	**Prihodi za posebne namjene**	**50.503,57**	**268.200,00**	**63.819,80**	**126,37%**	**23,80%**
410	Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	3.315,16		
411	Komunalni doprinos	21.141,90	136.550,00	32.696,09	154,65%	23,94%
412	Komunalna naknada	18.962,35	46.000,00	17.102,92	90,19%	37,18%
413	Šumski doprinos	2.986,28	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
414	Vodni doprinos	1.585,28	150,00	0,00	0,00%	0,00%
415	Naknada za zadržavanje nezakonitih zgrada	0,00	4.200,00	0,00		0,00%
416	Zakup zemljištva u vlasništvu RH	2.264,79	39.500,00	3.284,73	145,03%	8,32%
417	Prodaja zemljištva u vlasništvu RH	3.562,97	30.000,00	1.583,65	44,45%	5,28%
418	Grobna naknada	0,00	9.800,00	5.837,25		59,56%
5	**Pomoći**	**52.025,26**	**329.480,00**	**142.066,78**	**273,07%**	**43,12%**
51	**Pomoći**	**45.424,03**	**314.480,00**	**136.067,43**	**299,55%**	**43,27%**
510	Pomoći	45.424,03	314.480,00	136.067,43	299,55%	43,27%
52	**Pomoći izravnanja za dec. Funkcije**	**6.601,23**	**15.000,00**	**5.999,35**	**90,88%**	**40,00%**
520	Pomoći izravnanja za dec. Funkcije	6.601,23	15.000,00	5.999,35	90,88%	40,00%
7	**Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig**	**78.830,96**	**389.030,00**	**85.411,86**	**108,35%**	**21,96%**
71	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**78.830,96**	**389.030,00**	**85.411,86**	**108,35%**	**21,96%**
710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	78.830,96	389.030,00	85.411,86	108,35%	21,96%
	UKUPNO	**477.873,39**	**1.798.420,00**	**647.360,89**	**135,47%**	**36,00%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Funk.	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
01	**Opće javne usluge**	**220.762,82**	**506.345,00**	**225.717,18**	**102,24%**	**44,58%**
010	Opće javne usluge	2.841,69	6.300,00	4.444,26	156,39%	70,54%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	55.125,69	117.664,00	34.551,54	62,68%	29,36%
013	Opće usluge	162.795,44	378.781,00	186.721,38	114,70%	49,30%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	0,00	3.600,00	0,00		0,00%
02	**Obrana**	**0,00**	**2.200,00**	**0,00**		**0,00%**
022	Civilna obrana	0,00	2.200,00	0,00		0,00%
03	**Javni red i sigurnost**	**25.431,20**	**90.600,00**	**36.149,76**	**142,15%**	**39,90%**
030	Javni red i sigurnost	0,00	4.650,00	3.781,38		81,32%
032	Usluge protupožarne zaštite	25.431,20	85.950,00	32.368,38	127,28%	37,66%
04	**Ekonomski poslovi**	**24.720,81**	**156.850,00**	**25.635,47**	**103,70%**	**16,34%**
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	6.862,85	73.900,00	4.835,38	70,46%	6,54%
043	Gorivo i energija	770,74	2.050,00	482,82	62,64%	23,55%
045	Promet	3.097,07	51.000,00	3.815,77	123,21%	7,48%
047	Ostale industrije	13.990,15	29.900,00	16.501,50	117,95%	55,19%
05	**Zaštita okoliša**	**4.290,27**	**4.800,00**	**1.000,00**	**23,31%**	**20,83%**
050	Zaštita okoliša	4.290,27	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%
051	Gospodarenje otpadom	0,00	800,00	0,00		0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	2.000,00	1.000,00		50,00%
06	**Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice**	**85.035,40**	**450.245,00**	**126.848,39**	**149,17%**	**28,17%**
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	59.492,20	296.900,00	58.558,83	98,43%	19,72%
061	Razvoj stanovanja	508,23	30.900,00	3.885,82	764,58%	12,58%
062	Razvoj zajednice	3.450,79	49.865,00	44.404,96	1286,81%	89,05%
063	Opskrba vodom	384,11	1.050,00	449,70	117,08%	42,83%
064	Ulična rasvjeta	13.151,25	30.900,00	10.048,85	76,41%	32,52%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	8.048,82	40.630,00	9.500,23	118,03%	23,38%
07	**Zdravstvo**	**7.992,76**	**14.680,00**	**5.902,66**	**73,85%**	**40,21%**
070	Zdravstvo	1.653,46	3.130,00	68,91	4,17%	2,20%
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema	326,82	3.900,00	0,00	0,00%	0,00%
074	Službe javnog zdravstva	2.839,02	3.800,00	1.862,66	65,61%	49,02%

076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	3.173,46	3.850,00	3.971,09	125,13%	103,15%
08	**Rekreacija, kultura i religija**	**56.158,61**	**394.410,00**	**153.873,20**	**274,00%**	**39,01%**
080	Rekreacija, kultura i religija	249,94	6.500,00	1.871,39	748,74%	28,79%
081	Službe rekreacije i sporta	3.118,99	6.000,00	3.800,00	121,83%	63,33%
082	Službe kulture	13.873,76	77.960,00	23.322,70	168,11%	29,92%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	38.915,92	303.950,00	124.879,11	320,89%	41,09%
09	**Obrazovanje**	**41.694,22**	**157.050,00**	**63.689,81**	**152,75%**	**40,55%**
090	Obrazovanje	0,00	400,00	0,00		0,00%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	41.296,05	138.750,00	62.886,01	152,28%	45,32%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	398,17	17.900,00	803,80	201,87%	4,49%
10	**Socijalna zaštita**	**11.787,30**	**21.240,00**	**8.544,42**	**72,49%**	**40,23%**
100	Socijalna zaštita	5.568,64	12.900,00	4.896,88	87,94%	37,96%
101	Bolest i invaliditet	581,33	2.400,00	1.272,00	218,81%	53,00%
102	Starost	0,00	300,00	0,00		0,00%
104	Obitelj i djeca	2.787,19	1.500,00	1.000,00	35,88%	66,67%
106	Stanovanje	2.850,14	4.140,00	1.375,54	48,26%	33,23%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	0,00	0,00		
	UKUPNO	**477.873,39**	**1.798.420,00**	**647.360,89**	**135,47%**	**36,00%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	**Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova**	**-12.619,87**	**-1.580,00**	**-788,84**	**6,25%**	**49,93%**
53	**Izdaci za dionice i udjele u glavnici**	**-788,84**	**-1.580,00**	**-788,84**	**100,00%**	**49,93%**
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-788,84		-788,84	100,00%	
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-788,84		-788,84	100,00%	
54	**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova**	**-11.831,03**	**0,00**	**0,00**	**0,00%**	
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	-11.831,03		0,00	0,00%	
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	-11.831,03		0,00	0,00%	
8	**Primici od financijske imovine i zaduživanja**	**19.908,42**	**46.453,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**
81	**Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova**	**19.908,42**	**46.453,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa	19.908,42		0,00	0,00%	
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	19.908,42		0,00	0,00%	
	UKUPNO	**7.288,55**	**44.873,00**	**-788,84**	**-10,82%**	**-1,76%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
7	**Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig**	**19.908,42**	**46.453,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**
71	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**19.908,42**	**46.453,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**
	UKUPNO	**19.908,42**	**46.453,00**	**0,00**	**0,00%**	**0,00%**

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI

IzvorID	Opis	Ostvarenje 2022	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
7	**Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig**	**12.619,87**	**1.580,00**	**788,84**	**6,25%**	**49,93%**
71	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**12.619,87**	**1.580,00**	**788,84**	**6,25%**	**49,93%**
	UKUPNO	**12.619,87**	**1.580,00**	**788,84**	**6,25%**	**49,93%**

2. POSEBNI DIO POLUGODIŠNJEG IZVJEŠTJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL 001	**PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE GROŽNJAN**	**101.225,00**	**44.910,08**	**44,37%**
00101GLAVA	**OPĆINSKO VIJEĆE**	**26.365,00**	**11.103,12**	**42,11%**
00102GLAVA	**NAČELNIK**	**74.860,00**	**33.806,96**	**45,16%**
RAZDJEL 002	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**1.698.775,00**	**603.239,65**	**35,51%**
00201GLAVA	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**1.698.775,00**	**603.239,65**	**35,51%**
	UKUPNO	**1.800.000,00**	**648.149,73**	**36,01%**

POSEBNI DIO

Račun/Opis Pozicija		Plan 2023	Ostvarenje 2023	Indeks 4/3
RAZDJEL	**PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA OPĆINE**	**101.225,00**	**44.910,08**	**44,37%**
001	**GROŽNJAN**			
00101GLAVA	**OPĆINSKO VIJEĆE**	**26.365,00**	**11.103,12**	**42,11%**
Izv. 1 3 7				
Program	**MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ**	**26.365,00**	**11.103,12**	**42,11%**
1001	**DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH TIJELA**			
A100102Akt.	**POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA**	**20.000,00**	**5.894,33**	**29,47%**
Izv. 1 3	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**16.500,00**	**5.894,33**	**35,72%**
32	**Materijalni rashodi**	**11.600,00**	**994,33**	**8,57%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		994,33	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		994,33	
3293	Reprezentacija		0,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.900,00**	**4.900,00**	**100,00%**
426	Nematerijalna proizvedena imovina		4.900,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		4.900,00	
Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**2.800,00**	**0,00**	**0,00%**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
422	Postrojenja i oprema		0,00	
4221	Uredska oprema i namještaj		0,00	
A100104Akt.	**POLITIČKE STRANKE**	**3.120,00**	**925,00**	**29,65%**
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**3.120,00**	**925,00**	**29,65%**
32	**Materijalni rashodi**	**98,00**	**0,00**	**0,00%**
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
38	**Ostali rashodi**	**3.022,00**	**925,00**	**30,61%**
381	Tekuće donacije		925,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		425,00	
3812	Tekuće donacije u naravi		500,00	
A100106Akt.	**NACIONALNE MANJINE**	**1.995,00**	**663,61**	**33,26%**
Izv. 1	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.995,00**	**663,61**	**33,26%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**665,00**	**663,61**	**99,79%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		663,61	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		663,61	
38	**Ostali rashodi**	**1.330,00**	**0,00**	**0,00%**
381	Tekuće donacije		0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
A100108Akt.	**IZBORI I POPIS STANOVNIŠTVA**	**500,00**	**3.620,18**	**724,04%**
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**500,00**	**3.620,18**	**724,04%**
32	**Materijalni rashodi**	**500,00**	**3.620,18**	**724,04%**
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.620,18	
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		3.620,18	
K100101Akt.	**KAPITALNE POMOĆI**	**750,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**750,00**	**0,00**	**0,00%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**750,00**	**0,00**	**0,00%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
00102GLAVA	**NAČELNIK**	**74.860,00**	**33.806,96**	**45,16%**
Izv. 1 3				

Program		**MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNIH TIJELA**	**74.860,00**	**33.806,96**	**45,16%**
2001					
	A200101Akt.	**POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA**	**57.730,00**	**26.701,84**	**46,25%**
Izv. 1	3	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**56.780,00**	**26.231,15**	**46,20%**
	31	**Rashodi za zaposlene**	**42.230,00**	**19.704,51**	**46,66%**
	311	Plaće (Bruto)		12.563,04	
	3111	Plaće za redovan rad		12.563,04	
	312	Ostali rashodi za zaposlene		1.409,67	
	3121	Ostali rashodi za zaposlene		1.409,67	
	313	Doprinosi na plaće		5.731,80	
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		3.140,70	
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.591,10	
	32	**Materijalni rashodi**	**14.550,00**	**6.526,64**	**44,86%**
	321	Naknade troškova zaposlenima		2.420,80	
	3211	Službena putovanja		1.378,24	
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		724,16	
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
	3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		318,40	
	322	Rashodi za materijal i energiju		381,25	
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		381,25	
	3222	Materijal i sirovine		0,00	
	323	Rashodi za usluge		2.459,99	
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		520,09	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		610,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	3238	Računalne usluge		1.329,90	
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.264,60	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		1.062,97	
	3293	Reprezentacija		201,63	
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**950,00**	**470,69**	**49,55%**
	32	**Materijalni rashodi**	**950,00**	**470,69**	**49,55%**
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		470,69	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		470,69	
	A201072Akt.	**OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE**	**11.560,00**	**6.807,88**	**58,89%**
Izv.	3	Funkcija: 0820 Službe kulture			
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**11.560,00**	**6.807,88**	**58,89%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**11.560,00**	**6.807,88**	**58,89%**
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		6.807,88	
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		6.807,88	
	A201084Akt.	**SREDSTVA PRORAČUNSKE ZALIHE**	**3.600,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**3.600,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**3.600,00**	**0,00**	**0,00%**
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
	A201085Akt.	**NAKNADA ZA ZAMJENIKA NAČELNIKA**	**1.970,00**	**297,24**	**15,09%**
Izv. 1		Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.970,00**	**297,24**	**15,09%**
	32	**Materijalni rashodi**	**1.970,00**	**297,24**	**15,09%**
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		297,24	
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		297,24	
RAZDJEL		**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**1.698.775,00**	**603.239,65**	**35,51%**
002					
00201	**GLAVA**	**JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**	**1.698.775,00**	**603.239,65**	**35,51%**
Izv. 1	3 4 5 7				
Program		**MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA**	**311.940,00**	**156.527,56**	**50,18%**
2002					
	A200201Akt.	**JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA**	**205.400,00**	**113.158,36**	**55,09%**
Izv. 1	7	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			

	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**204.900,00**	**113.158,36**	**55,23%**
31		**Rashodi za zaposlene**	**150.325,00**	**88.589,14**	**58,93%**
311		Plaće (Bruto)		54.628,84	
3111		Plaće za redovan rad		54.628,84	
312		Ostali rashodi za zaposlene		9.035,93	
3121		Ostali rashodi za zaposlene		9.035,93	
313		Doprinosi na plaće		24.924,37	
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje		13.657,19	
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		11.267,18	
32		**Materijalni rashodi**	**50.585,00**	**23.618,72**	**46,69%**
321		Naknade troškova zaposlenima		5.602,77	
3211		Službena putovanja		454,03	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		2.018,77	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		235,34	
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima		2.894,63	
322		Rashodi za materijal i energiju		7.292,29	
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		6.243,98	
3222		Materijal i sirovine		828,61	
3225		Sitni inventar i auto gume		219,70	
323		Rashodi za usluge		9.144,67	
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.634,94	
3234		Komunalne usluge		313,26	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		1.565,30	
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239		Ostale usluge		1.631,17	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.578,99	
3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
3292		Premije osiguranja		0,00	
3293		Reprezentacija		744,66	
3294		Članarine		68,91	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		765,42	
34		**Financijski rashodi**	**1.990,00**	**950,50**	**47,76%**
343		Ostali financijski rashodi		950,50	
3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		950,50	
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
363		Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A201013Akt.		**USLUGE PROMIDŽBE I INFORMIRANJA**	**13.400,00**	**9.921,89**	**74,04%**
Izv. 1 3		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**12.730,00**	**9.251,89**	**72,68%**
32		**Materijalni rashodi**	**12.730,00**	**9.251,89**	**72,68%**
323		Rashodi za usluge		9.251,89	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		3.127,53	
3237		Intelektualne i osobne usluge		1.522,86	
3238		Računalne usluge		4.601,50	
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**670,00**	**670,00**	**100,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**670,00**	**670,00**	**100,00%**
323		Rashodi za usluge		670,00	
3238		Računalne usluge		670,00	
A201014Akt.		**INFORMATIČKE, ODVJETNIČKE, JAVNOBILJEŽNIČKE I OSTALE USLUGE VANJSKIH SLUŽBI**	**24.640,00**	**12.811,81**	**52,00%**
Izv. 1 4 7		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**19.345,00**	**11.891,81**	**61,47%**
32		**Materijalni rashodi**	**19.345,00**	**11.891,81**	**61,47%**
323		Rashodi za usluge		11.891,81	
3237		Intelektualne i osobne usluge		4.986,81	
3238		Računalne usluge		6.905,00	
	Izvor: 416	**Zakup zemljišta u vlasništvu RH**	**0,00**	**0,00**	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	

426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**5.295,00**	**920,00**	**17,37%**
32		**Materijalni rashodi**	**3.795,00**	**0,00**	**0,00%**
323		Rashodi za usluge		0,00	
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
43		**Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti**	**1.500,00**	**920,00**	**61,33%**
431		Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		920,00	
4312		Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti		920,00	
A201016Akt.		**FINANCIRANJE RADA DJELATNIKA ZA EU**	**41.000,00**	**20.451,02**	**49,88%**
Izv. 1		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**41.000,00**	**20.451,02**	**49,88%**
31		**Rashodi za zaposlene**	**32.550,00**	**17.167,22**	**52,74%**
311		Plaće (Bruto)		11.515,19	
3111		Plaće za redovan rad		11.515,19	
312		Ostali rashodi za zaposlene		398,22	
3121		Ostali rashodi za zaposlene		398,22	
313		Doprinosi na plaće		5.253,81	
3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje		2.878,80	
3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		2.375,01	
32		**Materijalni rashodi**	**8.450,00**	**3.283,80**	**38,86%**
321		Naknade troškova zaposlenima		2.251,52	
3211		Službena putovanja		857,44	
3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		610,81	
3213		Stručno usavršavanje zaposlenika		783,27	
3214		Ostale naknade troškova zaposlenima		0,00	
322		Rashodi za materijal i energiju		62,50	
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222		Materijal i sirovine		62,50	
323		Rashodi za usluge		712,08	
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		162,08	
3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		550,00	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		257,70	
3293		Reprezentacija		257,70	
A201108Akt.		**FINANCIJSKI I OSTALI RASHODI REDOVITOG POSLOVANJA**	**27.500,00**	**184,48**	**0,67%**
Izv. 1	7	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**3.000,00**	**184,48**	**6,15%**
34		**Financijski rashodi**	**3.000,00**	**184,48**	**6,15%**
343		Ostali financijski rashodi		184,48	
3434		Ostali nespomenuti financijski rashodi		184,48	
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**24.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**21.500,00**	**0,00**	**0,00%**
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3296		Troškovi sudskih postupaka		0,00	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
34		**Financijski rashodi**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
343		Ostali financijski rashodi		0,00	
3433		Zatezne kamate		0,00	
54		**Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i**	**0,00**	**0,00**	
547		Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti		0,00	
5471		Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna		0,00	
Program 2003		**KOMUNALNA DJELATNOST - ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OPĆE USLUGE**	**234.200,00**	**65.024,75**	**27,76%**
A200302Akt.		**JAVNA RASVJETA - UTROŠAK I ODRŽAVANJE**	**31.200,00**	**11.632,63**	**37,28%**
Izv.	4	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 411		**Komunalni doprinos**	**500,00**	**2.640,00**	**528,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**500,00**	**2.640,00**	**528,00%**
323		Rashodi za usluge		2.640,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.640,00	
Izvor: 412		**Komunalna naknada**	**30.700,00**	**8.992,63**	**29,29%**
32		**Materijalni rashodi**	**30.700,00**	**8.992,63**	**29,29%**

322	Rashodi za materijal i energiju			8.992,63	
3223	Energija			8.928,48	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			64,15	
323	Rashodi za usluge			0,00	
3234	Komunalne usluge			0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge			0,00	
A200303Akt.	**ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**	**29.100,00**	**18.251,34**	**62,72%**	
Izv. 1 3 4 7	Funkcija: 0130 Opće usluge				
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**4.600,00**	**4.520,71**	**98,28%**	
32	**Materijalni rashodi**	**4.600,00**	**4.520,71**	**98,28%**	
322	Rashodi za materijal i energiju			4.361,43	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			492,93	
3225	Sitni inventar i auto gume			3.868,50	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća			0,00	
323	Rashodi za usluge			159,28	
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza			159,28	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**300,00**	**207,25**	**69,08%**	
32	**Materijalni rashodi**	**300,00**	**207,25**	**69,08%**	
323	Rashodi za usluge			207,25	
3239	Ostale usluge			207,25	
Izvor: 412	**Komunalna naknada**	**3.000,00**	**2.913,11**	**97,10%**	
32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**2.913,11**	**97,10%**	
322	Rashodi za materijal i energiju			223,86	
3223	Energija			223,86	
323	Rashodi za usluge			2.689,25	
3234	Komunalne usluge			2.689,25	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**21.200,00**	**10.610,27**	**50,05%**	
32	**Materijalni rashodi**	**21.200,00**	**10.610,27**	**50,05%**	
322	Rashodi za materijal i energiju			656,03	
3223	Energija			656,03	
323	Rashodi za usluge			9.954,24	
3234	Komunalne usluge			9.954,24	
A200305Akt.	**ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**	**102.650,00**	**9.097,45**	**8,86%**	
Izv. 4 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**46.950,00**	**5.228,70**	**11,14%**	
32	**Materijalni rashodi**	**46.950,00**	**5.228,70**	**11,14%**	
323	Rashodi za usluge			5.228,70	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
3234	Komunalne usluge			5.228,70	
Izvor: 413	**Šumski doprinos**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**	
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**	
323	Rashodi za usluge			0,00	
3234	Komunalne usluge			0,00	
Izvor: 415	**Naknada za zadržavanje nezakonitih zgrada**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**	
32	**Materijalni rashodi**	**2.700,00**	**0,00**	**0,00%**	
323	Rashodi za usluge			0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			0,00	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**51.000,00**	**3.868,75**	**7,59%**	
32	**Materijalni rashodi**	**51.000,00**	**3.868,75**	**7,59%**	
323	Rashodi za usluge			3.868,75	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja			3.868,75	
A201006Akt.	**VLASTITI POGON**	**10.500,00**	**269,06**	**2,56%**	
Izv. 1 3	Funkcija: 0130 Opće usluge				
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**0,00**		
31	**Rashodi za zaposlene**	**0,00**	**0,00**		
312	Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
3121	Ostali rashodi za zaposlene			0,00	
32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**		
321	Naknade troškova zaposlenima			0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima			0,00	
Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**10.500,00**	**269,06**	**2,56%**	
31	**Rashodi za zaposlene**	**7.600,00**	**0,00**	**0,00%**	

	311		Plaće (Bruto)		0,00	
	3111		Plaće za redovan rad		0,00	
	312		Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	3121		Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
	313		Doprinosi na plaće		0,00	
	3131		Doprinosi za mirovinsko osiguranje		0,00	
	3132		Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		0,00	
	32		**Materijalni rashodi**	**2.900,00**	**269,06**	**9,28%**
	321		Naknade troškova zaposlenima		0,00	
	3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		0,00	
	322		Rashodi za materijal i energiju		269,06	
	3222		Materijal i sirovine		269,06	
	A201022Akt.		**ODRŽAVANJE GROBLJA**	**5.300,00**	**2.837,25**	**53,53%**
Izv.	4		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 418		**Grobna naknada**	**5.300,00**	**2.837,25**	**53,53%**
	32		**Materijalni rashodi**	**5.300,00**	**2.837,25**	**53,53%**
	323		Rashodi za usluge		2.837,25	
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		399,59	
	3234		Komunalne usluge		2.437,66	
	A201089Akt.		**ODRŽAVANJE JAVNOG WC-A**	**4.250,00**	**1.724,13**	**40,57%**
Izv.	3		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
	Izvor: 310		**Vlastiti prihodi**	**4.250,00**	**1.724,13**	**40,57%**
	32		**Materijalni rashodi**	**4.250,00**	**1.724,13**	**40,57%**
	323		Rashodi za usluge		1.724,13	
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		183,25	
	3234		Komunalne usluge		6,32	
	3237		Intelektualne i osobne usluge		1.534,56	
	A201119Akt.		**ODRŽAVANJE PARKIRALIŠTA**	**27.900,00**	**18.062,89**	**64,74%**
Izv.	3 4	7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	Izvor: 310		**Vlastiti prihodi**	**19.400,00**	**10.193,09**	**52,54%**
	32		**Materijalni rashodi**	**17.300,00**	**10.175,18**	**58,82%**
	322		Rashodi za materijal i energiju		2.972,61	
	3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		348,42	
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		2.624,19	
	323		Rashodi za usluge		6.649,93	
	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		6.649,93	
	3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		552,64	
	3292		Premije osiguranja		552,64	
	34		**Financijski rashodi**	**2.100,00**	**17,91**	**0,85%**
	343		Ostali financijski rashodi		17,91	
	3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		17,91	
	Izvor: 412		**Komunalna naknada**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
	32		**Materijalni rashodi**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
	322		Rashodi za materijal i energiju		0,00	
	3223		Energija		0,00	
	Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**8.200,00**	**7.869,80**	**95,97%**
	32		**Materijalni rashodi**	**8.200,00**	**7.869,80**	**95,97%**
	322		Rashodi za materijal i energiju		511,58	
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		511,58	
	323		Rashodi za usluge		7.358,22	
	3237		Intelektualne i osobne usluge		7.358,22	
	K200402Akt.		**OPREMA ZA KOMUNALNO OPREMANJE**	**18.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	5	7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 510		**Pomoći**	**0,00**	**0,00**	
	42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	
	422		Postrojenja i oprema		0,00	
	4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
	Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**18.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**18.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	422		Postrojenja i oprema		0,00	
	4223		Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
	K201116Akt.		**JAVNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN**	**5.300,00**	**3.150,00**	**59,43%**

		PROMET MOTORNIM VOZILIMA			
Izv.	7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**5.300,00**	**3.150,00**	**59,43%**
32		**Materijalni rashodi**	**1.500,00**	**3.150,00**	**210,00%**
323		Rashodi za usluge		3.150,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.150,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.800,00**	**0,00**	**0,00%**
421		Građevinski objekti		0,00	
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
Program 2004		**KOMUNALNA DJELATNOST - GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**	**141.500,00**	**33.255,78**	**23,50%**
K200401Akt.		**ASFALTIRANJE I SANACIJA NERAZVRSTANIH I ŽUPANIJSKIH CESTA**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	4 5	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**30.000,00**	**0,00**	**0,00%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
363		Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3632		Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421		Građevinski objekti		0,00	
4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		0,00	
	Izvor: 510	**Pomoći**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K200403Akt.		**KOMUNALNE AKCIJE I DODATNA ULAGANJA**	**0,00**	**4.926,81**	
Izv.	4 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 410	**Prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**0,00**	
45		**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**0,00**	**0,00**	
454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
4541		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**0,00**	**4.926,81**	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**4.926,81**	
421		Građevinski objekti		0,00	
4212		Poslovni objekti		0,00	
422		Postrojenja i oprema		4.926,81	
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		4.926,81	
K200406Akt.		**VODOOPRSKRBA**	**300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	4 7	Funkcija: 0630 Opskrba vodom			
	Izvor: 414	**Vodni doprinos**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
38		**Ostali rashodi**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
386		Kapitalne pomoći		0,00	
3861		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
38		**Ostali rashodi**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
386		Kapitalne pomoći		0,00	
3861		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00	
K201004Akt.		**PARKIRALIŠTE**	**0,00**	**680,00**	
Izv.	3	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**0,00**	**680,00**	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**680,00**	
422		Postrojenja i oprema		680,00	
4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		680,00	
K201031Akt.		**IZGRADNJA AUTOBUSNE ČEKAONICE**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421		Građevinski objekti		0,00	
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
K201034Akt.		**SANACIJA ODMORIŠTA STANICA, GROŽNJAN**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			

	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00%**
	421	Građevinski objekti		0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	K201035Akt.	**SANACIJA GROBLJA SV. VIDA**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	4	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	K201036Akt.	**SANACIJA GROBLJA/MRTVAČNICE; CRKVICE SV.**	**24.300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	5 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 510	**Pomoći**	**23.300,00**	**0,00**	**0,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**23.300,00**	**0,00**	**0,00%**
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	K201037Akt.	**SANACIJA POTPORNIH ZIDOVA U GROŽNJANU**	**13.000,00**	**12.812,50**	**98,56%**
Izv.	4	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**13.000,00**	**12.812,50**	**98,56%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**13.000,00**	**12.812,50**	**98,56%**
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		12.812,50	
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		12.812,50	
	K201038Akt.	**SANACIJA POTPORNIH ZIDOVA NA GROBLJU SV.**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	4	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	421	Građevinski objekti		0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	K201039Akt.	**SANACIJA GROBLJA U KOSTANICI**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	4	Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	K201040Akt.	**SANACIJA POTPORNIH ZIDOVA UZ CESTE**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	4	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
	K201041Akt.	**REKONSTRUKCIJA POSTOJEĆE JAVNE RASVJETE ZA NASELJA ZAVRŠJE I GROŽNJAN**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	5	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 510	**Pomoći**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	421	Građevinski objekti		0,00	
	4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
	K201042Akt.	**IZGRADNJA JAVNE RASVJETE**	**2.600,00**	**923,49**	**35,52%**
Izv.	5	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	Izvor: 510	**Pomoći**	**2.600,00**	**923,49**	**35,52%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.600,00**	**923,49**	**35,52%**
	421	Građevinski objekti		923,49	
	4214	Ostali građevinski objekti		923,49	
	K201045Akt.	**SANACIJA POTPORNIH ZIDOVA NA GROBLJU SV. KANCIJAN**	**0,00**	**0,00**	
Izv.	5	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 510	**Pomoći**	**0,00**	**0,00**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	
	421	Građevinski objekti		0,00	

4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K201051Akt.	**IZGRADNJA JAVNE RASVJETE NA PARKIRALIŠTU KOD GROBLJA U GROŽNJANU**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 4	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421	Građevinski objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K201076Akt.	**RADOVI NA ŠETNICI**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510	**Pomoći**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**13.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421	Građevinski objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K201091Akt.	**NOVI PRIKLJUČCI JAVNE RASVJETE**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421	Građevinski objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
K201092Akt.	**SOLARNE LAMPE**	**3.000,00**	**4.678,75**	**155,96%**
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**3.000,00**	**4.678,75**	**155,96%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**4.678,75**	**155,96%**
421	Građevinski objekti		4.678,75	
4214	Ostali građevinski objekti		4.678,75	
K201094Akt.	**NOVA DEKORATIVNA RASVJETA**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
422	Postrojenja i oprema		0,00	
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00	
K201114Akt.	**ASFALTIRANJE - PARKIRALIŠTE U GROŽNJANU**	**5.000,00**	**9.234,23**	**184,68%**
Izv. 4	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**5.000,00**	**9.234,23**	**184,68%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.000,00**	**9.234,23**	**184,68%**
421	Građevinski objekti		9.234,23	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		9.234,23	
Program 2005	**RAZVOJ GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE**	**77.500,00**	**4.968,38**	**6,41%**
A200501Akt.	**POTICANJE POLJOPRIVREDE**	**41.800,00**	**1.450,65**	**3,47%**
Izv. 1 4 7	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**6.950,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**6.400,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3293	Reprezentacija		0,00	
38	**Ostali rashodi**	**550,00**	**0,00**	**0,00%**
381	Tekuće donacije		0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Izvor: 416	**Zakup zemljištva u vlasništvu RH**	**9.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**9.500,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00	
Izvor: 417	**Prodaja zemljištva u vlasništvu RH**	**25.085,00**	**1.450,65**	**5,78%**
32	**Materijalni rashodi**	**24.753,00**	**1.450,65**	**5,86%**
323	Rashodi za usluge		1.450,65	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	

3238	Računalne usluge		1.450,65	
38	**Ostali rashodi**	**332,00**	**0,00**	**0,00%**
381	Tekuće donacije		0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**265,00**	**0,00**	**0,00%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**265,00**	**0,00**	**0,00%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
A200502Akt.	**POTICANJE UDRUGA ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE**	**1.700,00**	**233,00**	**13,71%**
Izv. 4 7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 417	**Prodaja zemljištva u vlasništvu RH**	**915,00**	**133,00**	**14,54%**
32	**Materijalni rashodi**	**915,00**	**133,00**	**14,54%**
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		133,00	
3294	Članarine		133,00	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**785,00**	**100,00**	**12,74%**
32	**Materijalni rashodi**	**685,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3294	Članarine		0,00	
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**100,00**	**100,00**	**100,00%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		100,00	
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		100,00	
A201098Akt.	**ODRŽAVANJE RURALNE INFRASTRUKTURE ZA POLJOPRIVREDU**	**30.000,00**	**3.284,73**	**10,95%**
Izv. 4	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
Izvor: 416	**Zakup zemljištva u vlasništvu RH**	**30.000,00**	**3.284,73**	**10,95%**
32	**Materijalni rashodi**	**30.000,00**	**3.284,73**	**10,95%**
323	Rashodi za usluge		3.284,73	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.284,73	
A201099Akt.	**SUBVENCIJE POLJOPRIVREDNICIMA**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 4	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
Izvor: 417	**Prodaja zemljištva u vlasništvu RH**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
35	**Subvencije**	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		0,00	
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		0,00	
Program 2007	**ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB**	**31.500,00**	**10.475,99**	**33,26%**
A200702Akt.	**POMOĆ ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA I UDRUGAMA**	**5.960,00**	**1.546,13**	**25,94%**
Izv. 1	Funkcija: 0700 Zdravstvo			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**5.960,00**	**1.546,13**	**25,94%**
36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**1.805,00**	**0,00**	**0,00%**
363	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
38	**Ostali rashodi**	**4.155,00**	**1.546,13**	**37,21%**
381	Tekuće donacije		1.546,13	
3811	Tekuće donacije u novcu		1.546,13	
3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
A201065Akt.	**POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA PREHRANE I ODGOJA**	**1.900,00**	**646,88**	**34,05%**
Izv. 1	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.900,00**	**646,88**	**34,05%**
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.900,00**	**646,88**	**34,05%**
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		646,88	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		646,88	
A201066Akt.	**POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U OGRJEVU**	**0,00**	**336,00**	
Izv. 1	Funkcija: 1060 Stanovanje			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**336,00**	
37	**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**0,00**	**336,00**	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		336,00	
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		336,00	
A201067Akt.	**POMOĆ OSOBAMA S INVALIDITETOM**	**2.400,00**	**1.272,00**	**53,00%**

Izv. 1		Funkcija: 1012 Invaliditet			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**2.400,00**	**1.272,00**	**53,00%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**2.400,00**	**1.272,00**	**53,00%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		1.272,00	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.272,00	
A201068Akt.		**NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD**	**1.500,00**	**1.000,00**	**66,67%**
Izv. 1		Funkcija: 1040 Obitelj i djeca			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.500,00**	**1.000,00**	**66,67%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.500,00**	**1.000,00**	**66,67%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		1.000,00	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		1.000,00	
A201069Akt.		**POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA ZA**	**4.140,00**	**1.039,54**	**25,11%**
Izv. 1		Funkcija: 1060 Stanovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**4.140,00**	**1.039,54**	**25,11%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**4.140,00**	**1.039,54**	**25,11%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		1.039,54	
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.039,54	
38		**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	
381		Tekuće donacije		0,00	
3812		Tekuće donacije u naravi		0,00	
A201070Akt.		**HUMANITARNA DJELATNOST CRVENOG KRIŽA**	**1.500,00**	**375,00**	**25,00%**
Izv. 1		Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.500,00**	**375,00**	**25,00%**
38		**Ostali rashodi**	**1.500,00**	**375,00**	**25,00%**
381		Tekuće donacije		375,00	
3811		Tekuće donacije u novcu		375,00	
A201071Akt.		**SUFINANCIRANJE DIJELA KREDITNE OBVEZE ZA IZGRADNJU OPĆE BOLNICE PULA**	**3.800,00**	**1.862,66**	**49,02%**
Izv. 7		Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**3.800,00**	**1.862,66**	**49,02%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**3.800,00**	**1.862,66**	**49,02%**
363		Pomoći unutar općeg proračuna		1.862,66	
3632		Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		1.862,66	
A201090Akt.		**POMOĆ OSOBAMA STARIJE ŽIVOTNE DOBI**	**7.100,00**	**2.397,78**	**33,77%**
Izv. 1 3		Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**3.600,00**	**550,39**	**15,29%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**3.600,00**	**550,39**	**15,29%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		550,39	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		550,39	
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**3.500,00**	**1.847,39**	**52,78%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**3.500,00**	**1.847,39**	**52,78%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		1.847,39	
3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		1.847,39	
A201091Akt.		**SUFINANCIRANJE KREDITNE OBVEZE ZA ADAPTACIJU I OPREMANJE ODJELA ZA DJEČJU REHABILITACIJU U SPECIJALNOJ BOLNICI ZA ORTOPEDIJU I REHABILITACIJU "MARTIN**	**0,00**	**0,00**	
Izv. 1		Funkcija: 0740 Službe javnog zdravstva			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**0,00**	
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**0,00**	**0,00**	
363		Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
3632		Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
K200701Akt.		**NABAVA OPREME ZA ZDRAVSTVENE POTREBE**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0710 Medicinski proizvodi, pribor i oprema			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.200,00**	**0,00**	**0,00%**
422		Postrojenja i oprema		0,00	
4224		Medicinska i laboratorijska oprema		0,00	
Program 2008		**KULTURA, KULTURNA I SAKRALNA BAŠTINA**	**281.450,00**	**119.160,88**	**42,34%**
A200801Akt.		**POTREBE U KULTURI**	**0,00**	**150,00**	
Izv. 1		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			

		Izvor: 110 Opći prihodi i primici	**0,00**	**150,00**	
	38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**150,00**	
	381	Tekuće donacije		150,00	
	3811	Tekuće donacije u novcu		150,00	
	A200802Akt.	**ODRŽAVANJE KULTURNIH I SAKRALNIH OBJEKATA**	**7.500,00**	**11.601,00**	**154,68%**
Izv.	7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
		Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	**7.500,00**	**11.601,00**	**154,68%**
	32	**Materijalni rashodi**	**7.500,00**	**11.601,00**	**154,68%**
	322	Rashodi za materijal i energiju		89,00	
	3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		89,00	
	323	Rashodi za usluge		11.512,00	
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.512,00	
	A200804Akt.	**PUČKE FEŠTE I KULTURNE MANIFESTACIJE**	**24.550,00**	**13.205,52**	**53,79%**
Izv.	1 3 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
		Izvor: 110 Opći prihodi i primici	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	38	**Ostali rashodi**	**0,00**	**0,00**	
	381	Tekuće donacije		0,00	
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
		Izvor: 310 Vlastiti prihodi	**19.000,00**	**10.181,56**	**53,59%**
	38	**Ostali rashodi**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	381	Tekuće donacije		0,00	
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**14.800,00**	**10.181,56**	**68,79%**
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		10.181,56	
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		10.181,56	
	43	**Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
	431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti		0,00	
	4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti		0,00	
		Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	**5.450,00**	**3.023,96**	**55,49%**
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**5.450,00**	**3.023,96**	**55,49%**
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		3.023,96	
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		3.023,96	
	A200806Akt.	**FINANCIRANJE MANIFESTACIJE JAZZ IS BACK**	**36.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	1	Funkcija: 0820 Službe kulture			
		Izvor: 110 Opći prihodi i primici	**36.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**35.500,00**	**0,00**	**0,00%**
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		0,00	
	4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
	A200807Akt.	**POVIJESNA BAŠTINA**	**5.400,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	3 7	Funkcija: 0820 Službe kulture			
		Izvor: 310 Vlastiti prihodi	**1.400,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		0,00	
	4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti		0,00	
		Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	**4.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		0,00	
	4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		0,00	

A200811	**Akt.**	**PKC ZAVRŠJE**	**2.700,00**	**376,95**	**13,96%**
Izv. 7		Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**2.700,00**	**376,95**	**13,96%**
32		**Materijalni rashodi**	**2.700,00**	**376,95**	**13,96%**
322		Rashodi za materijal i energiju		337,65	
3223		Energija		196,88	
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		140,77	
3225		Sitni inventar i auto gume		0,00	
323		Rashodi za usluge		39,30	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3234		Komunalne usluge		39,30	
A200814	**Akt.**	**POSLOVANJE GRADSKE GALERIJE FONTICUS**	**14.700,00**	**6.040,64**	**41,09%**
Izv. 1		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**14.700,00**	**6.040,64**	**41,09%**
32		**Materijalni rashodi**	**14.700,00**	**6.040,64**	**41,09%**
322		Rashodi za materijal i energiju		0,00	
3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
323		Rashodi za usluge		5.187,97	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		700,00	
3239		Ostale usluge		4.487,97	
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		852,67	
3293		Reprezentacija		852,67	
A200815	**Akt.**	**STRUČNO POVJERENSTVO**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
324		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
3241		Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00	
A201007	**Akt.**	**KONCERTNA DVORANA "KAŠTEL" GROŽNJAN**	**1.500,00**	**1.581,95**	**105,46%**
Izv. 7		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.500,00**	**1.581,95**	**105,46%**
32		**Materijalni rashodi**	**1.500,00**	**1.581,95**	**105,46%**
322		Rashodi za materijal i energiju		1.581,95	
3223		Energija		1.581,95	
323		Rashodi za usluge		0,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A201104	**Akt.**	**IZRADA MONOGRAFIJE GROŽNJANA - GRAD**	**1.000,00**	**280,69**	**28,07%**
Izv. 7		Funkcija: 0820 Službe kulture			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.000,00**	**280,69**	**28,07%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**280,69**	**28,07%**
424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		280,69	
4241		Knjige		280,69	
K200808	**Akt.**	**KAŠTEL CONTARINI**	**67.000,00**	**53.484,81**	**79,83%**
Izv. 5		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 510		**Pomoći**	**67.000,00**	**53.484,81**	**79,83%**
32		**Materijalni rashodi**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
323		Rashodi za usluge		0,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**66.500,00**	**53.484,81**	**80,43%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		53.484,81	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		53.484,81	
K200809	**Akt.**	**KAŠTEL GROŽNJAN**	**18.000,00**	**187,50**	**1,04%**
Izv. 5		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510		**Pomoći**	**18.000,00**	**187,50**	**1,04%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**18.000,00**	**187,50**	**1,04%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		187,50	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		187,50	
K201073	**Akt.**	**RADOVI NA CRKVI U VRNJAKU**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 5		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510		**Pomoći**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45		**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00%**
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	

4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201074Akt.	**SANACIJA CRKVE U KUBERTONU/KAPELICE**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
K201075Akt.	**MUZEJ MASLINOVOG ULJA U ZAVRŠJU**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510	**Pomoći**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421	Građevinski objekti		0,00	
4212	Poslovni objekti		0,00	
K201077Akt.	**SANACIJA CRKVE SV. VIDA - POPRAVAK KROVA**	**6.400,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**6.400,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**6.400,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201078Akt.	**SANACIJA ZVONIKA U GROŽNJANU**	**1.000,00**	**1.917,84**	**191,78%**
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510	**Pomoći**	**1.000,00**	**1.917,84**	**191,78%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**1.000,00**	**1.917,84**	**191,78%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.917,84	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		1.917,84	
K201079Akt.	**SANACIJA CRKVE U KOSTANJICI**	**40.700,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 5 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510	**Pomoći**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**40.000,00**	**0,00**	**0,00%**
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		0,00	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
K201081Akt.	**RADOVI NA CRKVI U ŠTERNI**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201082Akt.	**ULAGANJA NA CRKVI SV. KUZME I DAMJANA**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201083Akt.	**UREĐENJE ZVONIKA U ZAVRŠJU**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201100Akt.	**PROJEKT LUKA BASTIA**	**39.000,00**	**30.333,98**	**77,78%**
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510	**Pomoći**	**39.000,00**	**30.333,98**	**77,78%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**39.000,00**	**30.333,98**	**77,78%**
426	Nematerijalna proizvedena imovina		30.333,98	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		30.333,98	

K201103	**Akt.**	**NOVA ZGRADA KULTURNI CENTAR**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K201117	**Akt.**	**ZVONIK U KOSTANJICI**	**0,00**	**0,00**	
Izv. 7		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**0,00**	**0,00**	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	
421		Građevinski objekti		0,00	
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
Program		**ŠPORT I REKREACIJA**	**39.400,00**	**39.729,60**	
100,84%					
2009					
A200901	**Akt.**	**JAVNE POTREBE U ŠPORTU**	**6.000,00**	**3.800,00**	**63,33%**
Izv. 1		Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**6.000,00**	**3.800,00**	**63,33%**
38		**Ostali rashodi**	**6.000,00**	**3.800,00**	**63,33%**
381		Tekuće donacije		3.800,00	
3811		Tekuće donacije u novcu		3.800,00	
K200902	**Akt.**	**UREĐENJE OBJEKATA NA NOGOMETNOM IGRALIŠTU U OPRTLJU: NK GROŽNJAN-OPRTALJ**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
38		**Ostali rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
382		Kapitalne donacije		0,00	
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
K201043	**Akt.**	**IZGRADNJA BOĆALIŠTA U ZAVRŠJU**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 5		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 510		**Pomoći**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
421		Građevinski objekti		0,00	
4214		Ostali građevinski objekti		0,00	
K201053	**Akt.**	**OPREMANJE DJEČJEG IGRALIŠTA ŠTERNA**	**27.400,00**	**35.929,60**	**131,13%**
Izv. 5 7		Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
Izvor: 510		**Pomoći**	**27.400,00**	**35.929,60**	**131,13%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**27.400,00**	**35.929,60**	**131,13%**
422		Postrojenja i oprema		35.929,60	
4226		Sportska i glazbena oprema		35.929,60	
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**0,00**	**0,00**	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	
422		Postrojenja i oprema		0,00	
4226		Sportska i glazbena oprema		0,00	
Program		**SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**	**89.350,00**	**32.368,38**	**36,23%**
2010					
A201001	**Akt.**	**VATROGASNA ZAŠTITA**	**81.600,00**	**28.978,21**	**35,51%**
Izv. 1 4 5 7		Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**58.400,00**	**20.978,86**	**35,92%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**57.600,00**	**20.978,86**	**36,42%**
363		Pomoći unutar općeg proračuna		20.978,86	
3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		20.978,86	
38		**Ostali rashodi**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
382		Kapitalne donacije		0,00	
3822		Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00	
Izvor: 411		**Komunalni doprinos**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Izvor: 520		**Pomoći izravnanja za dec. Funkcije**	**15.000,00**	**5.999,35**	**40,00%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**15.000,00**	**5.999,35**	**40,00%**
363		Pomoći unutar općeg proračuna		5.999,35	

3631		Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		5.999,35	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**6.200,00**	**2.000,00**	**32,26%**
38		**Ostali rashodi**	**2.700,00**	**2.000,00**	**74,07%**
382		Kapitalne donacije		2.000,00	
3821		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		2.000,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
A201002	**Akt.**	**CIVILNA ZAŠTITA**	**7.750,00**	**3.390,17**	**43,74%**
Izv. 1	7	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**2.750,00**	**390,17**	**14,19%**
32		**Materijalni rashodi**	**550,00**	**390,17**	**70,94%**
329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		390,17	
3293		Reprezentacija		0,00	
3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		390,17	
38		**Ostali rashodi**	**700,00**	**0,00**	**0,00%**
381		Tekuće donacije		0,00	
3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
422		Postrojenja i oprema		0,00	
4223		Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**5.000,00**	**3.000,00**	**60,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
322		Rashodi za materijal i energiju		0,00	
3222		Materijal i sirovine		0,00	
323		Rashodi za usluge		0,00	
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
3239		Ostale usluge		0,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**3.000,00**	**3.000,00**	**100,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		3.000,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		3.000,00	
Program 2011		**PROSTORNO PLANSKA DOKUMENTACIJA**	**76.530,00**	**17.285,05**	**22,59%**
K200404	**Akt.**	**IZRADA PROJEKTNE I DRUGE DOKUMENTACIJE**	**66.730,00**	**17.285,05**	**25,90%**
Izv.	4 5 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 411	**Komunalni doprinos**	**7.600,00**	**2.780,66**	**36,59%**
32		**Materijalni rashodi**	**7.600,00**	**2.780,66**	**36,59%**
323		Rashodi za usluge		2.780,66	
3237		Intelektualne i osobne usluge		2.780,66	
3239		Ostale usluge		0,00	
	Izvor: 418	**Grobna naknada**	**4.500,00**	**3.000,00**	**66,67%**
32		**Materijalni rashodi**	**4.500,00**	**3.000,00**	**66,67%**
323		Rashodi za usluge		3.000,00	
3237		Intelektualne i osobne usluge		3.000,00	
	Izvor: 510	**Pomoći**	**17.830,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**17.830,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**36.800,00**	**11.504,39**	**31,26%**
32		**Materijalni rashodi**	**18.800,00**	**8.504,39**	**45,24%**
323		Rashodi za usluge		8.504,39	
3237		Intelektualne i osobne usluge		8.504,39	
3239		Ostale usluge		0,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**17.500,00**	**3.000,00**	**17,14%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		3.000,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		3.000,00	
4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
45		**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201101	**Akt.**	**IZRADA KONZERVATORSKE PODLOGE GROŽNJAN**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	7	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.300,00**	**0,00**	**0,00%**

426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K201105Akt.	**IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA UREĐENJA**	**8.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 4 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 415	**Naknada za zadržavanje nezakonitih zgrada**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**1.500,00**	**0,00**	**0,00%**
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**7.000,00**	**0,00**	**0,00%**
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
K201106Akt.	**STRATEGIJA RAZVOJA PAMETNE OPĆINE GROŽNJAN 2020-2027**	**0,00**	**0,00**	
Izv. 5	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 510	**Pomoći**	**0,00**	**0,00**	
42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**0,00**	
426	Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Program 2015	**UPRAVLJANJE IMOVINOM**	**130.460,00**	**12.063,36**	**9,25%**
A201011Akt.	**ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME**	**4.000,00**	**372,00**	**9,30%**
Izv. 3 7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**3.500,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**372,00**	**74,40%**
32	**Materijalni rashodi**	**500,00**	**372,00**	**74,40%**
323	Rashodi za usluge		372,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		372,00	
A201012Akt.	**ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - ZGRADA UPRAVE**	**21.520,00**	**8.349,10**	**38,80%**
Izv. 1 3 7	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**8.050,00**	**4.763,48**	**59,17%**
32	**Materijalni rashodi**	**8.050,00**	**4.763,48**	**59,17%**
322	Rashodi za materijal i energiju		4.705,78	
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		596,83	
3223	Energija		4.108,95	
323	Rashodi za usluge		57,70	
3234	Komunalne usluge		57,70	
3239	Ostale usluge		0,00	
Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**6.000,00**	**2.600,89**	**43,35%**
32	**Materijalni rashodi**	**6.000,00**	**2.600,89**	**43,35%**
323	Rashodi za usluge		2.600,89	
3239	Ostale usluge		2.600,89	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**7.470,00**	**984,73**	**13,18%**
32	**Materijalni rashodi**	**7.470,00**	**984,73**	**13,18%**
322	Rashodi za materijal i energiju		130,94	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		130,94	
323	Rashodi za usluge		0,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		853,79	
3292	Premije osiguranja		853,79	
A201017Akt.	**ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA**	**740,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1	Funkcija: 0130 Opće usluge			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**740,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**740,00**	**0,00**	**0,00%**
322	Rashodi za materijal i energiju		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge		0,00	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
3292	Premije osiguranja		0,00	

A201109	**Akt.**	**OPĆINSKE ZGRADE - ZAJEDNIČKO KORIŠTENJE**	**5.400,00**	**115,54**	**2,14%**
Izv. 1 4 7		Funkcija: 0435 Električna energija			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**0,00**	
32		**Materijalni rashodi**	**0,00**	**0,00**	
322		Rashodi za materijal i energiju		0,00	
3223		Energija		0,00	
Izvor: 412		**Komunalna naknada**	**400,00**	**115,54**	**28,89%**
32		**Materijalni rashodi**	**400,00**	**115,54**	**28,89%**
322		Rashodi za materijal i energiju		115,54	
3223		Energija		115,54	
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
323		Rashodi za usluge		0,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A201111	**Akt.**	**TEKUĆE ULAGANJE U ZGRADE DANE U ZAKUP**	**100,00**	**266,00**	**266,00%**
Izv. 4		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 410		**Prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**266,00**	
32		**Materijalni rashodi**	**0,00**	**266,00**	
323		Rashodi za usluge		266,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		266,00	
Izvor: 412		**Komunalna naknada**	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**100,00**	**0,00**	**0,00%**
323		Rashodi za usluge		0,00	
3239		Ostale usluge		0,00	
A201113	**Akt.**	**ULAGANJE U OSTALE ZGRADE U VL.OPĆINE**	**8.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**8.500,00**	**0,00**	**0,00%**
32		**Materijalni rashodi**	**8.500,00**	**0,00**	**0,00%**
323		Rashodi za usluge		0,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A201115	**Akt.**	**ODRŽAVANJE PROSTORA IZLOŽBE EXTEMPORE**	**2.600,00**	**143,42**	**5,52%**
Izv. 7		Funkcija: 0435 Električna energija			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**2.600,00**	**143,42**	**5,52%**
32		**Materijalni rashodi**	**2.600,00**	**143,42**	**5,52%**
322		Rashodi za materijal i energiju		143,42	
3223		Energija		143,42	
323		Rashodi za usluge		0,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
A201118	**Akt.**	**DRUŠTVENE PROSTORIJE**	**3.000,00**	**875,00**	**29,17%**
Izv. 7		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**3.000,00**	**875,00**	**29,17%**
32		**Materijalni rashodi**	**3.000,00**	**875,00**	**29,17%**
322		Rashodi za materijal i energiju		875,00	
3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		875,00	
K201015	**Akt.**	**OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE**	**39.100,00**	**1.942,30**	**4,97%**
Izv. 1 3 5 7		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike			
Izvor: 110		**Opći prihodi i primici**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
422		Postrojenja i oprema		0,00	
4221		Uredska oprema i namještaj		0,00	
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
Izvor: 310		**Vlastiti prihodi**	**4.000,00**	**1.942,30**	**48,56%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.000,00**	**1.942,30**	**48,56%**
422		Postrojenja i oprema		1.942,30	
4221		Uredska oprema i namještaj		1.942,30	
Izvor: 510		**Pomoći**	**26.100,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**26.100,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
Izvor: 710		**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**6.500,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**6.500,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
K201047	**Akt.**	**ULAGANJA U POSLOVNE PROSTORE DANE U ZAKUP**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**

Izv. 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201049Akt.	**UREĐENJE KROVIŠTA NA "RIJEČKOJ ZGRADI"**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**20.000,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201095Akt.	**DODATNA ULAGANJA K.Č. 161/3 - ENOTEKA**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201096Akt.	**DODATNA ULAGANJA NA ZGRADAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**10.000,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
K201097Akt.	**ZAMJENA KROVIŠTA NA PERGOLI**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
45	**Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00%**
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		0,00	
Program 2016	**ZAŠTITA OKOLIŠA**	**52.145,00**	**15.923,38**	**30,54%**
A200304Akt.	**ČISTOĆA I GOSPODARENJE OTPADOM**	**36.915,00**	**5.706,64**	**15,46%**
Izv. 4 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 412	**Komunalna naknada**	**11.500,00**	**5.081,64**	**44,19%**
32	**Materijalni rashodi**	**11.500,00**	**5.081,64**	**44,19%**
323	Rashodi za usluge		5.081,64	
3234	Komunalne usluge		74,66	
3239	Ostale usluge		5.006,98	
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**25.415,00**	**625,00**	**2,46%**
32	**Materijalni rashodi**	**415,00**	**625,00**	**150,60%**
323	Rashodi za usluge		625,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		625,00	
38	**Ostali rashodi**	**25.000,00**	**0,00**	**0,00%**
382	Kapitalne donacije		0,00	
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00	
A201018Akt.	**DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA**	**4.000,00**	**4.456,81**	**111,42%**
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**4.000,00**	**4.456,81**	**111,42%**
32	**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**4.456,81**	**111,42%**
323	Rashodi za usluge		4.456,81	
3234	Komunalne usluge		4.456,81	
A201019Akt.	**EKOLOŠKA AKCIJA ČIŠĆENJA**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
A201020Akt.	**HORTIKULTURA I UREĐENJE VISOKOG RASLINJA**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša			
Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
32	**Materijalni rashodi**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
323	Rashodi za usluge		0,00	
3234	Komunalne usluge		0,00	
A201021Akt.	**SANACIJA ILEGALNIH DEPONIJA**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7	Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani			
Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**

	32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3234	Komunalne usluge		0,00	
	A201023Akt.	**PROGRAM ZAŠTITE ŽIVOTINJA**	**4.500,00**	**4.971,09**	**110,47%**
Izv. 1	7	Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**3.500,00**	**3.971,09**	**113,46%**
	32	**Materijalni rashodi**	**3.500,00**	**3.971,09**	**113,46%**
	323	Rashodi za usluge		3.971,09	
	3234	Komunalne usluge		3.971,09	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**1.000,00**	**1.000,00**	**100,00%**
	323	Rashodi za usluge		1.000,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		1.000,00	
	A201024Akt.	**HIGIJENIČARSKE USLUGE**	**350,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**350,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**350,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
	A201025Akt.	**ZBRINJAVANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv.	7	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
	32	**Materijalni rashodi**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
	323	Rashodi za usluge		0,00	
	3234	Komunalne usluge		0,00	
	K201005Akt.	**ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM "KAŠTIJUN"**	**1.580,00**	**788,84**	**49,93%**
Izv.	7	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**1.580,00**	**788,84**	**49,93%**
	53	**Izdaci za dionice i udjele u glavnici**	**1.580,00**	**788,84**	**49,93%**
	532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		788,84	
	5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru		788,84	
Program		**PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE**	**34.050,00**	**13.002,68**	**38,19%**
	2017	**STANOVANJA**			
	A201086Akt.	**SUFINANCIRANJE USLUGA RADA KOMUNALNOG**	**6.400,00**	**2.093,30**	**32,71%**
Izv. 1	5 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**5.900,00**	**2.093,30**	**35,48%**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**5.900,00**	**2.093,30**	**35,48%**
	363	Pomoći unutar općeg proračuna		2.093,30	
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		2.093,30	
	Izvor: 510	**Pomoći**	**0,00**	**0,00**	
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**0,00**	**0,00**	
	363	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	36	**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**500,00**	**0,00**	**0,00%**
	363	Pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00	
	K201028Akt.	**HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA**	**12.500,00**	**7.128,00**	**57,02%**
Izv. 1	4 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**0,00**	**500,00**	
	32	**Materijalni rashodi**	**0,00**	**500,00**	
	323	Rashodi za usluge		500,00	
	3237	Intelektualne i osobne usluge		500,00	
	Izvor: 410	**Prihodi za posebne namjene**	**0,00**	**3.049,16**	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**0,00**	**3.049,16**	
	422	Postrojenja i oprema		3.049,16	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		3.049,16	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**12.500,00**	**3.578,84**	**28,63%**
	32	**Materijalni rashodi**	**5.000,00**	**806,25**	**16,13%**
	322	Rashodi za materijal i energiju		806,25	
	3222	Materijal i sirovine		806,25	
	42	**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**7.500,00**	**2.772,59**	**36,97%**
	422	Postrojenja i oprema		2.772,59	
	4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		2.772,59	

	K201052Akt.	**VIDEO NADZOR JAVNIH POVRŠINA**	**4.650,00**	**3.781,38**	**81,32%**
Izv. 7		Funkcija: 0300 Javni red i sigurnost			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**4.650,00**	**3.781,38**	**81,32%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**4.650,00**	**3.781,38**	**81,32%**
422		Postrojenja i oprema		3.781,38	
4223		Oprema za održavanje i zaštitu		3.781,38	
	K201088Akt.	**FISKALIZACIJA (PARKOMATA, AUTOM. BLAGAJNE I JAVNOG WC-A), OPREMA**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 3		Funkcija: 0451 Cestovni promet			
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4262		Ulaganja u računalne programe		0,00	
	K201107Akt.	**IZGRADNJA DPU BIKE PARKA**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 7		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00%**
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**8.000,00**	**0,00**	**0,00%**
426		Nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Program 2018		**POTICANJE RAZVOJA TURIZMA**	**41.700,00**	**19.764,05**	**47,40%**
	A201027Akt.	**ODRŽAVANJE PARENZANE**	**8.000,00**	**4.417,03**	**55,21%**
Izv. 5 7		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice			
	Izvor: 510	**Pomoći**	**4.000,00**	**2.208,52**	**55,21%**
32		**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**2.208,52**	**55,21%**
323		Rashodi za usluge		2.208,52	
3234		Komunalne usluge		2.208,52	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**4.000,00**	**2.208,51**	**55,21%**
32		**Materijalni rashodi**	**4.000,00**	**2.208,51**	**55,21%**
323		Rashodi za usluge		2.208,51	
3234		Komunalne usluge		2.208,51	
	A201054Akt.	**REDOVNA DJELATNOST TZ GROŽNJAN**	**33.700,00**	**15.347,02**	**45,54%**
Izv. 1 3 7		Funkcija: 0473 Turizam			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**25.500,00**	**11.003,77**	**43,15%**
32		**Materijalni rashodi**	**10.500,00**	**4.753,10**	**45,27%**
322		Rashodi za materijal i energiju		589,95	
3223		Energija		589,95	
323		Rashodi za usluge		4.163,15	
3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		4.163,15	
3234		Komunalne usluge		0,00	
38		**Ostali rashodi**	**15.000,00**	**6.250,67**	**41,67%**
381		Tekuće donacije		6.250,67	
3811		Tekuće donacije u novcu		6.250,67	
	Izvor: 310	**Vlastiti prihodi**	**4.200,00**	**3.856,25**	**91,82%**
32		**Materijalni rashodi**	**4.200,00**	**3.856,25**	**91,82%**
323		Rashodi za usluge		3.856,25	
3233		Usluge promidžbe i informiranja		3.856,25	
3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00	
	Izvor: 710	**Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS**	**4.000,00**	**487,00**	**12,18%**
32		**Materijalni rashodi**	**1.500,00**	**487,00**	**32,47%**
323		Rashodi za usluge		487,00	
3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		487,00	
42		**Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine**	**2.500,00**	**0,00**	**0,00%**
422		Postrojenja i oprema		0,00	
4225		Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
Program 2020		**JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU**	**42.600,00**	**15.971,57**	**37,49%**
	A200805Akt.	**PROJEKTI**	**15.250,00**	**11.081,69**	**72,67%**
Izv. 5		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 510	**Pomoći**	**15.250,00**	**11.081,69**	**72,67%**
32		**Materijalni rashodi**	**15.250,00**	**11.081,69**	**72,67%**
323		Rashodi za usluge		11.081,69	
3239		Ostale usluge		11.081,69	
	A201058Akt.	**FINANCIRANJE GLAZBENOG TEČAJA**	**2.150,00**	**337,25**	**15,69%**

Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**2.150,00**	**337,25**	**15,69%**
32		**Materijalni rashodi**	**2.150,00**	**337,25**	**15,69%**
323		Rashodi za usluge		337,25	
3237		Intelektualne i osobne usluge		337,25	
3239		Ostale usluge		0,00	
A201059Akt.		**FINANCIRANJE PRODUŽENOG BORAVKA - OŠ BUJE**	**4.600,00**	**3.748,83**	**81,50%**
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**4.600,00**	**3.748,83**	**81,50%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**4.600,00**	**3.748,83**	**81,50%**
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.748,83	
3661		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		3.748,83	
A201060Akt.		**FINANCIRANJE UDŽBENIKA/RADNIH BILJEŽNICA**	**1.350,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**1.350,00**	**0,00**	**0,00%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**1.350,00**	**0,00**	**0,00%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		0,00	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
A201062Akt.		**POMOĆI ŠKOLSKIM USTANOVAMA**	**2.250,00**	**266,00**	**11,82%**
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**2.250,00**	**266,00**	**11,82%**
38		**Ostali rashodi**	**2.250,00**	**266,00**	**11,82%**
381		Tekuće donacije		266,00	
3811		Tekuće donacije u novcu		266,00	
A201063Akt.		**JEDNOKRATNA POMOĆ ZA MATERIJALNE TROŠKOVE ŠKOLOVANJA UČENIKA I STUDENATA**	**15.000,00**	**537,80**	**3,59%**
Izv. 1		Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**15.000,00**	**537,80**	**3,59%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**15.000,00**	**537,80**	**3,59%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		537,80	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		537,80	
A201064Akt.		**NAGRADE I PRIZNANJA UČENICIMA I STUDENTIMA**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
37		**Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00%**
372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		0,00	
3721		Naknade građanima i kućanstvima u novcu		0,00	
Program 2021		**PROGRAM PREDKOŠLSKOG ODGOJA**	**114.450,00**	**47.718,24**	**41,69%**
A201055Akt.		**FINANCIRANJE VRTIĆA U OPRTLJU**	**3.500,00**	**2.200,87**	**62,88%**
Izv. 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**3.500,00**	**2.200,87**	**62,88%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**3.500,00**	**2.200,87**	**62,88%**
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.200,87	
3661		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		2.200,87	
A201056Akt.		**BOŽIĆNI DAROVI DJECI**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
38		**Ostali rashodi**	**800,00**	**0,00**	**0,00%**
381		Tekuće donacije		0,00	
3812		Tekuće donacije u naravi		0,00	
A201057Akt.		**SUFINANCIRANJE VRTIĆA U BUJAMA**	**110.000,00**	**45.517,37**	**41,38%**
Izv. 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**110.000,00**	**45.517,37**	**41,38%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**110.000,00**	**45.517,37**	**41,38%**
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		45.517,37	
3661		Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		45.517,37	
A201061Akt.		**SUFINANCIRANJE LOGOPEDA/STRUČNE PEDAGOGINJE VRTIĆA I ŠKOLA**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
Izv. 1		Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	Izvor: 110	**Opći prihodi i primici**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
36		**Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države**	**0,00**	**0,00**	
366		Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	

3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		0,00	
38	**Ostali rashodi**	**150,00**	**0,00**	**0,00%**
381	Tekuće donacije		0,00	
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	UKUPNO	**1.800.000,00**	**648.149,73**	**36,01%**

42.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana“ br.02/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na svojoj 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023.g. donijelo je slijedeći

Z A K LJ U ČA K
o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu općinskog načelnika Općine Grožnjan – Grisignana za razdoblje siječanj – lipanj 2023.g.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 01. siječnja 2023.g. do 30. lipnja 2023.g.

Članak 2.

Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Grožnjan -Grisignana za razdoblje od 01. siječnja 2023.g. do 30. lipnja 2023.g. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana“.

KLASA: 024-03/23-03/01
URBROJ**:** 2163-18-01/1-23-2
Grožnjan, 22. studenoga 2023. g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Roberta Veroneze, v.r.

43.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 42. stavka 1. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine br. 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23), te članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana (»Službene novine Općine Grožnjan Grisignana« broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana, na svojoj 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023.g. donosi

ODLUKU O LOKALNIM POREZIMA OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o općinskim porezima propisuju se vrste poreza koji pripadaju Općini Grožnjan Grisignana, visina stopa poreza na potrošnju, visina poreza na kuće za odmor, predmet oporezivanja porezom na korištenje javnih površina, kao i visina, način i uvjeti plaćanja poreza na korištenje javnih površina te nadležno porezno tijelo za utvrđivanje, evidentiranje, nadzor, naplatu i ovrhu radi naplate navedenih poreza.

II. VRSTE POREZA

Članak 2.

Lokalni porezi Općine Grožnjan Grisignana su:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na korištenje javnih površina.

Općinski porezi čine prihod Proračuna Općine Grožnjan Grisignana, a uplaćuju se na IBAN: HR2824020061813800002.

1. Porez na potrošnju

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića, prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima, koji se nalaze na području Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 4.

Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića po kojoj se pića prodaju u ugostiteljskim objektima na području Općine Grožnjan Grisignana, a u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 5.

Obveznik poreza na potrošnju jest pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge na području Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 6.

Porez na potrošnju plaća se po stopi od 3%.

Članak 7.

Utvrđenu obvezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje iskazuje se na Obrascu PP-MI-PO i predaje do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec. Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec.

Obrazac PP-MI-PO podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana, na način da se na obrascu iskažu pojedinačno podaci za svaki poslovni prostor na području Općine Grožnjan Grisignana.

Poslove u vezi s evidentiranjem, utvrđivanjem, naplatom, nadzorom i ovrhom radi naplate poreza na potrošnju obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana (nadležno porezno tijelo za utvrđivanje i naplatu poreza).

2. Porez na kuće za odmor

Članak 8.

Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koji su vlasnici kuća za odmor koje se nalaze na području Općine Grožnjan Grisignana, godišnje za svaku kalendarsku godinu.

Kućom za odmor smatra se svaka zgrada ili dio zgrade ili stan koji se koriste povremeno ili sezonski, odnosno koja se ne koriste za trajno stanovanje.

Kućom za odmor ne smatra se gospodarstvena zgrada koja služi isključivo za smještaj poljoprivrednih strojeva, oruđa i drugog pribora.

Članak 9.

Porez na kuće za odmor plaća se godišnje, u iznosu od 3,50 EURA po četvornom metru korisne površine kuće za odmor na području Općine.

Porez na kuće za odmor plaća se u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju tog poreza.

Članak 10.

Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.

Članak 11.

Obveznik poreza na kuću za odmor dužan je Općini Grožnjan Grisignana dostaviti podatke o kući za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalazi objekt, o korisnoj površini objekta, kao i podatke o poreznom obvezniku, najkasnije do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor, u smislu njenog povremenog ili sezonskog korištenja, isti će se status utvrditi sukladno odredbama Općeg poreznog zakona koje propisuju način utvrđivanja prebivališta mjerodavnog za oporezivanje, pri čemu porezni obveznik snosi teret dokazivanja činjenica i okolnosti prema kojima se utvrđuje korištenje nekretnine za stalno stanovanje sukladno odredbama Općeg poreznog zakona.

Nadležno porezno tijelo koje vrši razrez poreza može tražiti dostavu dodatne dokumentacije: potvrdu o prebivalištu, mjesto podnošenja porezne prijave, potvrdu o zasnovanom radnom odnosu i mogućnosti odlaska na posao i s posla, izjavu o izabranom liječniku primarne zdravstvene zaštite, rješenje o kategorizaciji objekta za iznajmljivanje tijekom cijele godine, ugovor o najmu stana tijekom cijele godine, prijem poštanskih pošiljaka i druge raspoložive podatke.

Pri promjeni vlasništva kuće za odmor tijekom kalendarske godine novi vlasnik ne plaća porez na kuće za odmor ako je taj porez bio utvrđen i naplaćen od prethodnog vlasnika.

Članak 12.

Poslove u vezi s evidentiranjem, utvrđivanjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza na kuće za odmor obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana (nadležno porezno tijelo).

3. Porez na korištenje javnih površina

Članak 13.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju fizičke i pravne osobe koje privremeno koriste javne površine na području Općine Grožnjan Grisignana, kojima je nadležno tijelo Općine izdalo Rješenje o porezu na korištenje javne površine kojim se odobrava korištenje javne površine.
Osnovica za izračun poreza na korištenje javnih površina je četvorni metar korisne, zauzete javne površine sa ili bez postojećeg tipiziranog štanda odnosno standardnih stolova u vlasništvu Općine ili standardno parkirno mjesto za osobna vozila predviđeno za paušalno plaćanje.
Javne površine mogu se koristiti godišnje, mjesečno, tjedno ili dnevno.
Porez za korištenje javnih površina ne plaća se za organiziranje manifestacija i pratećih aktivnosti koje se financiraju iz Proračuna Općine Grožnjan Grisignana, kao ni za humanitarne, kulturne, vjerske, sportske, ekološke, manifestacije od značaja za Općinu Grožnjan Grisignana, za prosvjetno-edukativne djelatnosti i zdravstvene usluge, te u slučajevima kada se javna površina koristi za potrebe Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 14.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se javne površine u općoj uporabi, koje se razlikuju prema namjeni:

1. javne prometne površine: ulice, ceste, trgovi, parkirališta, igrališta, stajališta javnog prometa, šetališta, pješačke i biciklističke staze i slične površine;
2. javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupina stabala ili pojedinačna stabla, dječja igrališta s pripadajućom opremom, rekreacijske površine, zelene površine uz ceste i ulice u naselju i slične zelene površine;
3. ostale javne površine i objekti namijenjeni javnim priredbama, tržnice na malo i slične površine, te sva zemljišta namijenjena općoj uporabi koja nisu dana na trajno korištenje pravnim ili fizičkim osobama.
   U dvojbi što se smatra javnom površinom mjerodavne su odredbe Odluke o komunalnom redu Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 15.

Pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine na temelju višegodišnjih Rješenja dužne su prijaviti korištenje javne površine najmanje 7 dana prije početka korištenja Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana.
Visina poreza na korištenje javne površine, u slučaju da se iskaže veći interes za korištenje javne površine za trgovačku i uslužnu namjenu utvrđuje se kao početni godišnji odnosno mjesečni iznos za provođenje natječaja za dodjelu javne površine na području Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 16.

Dosadašnjim korisnicima javnih površina na kojima su postavljeni štandovi, privremene kučice, uslužne bačve, naprave za sladoled, reklamni stalci i sl., koji su redovno radili i uredno podmirivali obveze mogu se izdati Rješenja o porezu na korištenje javne površine bez provođenja postupka javnog natječaja za dodjelu javne površine, ali visina poreza se može mijenjati Odlukom o općinskim porezima.

Članak 17.

Dosadašnjim korisnicima javnih površina za postavljanje ugostiteljskih terasa i šankova, koji su redovno radili i uredno podmirivali obveze za cijelu kalendarsku godinu, mogu se izdati Rješenja o porezu na korištenje javne površine na temelju provedenog javnog natječaja, uz priznavanje prvenstvenog prava za korištenje javne površine.
Visina poreza za javne površine za koja su izdana Rješenja za više godina može se mijenjati Odlukom o općinskim porezima.

Članak 18.

Poslove u vezi s evidentiranjem, utvrđivanjem, nadzorom, naplatom i ovrhom radi naplate poreza na korištenje javnih površina obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana (nadležno porezno tijelo).
Korištenje javne površine se evidentira i odobrava u skladu sa Planom lokacija za korištenje javnih površina, koji donosi Općinsko vijeće, a može se mijenjati najkasnije do 30. studenog tekuće godine za slijedeću godinu.

Članak 19.

Korištenje javne površine ne može se odobriti podnositelju zahtjeva koji nije u cijelosti podmirio sva dospjela dugovanja prema Općini Grožnjan Grisignana.

Članak 20.

Porez na korištenje javne površine, prema izdanom Rješenju plaća se u pravilu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja za tekući mjesec odnosno godinu ovisno o trajanju zauzeća javne površine.
Porez na korištenje javne površine u godišnjoj visini iznad 400 EURA može se platiti u obrocima i to: prvi obrok plaća se u roku od 15 dana od dana pravomoćnosti rješenja kojim je porez utvrđen, drugi obrok najkasnije do 30.06. tekuće godine, a treći obrok najkasnije do 31.08. tekuće godine.
Porez na mjesečno korištenje javnih površina plaća se do 10. u mjesecu za tekući mjesec.
Porez za dnevno i tjedno korištenje javne površine plaća se unaprijed prilikom izdavanja Rješenja za korištenje javne površine. Ukoliko obaveza za dnevno i tjedno korištenje ne bude plaćena unaprijed, obvezniku se neće omogućiti korištenje javne površine.
Za nepravovremeno plaćanje poreza obračunat će se zakonske zatezne kamate.

Članak 21.

Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje su obveznice i to:

1.	**Za smještaj ogrjevnog drva**	
– do 15 dana	Bez naknade	
– od 15 dana na dalje	0,10 EURA/m²/dan	
2.	**Za smještaj graditeljskog materijala dok traju radovi**	
– do 15 dana	Bez naknade	
– od 15 dana na dalje	0,15 EURA/m²/dan	
3.	**Za smještaj skele za gradnju**	
– do 15 dana	Bez naknade	
– od 15 dana na dalje	0,15 EURA/m²/dan	
4.	**zabavne igre, cirkus, luna park**	1,00 EURO/m²/dan
5.	**postavljanje svih ostalih naprava (zamrzivači, automati za prodaju pića, sladoleda)**	10 EURA /m²/dan

6. Štandovi (standardni stolovi)	a)pokretni štandovi – stolovi za sajam starina (stari predmeti, knjige, suveniri, ukrasi i razna stara roba.) b) pokretni štandovi – stolovi (poljoprivredni proizvodi)	- 15 EURA /m2/ dan - 5 EURA /m2/dan
7.Štandovi za prodaju (standardni sa tendom)	a) prodaja voća, povrća, mahunarki i sl.	55 EURA /mjesec po standardnom općinskom štandu
	b) prodaja meda, lavande i sl.	55 EURA /mjesec po standardnom općinskom štandu
	c) Prodaja sira, obrađene ribe, maslinovog ulja, marmelada i drugih prerađenih i pakiranih prehrambenih proizvoda, te rukotvorina od drva	150 EURA /mjesec po standardnom općinskom štandu
8.Štandovi za prodaju proizvoda brze prehrane	Fritule, palačinke, pomfrit, kukuruz i sl.	170 EURA/mjesec po štandu
9.Površine za ugostiteljske terase	terase za vršenje ugostiteljske djelatnosti (posluživanje na sjedećim mjestima)	
– pod suncobranom ili privremenom nadstrešnicom		- I kat. 6 EURA /m²/mjesečno - II kat. 4 EURA /m2/mjesečno
– Gradska lođa		- II 4 EURA /m²/mjesečno
10. Reklame	korištenje javnog prostora za postavljanje reklamnih zastava, transparenata, tabli, panoa	5 €/m2 mjesečno
I. reklamni stup – samostojeći		
– do 1 m²	27 EURA/m²/godišnje	
– od 1 m² do 5 m²	40 EURA/m²/godišnje	
II. reklamna vitrina		
– do 1 m²	27 EURA/m²/godišnje	
– od 1 m² do 5 m²	40 EURA/m²/godišnje	
III. jumbo plakati i veliki reklamni panoi	67 EURA/m²/god	
11. Ostalo	a) ostale uporabe javne površine za cijelu godinu	0,15 EURA/m²/dan

	b) ostale uporabe javne površine (privremeno)	0,30 EURA/m²/dan
	c) iznajmljivanje općinskih štandova za potrebe koje nisu trgovačke	3 EURA/dan
12.Promotivne aktivnosti	korištenja javne površine za promotivne aktivnosti poslovnih subjekata	30 EURA/dan
13.	za postavljanje reklame i reklamnih panoa **bez prethodnog odobrenja**, za tekuću godinu u kojoj su postavljeni	
a) do 1 m² b) Do 2 m2	30 EURA/godišnje 67 EURA/godišnje	
IV Javna parkirališta – **1. Godišnji porez** za 1 parkirališno mjesto – paušalno (osobni automobili)	a) Stanari koji imaju prebivalište unutar starogradske jezgre Grožnjana ili prebivalište na području Općine Grožnjan Grisignana	15 EURA/ godišnje
	b) Obrtnici i pravne osobe koje imaju sjedište/poslovni prostor u starogradskoj jezgri Grožnjana ili sjedište na području Općine Grožnjan	30 EURA godišnje
	c) Fizičke osobe koje nemaju prebivalište na području Općine Grožnjan, ali imaju kuću u vlasništvu, posao ili kategorizirani smještajni objekt unutar starogradske jezgre, uključujući i parkirna mjesta za goste sukladno Rješenju o kategorizaciji	30 EURA/godišnje
	d) Fizičke i pravne osobe koje nemaju prebivalište/sjedište na području Općine Grožnjan niti druge uvjete navedene pod c)	70 EURA/godišnje
2. Dnevni porez za 1 parkirališno mjesto - paušalno	e) Za osobne automobile i kampere	20 EURA/dnevno
3.Tjedni porez za 1 parkirališno mjesto	f) Za osobne automobile/posebni programi	7 EURA/tjedno

Članak 22.

Iznos poreza naveden u članku 21. ove Odluke za korištenje javnih površina odnosi se na područje unutar građevinskog područja mjesta Grožnjan Grisignana.

Za ostale korisnike javnih općinskih površina izvan područja mjesta Grožnjan Grisignana, navedeni porez umanjuje se za 50% iznosa iz članka 21. ove Odluke, osim za korištenje javne površine za prodaju proizvoda na lokaciji Ponte Porton (blizu D 44), gdje se utvrđuju cijene u istoj visini kao u starogradskoj jezgri Grožnjana.

Visina poreza za parkirališna mjesta za koja Korisnici plaćaju paušalni iznos pod točkom IV. ove Odluke, utvrđuje se samo za javne površine unutar građevinskog područja mjesta Grožnjan Grisignana. Na ostalom području Općine, korištenje parkirnih mjesta ne naplaćuje se kao porez za korištenje javne površine, nego kao zakup građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine.

III. PROVEDBENE ODREDBE

Članak 23.

Poslove utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana (nadležno porezno tijelo).

Rješenje o porezu za korištenje javnih površina za postavljanje privremenog objekta ili reklamnog predmeta donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Postupak utvrđivanja i naplate prihoda od lokalnih poreza provodi se sukladno odredbama Općeg poreznog zakona („Narodne novine“ br. 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 42/20 i 114/22), Ovršnog zakona („Narodne novine br. 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17 i 131/20) i Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine br. 115/16, 101/17, 114/22 i 114/23).

Članak 25.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Grožnjan Grisignana od 24. studenoga 2022.g., KLASA: 410-01/22-01/03.

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 01. siječnja 2024.g., a objaviti će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana“ i na mrežnoj stranici Ministarstva financija, Porezne uprave.

KLASA: 410-01/23-01/04

UR.BROJ: 2163-18-01/1-23-2

Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA:

Roberta Veroneze, v.r.

44.

Na temelju članka 19.a Zakona o porezu na dohodak ("Narodne novine" broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana ("Službene novine općine Grožnjan Grisignana" broj 2/21, Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023. godine donijelo je

O D L U K U

o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području općine Grožnjan Grisignana

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području općine Grožnjan Grisignana.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20 %,
- viša porezna stopa 30 %.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama RH“ i "Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

KLASA: 410-04/23-01/01

URBROJ: 2163-18-01/1-23-2

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA:

Roberta Veroneze, v.r.

45.

Temeljem članka 98. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana“, broj 2/21) Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU O VRIJEDNOSTI BODA
ZA OBRAČUN KOMUNALNE NAKNADE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se vrijednost boda komunalne naknade (B) kao jednog od elemenata utvrđivanje visine komunalne naknade na području Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 2.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) određuje se u mjesečnoj visini od 0,0533 Eura/m2, odnosno za jednogodišnje razdoblje u visini od 0,64 EUR (4,83 kn) po četvornom metru (m2) korisne površine nekretnine godišnje.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda za obračun komunalne naknade od 24. studenoga 2022.g., KLASA: 363-03/22-01/09 (Službene novine Općine Grožnjan Grisignana br.12/22).

Članak 4.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a stupa na snagu 01. siječnja 2024.g.

KLASA: 363-03/23-01/21
URBROJ: 2163/18-01/1-23-2
Grožnjan Grisignana, 22. studenoga 2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

46.

Na temelju članka 45. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 8/22), članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana ("Službene novine Općine Grožnjan br. 2/21) i prethodnog mišljenja Ministarstva kulture i medija od 27.rujna 2023., klasa: 611-09/23-01/0381, Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023.g., donijelo je slijedeću:

O D L U K U
o prestanku ustanove Polivalentni kulturni centar Grožnjan – Centro culturale polivalente Grisignana

članak 1.

Prethodnim mišljenjem od 27.rujna 2023., klasa: 611-09/23-01/0381, Ministarstvo kulture i medija utvrdilo je da nema prepreka za prestanak Polivalentnog kulturnog centra Grožnjan – Centro culturale polivalente Grisignana.

članak 2.

Slijedom mišljenja iz prethodnog članka, Općina Grožnjan Grisignana, kao osnivač Polivalentnog kulturnog centra Grožnjan – Centro culturale polivalente Grisignana, donosi odluku o njegovu prestanku sa datumom 31. prosinca 2023.g.

članak 3.

Radi provedbe postupka likvidacije i brisanja Polivalentnog kulturnog centra Grožnjan – Centro culturale polivalente Grisignana iz sudskog registra, ovom odlukom Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana, imenuje likvidatora u osobi:
EMANUELA ŠTOKOVAC RADOŠ iz Grožnjana.

članak 4.

Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana utvrđuje da Polivalentni kulturni centar Grožnjan – Centro culturale polivalente Grisignana nema potraživanja ni dugovanja prema trećim osobama, niti ima u vlasništvu bilo kakvu imovinu.

članak 5.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se na web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 007-01/23-01/01
URBROJ: 2163-18-01/1-23-2

U Grožnjanu 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 42. Statuta općine Grožnjan Grisignana ("Službene novine Općine Grožnjan 2/21), Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14, 81/15 i 94/17,), Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana od 24.11.2022.g., Procjenidbenih elaborata izrađenih od stalnog sudskog vještaka građevne struke od 04. travnja 2023.g. i 18. listopada 2023, Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana, na 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023.g., donijelo je

ODLUKU O RASPISIVANJU NATJEČAJA ZA PRODAJU I ZAMJENU NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Članak 1.

Raspisuje se natječaj za prodaju nekretnina putem prikupljanja pismenih ponuda i to:
A) zemljište i zgrade unutar građevinskih područja Općine Grožnjan Grisignana

Red. Br.	Adresa	k.č. br.	k.o.	Površina zemljišta u katastar-skom operatu u m2	Korisna površina objekta u m2	Namjena	Suvlasnik	Zakupnik/ Posjednik /Uložena sredstva/ Prvenstveno pravo	Uložena sredstva u €	Početna cijena u €/ Početna cijena u kunama
1.	Kostanjica	992/1	Kostanji-ca	116	-	dvorište	-	Craievich Davide	-	4.850,00/ 36.542,30
2.	Kostanjica	992/2	Kostanji-ca	114	-	dvorište	-	Valenta Bruno	-	4.800,00/ 36.165,60
3.	Kostanjica	992/3	Kostanji-ca	76	-	dvorište	-	Bradić Saša	-	3.200,00/ 24.110,40
4.	Grožnjan	2/4 dijela k.č. 215/1 zgr.	Grožnjan	2/4 dijela od 38=19	2/4 dijela od 31,36=15,68	stambena	Lelić Emir i Natascha	Lelić Emir i Natascha		14.500,00/ 109.250,25

5.	Grožnjan	167/3 zgr.	Grožnjan	27	67,19	Stambena i atelier	-	Bruno Paladin	13.413,51	53.000,00/ 399.328,50
6.	Grožnjan	½ dijela k.č. 6425/1 (Etažno vlasništvo E-1)	Grožnjan	27,50	35,30	stambena	Franković Karaman Smiljana	Franković Karaman Smiljana	7.391,90	35.000,00/ 263.707,50
7.	Završje	2244/1	Završje	235	-	okućnica	-	Pincin Samir	-	11.000,00/ 82.879,50
8.	Završje	117/1 zgr., 2280/1, 78/80 dijela 117/2 zgr., 78/80 dijela 117/3 zgr., 78/80 dijela 117/6 zgr., 1/3 dijela 117/4 zgr. 374/576 dijela 117/5 zgr. 22/24 dijela 117/10 zgr.	Završje	Cca 290,92	Cca 554,40	stambena	Degrassi Madalena Petronio Benedeta Miani Karmela, Miani Guerino, Degrassi Benedetta		-	76.000,00 €/ 572.622,00 kn
9.	Završje	k.č. 4296	Završje	973	Cca 525	Ugostiteljska (Bed&break-fast)	-	-	-	130.000,00€/ 979.485,00 kn

Članak 2.

10.	Završje	1/3 dijela k.č. 135/1 zgr., 1/3 dijela k.č. 136/1 zgr., 1/3 dijela 136/2 zgr.	Završje	Cca 118,66	Cca 131,50	stambena	Pucer Aleksandar Pucer Ruggero Krizman Ernest Puzzer Matteo Puzzer Giovanni	-	-	22.600,00/ 170.279,70
11.	Završje	135/2 zgr.	Završje	90	Cca 108	stambena	-	-	-	18.100,00/ 136.374,45

(1) Cijene nekretnina za koje nema u blizini električne energije, vode i druge komunalne infrastrukture formirane su na način koji podrazumijeva da financiranje izgradnje komunalne infrastrukture će biti trošak Investitora, a ne Općine.

(2) Komunalni doprinos uračunat u cijenu za nekretnine pod rednim brojem 8 (34.642,00 €) i rednim brojem 10 (7.530,91 €) Kupci će uplatiti nakon rješenja suvlasničkih dijelova nekretnina i ishođenja dozvole za rekonstrukciju, sukladno odredbama Odluke o komunalnom doprinosu Općine

Grožnjan Grisignana.

(3) Općina Grožnjan Grisignana će pokrenuti postupak za rješenje imovinsko-pravnih odnosa za nekretnine pod rednim brojem 8 i 10, ali ne garantira rješenje, niti preuzima obavezu određivanja roka za rješenje.

(4) Za nekretninu pod rednim brojem 9 (k.č. 4296) u Ugovoru o kupoprodaji će se ugraditi ugovorna obaveza rekonstrukcije zgrade za navedenu namjenu (Ugostiteljska - Bed& Breakfast), sa rokom uređenja i početka rada od maksimalno 3 godine od dana potpisivanja ugovora, s odredbom da će se u slučaju neizvršenja preuzete obveze naplatiti ugovorna kazna).
Ugovara se pravo nazadkupa u korist Općine. U slučaju da kupac unutar roka od tri godine od dana sklapanja ugovora ne rekonstruira zgradu za ugostiteljsku namjenu ili rekonstruira, ali ne za tu namjenu, Općina ima pravo otkupiti po cijeni po kojoj je prodala, bez obveze da nadoknadi uložena sredstva, osim eventualnih obveze naknade korisnih troškova (koje bi utvrdio vještak).

Članak 3.

Raspisuje se natječaj za **ZAMJENU** nekretnina (ruševnih objekata) u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana sa neizgrađenim zemljištem unutar istog građevinskog područja mjesta Završje, radi osiguranja zemljišta za komunalnu infrastrukturu i rekreaciju i to redni broj 1 za redni broj 2 iz tabele:

Red.br.	Adresa	k.č.br.	k.o.	Površina zemljišta u katastarskom operatu	Korisna površina objekata u m2	Početna cijena u €/Početna cijena u kunama	Namjena	Sadašnje stanje	Vlasnik	
1.	Završje	138 zgr., 139/1 zgr., 136/4 zgr. i 135/3 zgr.	Završje	169	Cca 225	36.400,00/ 274.255,80	stambena	ruševine	Općina Grožnjan	
2.	Završje	2239/1 i 2239/2	Završje	809	-	37.700,00/ 284.050,65	Zemljište za komunalnu infrastrukturu i rekreaciju	Neizgrađeno građevinsko zemljište	Antonac Adriano i Izide Marija	

Članak 4.

(1) Radi provedbe zamjene, vlasnici nekretnina pod 2 trebaju dostaviti ponudu sa pripadajućim prilozima:
- Presliku osobnih iskaznica;
- Potvrde o podmirenju svih dospjelih obaveza prema Općini Grožnjan Grisignana.

(2) Ukoliko Porezna uprava razreže porez na promet nekretnina za provedenu zamjenu nekretnina, svaka ugovorna strana plaća porez za nekretnine koje

je dobila u vlasništvo.

(3) Troškove ovjere ugovora o zamjeni i uknjižbe istog snosi svaka ugovorna strana za nekretnine koje dobije u vlasništvo.

Članak 5.

Natječaj za prodaju nekretnina provodi se prikupljanjem pismenih ponuda koje moraju sadržavati: ime i prezime fizičke osobe odnosno obrtnika ili naziv tvrtke, adresu, OIB, oznaku parcele za koju se natječe, za koju namjenu se traži nekretnina, iznos koji ponuditelj nudi u ime kupovine, način plaćanja, izjavu ponuditelja da je upoznat s uvjetima natječaja i da iste prihvaća.

Uz ponudu treba priložiti:

- dokaz o uplati jamčevine ,
- presliku osobne iskaznice ili putovnice, odnosno dokaz o registraciji pravne osobe ili obrtnicu iz kojih je vidljivo za koju djelatnost je pravna osoba ili obrt registriran,
- dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini Grožnjan Grisignana,
- dokaz o prvenstvenom pravu natjecatelja (za natjecatelja koji takvo pravo ostvaruje - ugovor o zakupu, rješenje o nasljeđivanju, izvadak iz zemljišne knjige i sl.)

Jamčevina u visini od 10% od naznačene početne cijene uplaćuje se na žiro-račun Općine Grožnjan Grisignana IBAN: HR28 24020061813800002 s pozivom na broj HR68 7757 – OIB s naznakom “Jamčevina za natječaj- prodaja nekretnina” u opisu uplatnice.

Članak 6.

Natječaj će se objaviti na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan, na web stranicama www.groznjan-grisignana.hr, a obavijest o raspisanom natječaju u "Glasu Istre".

Povjerenstvo za provedbu natječaja javno će otvoriti pristigle ponude i sve podatke o ponudama unijeti u zapisnik.

Pismene ponude za natječaj mogu se dostaviti poštom ili osobno predati prijemnom uredu Općine Grožnjan Grisignana, u zatvorenoj omotnici s naznakom “Natječaj za prodaju nekretnina - ne otvaraj”, na adresu: Općina Grožnjan, Ulica U. Gorjana 3, i to od **24. studenoga 2023.g. do 05. prosinca 2023.g., ali vodeći računa da ponude stignu do 05. prosinca 2023.g. u 14,00 sati (utorak), kada će se održati javno otvaranje pristiglih ponuda.**

Zapisnik će Povjerenstvo za provedbu natječaja dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje i odlučivanje.

Odluku o prihvatu najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora Općinsko vijeće donosi u roku od 15 (petnaest) od dana od primitka Zapisnika i prijedloga.

Natjecatelj koji je uspio s najpovoljnijom ponudom dužan je iznos ponuđene cijene, umanjene za uplaćeni garantni polog, uplatiti na žiro-račun Općine Grožnjan Grisignana najkasnije do **28. prosinca 2023**.g., te u istom roku potpisati kupoprodajni ugovor.

Nadležna tijela, Načelnik ili Općinsko vijeće, na temelju Odluke o uvjetima, načinu i postupku upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana mogu odobriti obročnu otplatu kupoprodajne cijene i to najviše na rok od 3 godine uz kamatnu stopu od 7% godišnje, ali Ponuditelj/Kupac mora navesti u ponudi da to traži. U slučaju obročne otplate Općina Grožnjan Grisignana uknjižuje založno pravo na prodanu nekretninu.

Nakon roka od mjesec dana, od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude, poništava se natječaj za parcelu za koju nije izvršena uplata i potpisan kupoprodajni ugovor, bez povrata uplaćene jamčevine, ako nema opravdanog razloga.

Prilikom predaje Ponude za kupnju, svaki kupac je dužan dostaviti potvrdu Odsjeka za financije Općine Grožnjan da nema dospjelih, nepodmirenih obveza prema Općini Grožnjan Grisignana, u suprotnom Općinsko vijeće ne može prihvatiti ponudu, kao najpovoljniju za sklapanje kupoprodajnog ugovora.

Jamčevina se uključuje u ukupnu cijenu nekretnine, a ponuditelju koji nije uspio u natječaju vraća se u roku od 10 (deset) dana od dana donošenja Odluke o prihvatu najpovoljnije ponude.

Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja (osim u izuzetnim slučajevima, čiju opravdanost ocjenjuje Načelnik) ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom natječaja, gubi pravo na povrat jamčevine.

Nepotpune ponude neće se uzeti u obzir.

Površine parcela uzete su iz službenog katastarskog operata, te Općina Grožnjan Grisignana ne garantira da su iste površine točne i na terenu.

Nekretnine se prodaju po principu **VIĐENO-PRODANO**. Svaki ponuditelj je dužan upoznati se s onim što kupuje, tako da nema pravo na naknadne reklamacije.

Zainteresirani kupci mogu slobodno pogledati nekretnine ponuđene na natječaju, osim onih gdje zakupci ili posjednici po drugoj osnovi ne žele otvoriti vrata da zainteresirani pogledaju nekretninu iznutra, ali mogu se vidjeti fotografije u Procjembenom elaboratu.

Članak 7.

Općenite odredbe:

Kupac koji kupuje nekretninu koju drži u zakonskom, zadnjem mirnom posjedu ima prvenstveno pravo kupnje.

Prvenstveno pravo ima još:

- suvlasnik nekretnine s time da prioritet ima suvlasnik s najvećim suvlasničkim dijelom;
- vlasnik susjedne nekretnine kojem je nekretnina koja je predmet prodaje utvrđena kao sastavni dio građevinske parcele, odnosno okućnica njegove zgrade, ali samo za parcele manje od 350 m2 koje prema Prostornom planu uređenja Općine Grožnjan ne ispunjavaju minimalne uvjete za gradnju te ne mogu biti samostalne građevinske parcele s obzirom na površinu, oblik i mogućnost korištenja;
- korisnik nekretnine koji je izvršio nužna i korisna ulaganja na temelju neosporavanog prava posjeda;
- dosadašnji zakupnik poslovnog prostora/ nekretnine, uz uvjet da je redovno obavljao zakonitu djelatnost, plaćao sve obveze i održavao nekretninu;

Fizičke i pravne osobe da bi ostvarile pravo prvokupa moraju sudjelovati u natječaju, udovoljavati uvjetima natječaja i prihvatiti najvišu postignutu cijenu natječajem.

Članak 8.

Troškove ovjere ugovora kod javnog bilježnika, porez na promet nekretnina i troškove prijenosa vlasništva snosi kupac.

Članak 9.

Kupci koji kupuju ruševne zgrade obavezni su obnoviti zgrade u autohtonom istarskom stilu i dužni su pridržavati se PUP-a Općine Grožnjan Grisignana i namjene predviđene u natječaju, te za nekretnine u zaštićenim povijesnim jezgrama ishoditi mišljenje Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture.

Kompletne odredbe važeće prostorno-planske dokumentacije koje se odnose na predmetne nekretnine dostupne su na internetskim stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

Općina Grožnjan Grisignana ne odgovara za uvjete gradnje ili ograničenja u pogledu određenih uvjeta gradnje koja mogu proizaći iz zakonskih propisa donesenih nakon prodaje nekretnina.

Članak 10.

Općinsko vijeće zadržava pravo eventualnog ispravljanja podataka iz natječaja kao i pravo djelomičnog poništenja natječaja za nekretnine iz pojedinog rednog broja natječaja, ukoliko postoji opravdani razlog.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se i na službenim web stranicama Općine Grožnjan Grisignana i na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 940-06/23-01/54
UR.BROJ: 2163-18-01/1-23-2
U Grožnjanu, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

48.

Na temelju članka 35. Zakonu o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine« broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 6. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 125/ 11, 64/15 i 112/18) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan (Službene novine Općine Grožnjan Grisignana 02/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023. godine, donosi

ODLUKU O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOG PROSTORA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuju se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Grožnjan te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora u vlasništvu Općine Grožnjan sadašnjem zakupniku.

Odredbe ove Odluke kojima se uređuje zakup poslovnog prostora primjenjuju se i na poslovni prostor na kojem Općina Grožnjan ima pravo raspolaganja i korištenja.

Općina Grožnjan Grisignana i pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana prilikom davanja u zakup poslovnog prostora obvezne su provoditi javni natječaj i pridržavati se uvjeta i postupka javnih natječaja utvrđenih ovom odlukom.

Članak 2.

Poslovnim prostorom, u smislu ove Odluke, smatraju se poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža, garažno mjesto i gospodarski objekti za stočarstvo.

Poslovnom zgradom smatra se zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu.

Poslovnom prostorijom smatra se jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja, u pravilu, čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz.

Garaža je prostor za smještaj vozila.

Garažno mjesto je prostor za smještaj vozila u garaži.

II. DONOŠENJE ODLUKA U SVEZI POSLOVNOG PROSTORA

Članak 3.

Općinsko vijeće utvrđuje Popis poslovnih prostora sa navedenom djelatnošću i kvadraturom te propisuje uvjete i postupak za provođenje natječaja za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Grožnjan .

Poslovnim prostorima, sukladno odredbama ove Odluke, upravljaju Općinsko vijeće i Načelnik Općine Grožnjan Grisignana (u daljnjem tekstu: općinski načelnik).

Članak 4.

Općinsko vijeće odlučuje:

- o namjeni poslovnih prostora,
- o promjeni ili proširenju namjene poslovnih prostora,
- o zamjeni poslovnih prostora,
- donosi odluku o početnom iznosu zakupnine za poslovne prostore koji se izlažu na natječaju za zakup,
- odobrava investicijsko uređenje poslovnih prostora,
  odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
- odlučuje o povratu uloženih sredstava zakupnika,
- odlučuje o povećanju ili usklađenju zakupnine,
- odlučuje o kupoprodaji poslovnih prostora.

Članak 5.

Općinski načelnik:

- odlučuje o raspisivanju natječaja za zakup poslovnog prostora,
- raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, sukladno uvjetima iz Odluke Općinskog vijeća,
- daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,
- odobrava uređenje poslovnog prostora u manjem obimu,
- odlučuje o zajedničkom zakupu,
- odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
- odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, ako zakupnik udovoljava odredbama Zakona i ove Odluke,
-odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika iz članka 4 i 5. ove Odluke obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana.

III. NAČIN DODJELE I ZASNIVANJA ZAKUPA

Članak 7.

Poslovni prostor se daje u zakup putem javnog natječaja provođenjem postupka prikupljanja pismenih ponuda.

Pravo na zakup prostora ima osoba koja ispunjava opće uvjete i posebne uvjete natječaja te koja uz to ponudi najviši iznos zakupnine.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji je poslovni prostor dobio u zakup na temelju natječaja te u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu i iz Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen,može se ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme - ne dulje od 10 godina.

Ponuda iz stavka 2. ovog članka dostaviti će se zakupniku pisanim putem.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 30 dana, zakupni odnos prestaje istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a Općina Grožnjan Grisignana će nakon stupanja u posjed poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora, u kojem će početni iznos zakupnine biti onaj koji je ponuđen zakupniku iz stavka 2. ovoga članka.

Članak 8.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme, a najduže na rok do 10 godina. Općinski načelnik određuje trajanje zakupa u odluci o raspisivanju javnog natječaja.

Članak 9.

Javni natječaj za zakup poslovnog prostora objavljuje se na internet stranici i oglasnoj ploči Općine Grožnjan Grisignana, a obavijest o raspisanom javnom natječaju objavljuje se u dnevnom tisku.

Članak 10.

Javni natječaj za zakup poslovnog prostora sadrži:

1. lokaciju, namjenu i površinu poslovnog prostora,

2. vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,

3. početni iznos mjesečne zakupnine,

4. odredbu o tome da li se daje u zakup uređeni ili neuređeni poslovni prostor i da li ga je zakupnik dužan urediti i privesti namjeni o svom trošku, uz suglasnost zakupodavca,

5. odredbu o obvezi uplate garantnog pologa u visini jednostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine, s naznakom da odabrani natjecatelj gubi pravo na povrat pologa u slučaju da ne zaključi ugovor o zakupu ili prilikom sklapanja ugovora ne pruži instrumente osiguranja propisane javnim natječajem. Po sklapanju ugovora o zakupu polog se zadržava kao instrument osiguranja plaćanja ugovorene zakupnine i drugih potraživanja Općine koja proizlaze iz ugovora o zakupu (tijekom trajanja ili po isteku ugovora o zakupu),

6. rok za podnošenje pisanih ponuda,

7. obvezu dostave osnovnih podataka o natjecatelju (prebivalište, državljanstvo, dokaz da ima pravo obavljati ponuđenu djelatnost za fizičke osobe, a za pravne osobe dokaz o upisu u upisnik nadležnog registra te dokaz da natjecatelj ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora,

8. osobe koje prema Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji imaju pravo sklapanja ugovora pod uvjetima najpovoljnije ponude iz javnog natječaja - trebaju dostaviti dokaze kojima dokazuju svoj status sukladno Zakonu,

9. datum početka obavljanja djelatnosti u prostoru,

10. vrijeme u kojem se može pogledati poslovni prostor,

11. dan, vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,

12. izjavu natjecatelja da prihvaća opće uvjete zakupa propisane ovom odlukom te da je upoznat sa stanjem i opremljenošću prostora koji se daje u zakup,

13. obvezu natjecatelja da potpiše izjavu da je upoznat da poslovni prostor preuzima u viđenom stanju, i da će ga urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku (uz suglasnost zakupodavca),

14. odredbu da na natječaj ne može sudjelovati fizička ili pravna osoba, odnosno njihovi osnivači i/ili ovlaštene osobe za zastupanje za koje je na dan raspisivanja natječaja evidentirana dospjela nepodmirena obveza prema Općini, zaključno s mjesecom koji prethodi mjesecu podnošenja prijave na javni natječaj, osim ako je natjecatelju odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja.

15. u slučaju da se javni natječaj objavljuje za poslovni prostor u suvlasništvu Općine Grožnjan Grisignana, ponuditeljima se uvjetuje da ponudi prilože valjani ovjerovljeni predugovor o zakupu poslovnog prostora sa ostalim suvlasnicima,

16. odredbu da Općinski načelnik zadržava pravo da po provedenom javnom natječajnom postupku ne zaključi ugovor o zakupu s odabranim natjecateljem na osnovi zapisnika Povjerenstva, nego da ponovi natječajni postupak,

17. odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava sukladno odredbi članka 4. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine« broj 125/11), a na trošak zakupnika,

18. odredbu da zakupnik mora osigurati poslovni prostor od požara i odgovornosti prema trećim osobama.

Članak 11.

Prije raspisivanja javnog natječaja, Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana zapisnikom ili na temelju Elaborata ovlaštene stručne osobe, utvrđuje stanje i opremljenost prostora.

Zapisnikom iz stavka 1. utvrđuje se opća opremljenost prostora (stanje podova, zidova i stropova, vanjske i unutarnje stolarije, postojanje i stanje sanitarnog čvora, vodovodnih i elektro-instalacija), primjerenost

postojećeg stanja uređenja prostora planiranim namjenama, kao i potreba ulaganja u preuređenje istog radi dobivanja tražene prenamjene.

Članak 12.

Općinski načelnik, uz suglasnost svih suvlasnika poslovnog prostora, raspisuje javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora koji je u suvlasništvu te utvrđuje namjenu takvog prostora.

Članak 13.

Pisana prijava za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. zahtjev u kojem mora biti navedeno ime i prezime natjecatelja i njegovo prebivalište (za fizičku osobu), odnosno tvrtka i sjedište (za pravnu osobu), naznaka rednog broja poslovnog prostora koji se izlaže natječaju, djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru te naziv banke i broj računa radi eventualnog povrata jamčevine,

2. dokaz da je natjecatelj uplatio garantni polog,

3. presliku osobne iskaznice ako je natjecatelj fizička osoba,

4. izvornik ili ovjerenu presliku obrtnice ili Izvadak iz nadležnog obrtnog registra koji ne smije biti stariji od 15 dana do dana prijave na javni natječaj, iz kojih mora biti vidljivo da je natjecatelj registriran za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru koji se izlaže natječaju, ako je natjecatelj fizička osoba – obrtnik,

5. izvornik ili ovjerenu presliku rješenja o upisu u nadležni strukovni registar ili drugu odgovarajuću potvrdu koje ne smiju biti starije od 60 dana do dana prijave na javni natječaj, iz kojih mora biti vidljivo da natjecatelj udovoljava uvjetima za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru za koji se natječe, ako je natjecatelj fizička osoba koja nije obrtnik,

6. izvornik ili ovjerenu presliku rješenja Trgovačkog suda o upisu u sudski registar ili Izvadak iz sudskog registra koji ne smiju biti stariji od 60 dana do dana prijave na javni natječaj, iz kojih mora biti vidljivo da je natjecatelj - pravna osoba registrirana za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru koji se izlaže natječaju te ime i prezime osobe zakonskog zastupnika pravne osobe,

7. ovjerenu presliku Rješenja o upisu u registar udruga, vjerskih zajednica, vjerskih organizacija ili političkih stranaka ili Izvadak iz odgovarajućeg registra nadležnog tijela, iz kojih mora biti vidljivo da je natjecatelj - pravna osoba registrirana za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru koji se izlaže natječaju te ime i prezime osobe zakonskog zastupnika pravne osobe,

8. presliku obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta izdanu od strane Državnog zavoda za statistiku, sukladno odluci kojom se propisuje nacionalna klasifikacija djelatnosti,

9. izvornik ili ovjerenu presliku dokumentacije kojom se dokazuje svojstvo osobe iz članka 9. točke 8. ove Odluke,

10. Potvrdu Općine da ponuditelj je podmirio sve dospjele obveze prema Općini Grožnjan (zakupninu, komunalnu naknadu i dr. ovisno o utvrđenim obvezama, ne stariji od 30 dana;

11. druge isprave i dokaze sukladno uvjetima iz objavljenog javnog natječaja,

12. Potvrdu Porezne uprave Ministarstva financija da ponuditelj nema poreznog duga, ne stariju od 60 dana;

13. Dokaz o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru;

14. gospodarski program za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru;

15. Dokaz o prvenstvenom pravu (raniji ugovor o zakupu);

16. Izjavu kojom se ponuditelj obvezuje da pristaje na povećanje ponuđene mjesečne zakupnine za 7% godišnje u odnosu na prethodnu godinu;

17. Izjavu ponuditelja da prihvaća odredbu da nema pravo na povrat uloženih sredstava, umanjenih za amortizaciju, ako su uložena bez prethodne suglasnosti Općine i Konzervatorskog odjela na troškovnik za izvođenje radova;

Prijava iz stavka 1. ovoga članka podnosi se do roka utvrđenog u tekstu objave javnog natječaja, u zatvorenoj omotnici na adresu Općine Grožnjan Grisignana, s naznakom "NE OTVARATI – NATJEČAJ ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA ",

a zaprima se u pisarnici Općine Grožnjan Grisignana. Ponuda se može dostaviti poštom na adresu: Općina Grožnjan Grisignana, Umberta Gorjana 3, Grožnjan Grisignana.

Otvaranje pristiglih ponuda Povjerenstvo obavlja javno te utvrđuje da li udovoljavaju uvjetima objavljenim u javnom natječaju i o tome sastavlja zapisnik.

Članak 14.

Ako na natječaju sudjeluje i udovolji uvjetima natječaja više osoba, koje temeljem članka 9. ove Odluke ostvaruju pravo prvenstva, prvenstveni red između tih osoba utvrđuje se na način da se pravo na sklapanje ugovora o zakupu ostvaruje sljedećim redom:

1. članovi obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,

2. članovi obitelji zatočenog ili nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,

3. HRVI iz Domovinskog rata,

4. dragovoljci iz Domovinskog rata,

5. ostali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata koji su proveli u obrani suvereniteta Republike Hrvatske najmanje 12 mjeseci.

Ako se ni prema odredbi stavka 1 ovog članka ne može utvrditi red prvenstva, prvenstvo se daje ponuditelju najboljeg gospodarskog programa.

Članak 15.

O provođenju postupka otvaranja ponuda vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži podatke o danu i vremenu javnog otvaranja ponuda, članovima Povjerenstva,

poslovnom prostoru, početnoj mjesečnoj zakupnini, zaprimljenim ponudama, postignutoj visini zakupnine i najpovoljnijem natjecatelju.

U znak prihvaćanja zapisnika, članovi Povjerenstva i dva ponuditelja prisutna na otvaranju ponuda potpisuju ga.

Povjerenstvo, po ovlaštenju općinskog Načelnika donosi prijedlog odluke o davanju u zakup poslovnog prostora, koja sadrži posebice:

- adresu, površinu i djelatnost poslovnog prostora

- ime i prezime i prebivalište natjecatelja (za fizičku osobu) te tvrtku i sjedište natjecatelja

(za pravnu osobu),

- ugovorenu zakupninu izraženu u EUR,

- iznos uplaćenog garantnog pologa,

- rok početka plaćanja zakupnine i početka obavljanja djelatnosti utvrđen sukladno aktu o

raspisivanju javnog natječaja,

- dan primopredaje poslovnog prostora,

- uputu o pravu na prigovor.

Članak 16.

Nakon održanog javnog otvaranja ponuda, Povjerenstvo dostavlja Zapisnik općinskom Načelniku.

Članak 17.

Garantni polog koji je uplatio odabrani natjecatelj izabran za sklapanje ugovora postaje stalni polog koji služi kao sredstvo osiguranja plaćanja , a ostalim natjecateljima se garantni polog, bez prava na kamatu, vraća najkasnije osam dana nakon donošenja odluke o izboru odabranog natjecatelja sa kojim će se zaključiti ugovor o zakupu.

Ukoliko odabrani natjecatelj izabran za sklapanje ugovora odustane od sklapanja ugovora, bez valjanoga razloga, gubi pravo na povrat garantnog pologa.

IV. UGOVOR O ZAKUPU

Članak 18.

Ugovor o zakupu potpisuje Općinski načelnik.

Članak 19.

Ugovor o zakupu mora sadržavati:

1. broj i datum odluke o izboru zakupnika,

2. ugovorne strane,

3. površinu i opis poslovnog prostora ,

4. datum s kojim će zakupodavac predati zakupniku poslovni prostor u posjed,

5. rok do kojeg je zakupnik dužan početi obavljati djelatnost,

6. djelatnost koju će zakupnik obavljati u poslovnom prostoru,

7. odredbe o obvezi održavanja poslovnog prostora,

8. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, visinu naknade za korištenje

zajedničkih uređaja i prostorija, kao i rok i način njenog plaćanja,

9. odredbe o obvezi zakupnika da plaća komunalnu naknadu i druge poreze i naknade vezane uz korištenje poslovnog prostora,

10. odredbe o vremenu na koji je ugovor zaključen,

11. odredbe o obvezi zakupnika da u ugovorenom roku uredi poslovni prostor prema uvjetima iz javnog natječaja,

12. odredbu o obvezi zakupnika da poslovni prostor uredi i privede ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku ,

13. odredbe o zabrani davanja poslovnog prostora u podzakup ili na korištenje nekim drugim pravnim poslom, osim u slučajevima predviđenim ovom Odlukom,

14. iznos zakupnine, način i rok plaćanja, te instrumente osiguranja plaćanja i uvjete njihovog korištenja,

15. odredbu o povećanju zakupnine za 7% godišnje u odnosu na zakupninu iz prethodne godine;

15. odredbe o prestanku ugovora,

16. mjesto i datum sklapanja ugovora, te potpis ugovornih strana,

17. odredbu da se sastavnim dijelom ugovora smatra zapisnik o primopredaji prostora koji se

potpisuje sa zakupnikom prilikom primopredaje poslovnog prostora,

18. odredbu da se ugovor o zakupu zaključuje kao ovršna isprava u smislu Zakona o javnom bilježništvu,

19. odredbu da zakupnik mora osigurati poslovni prostor od požara i odgovornosti prema trećim osobama.

Članak 20.

Zakupnik je dužan ugovor o zakupu potpisati u roku od 30 dana od dana kada je pismeno pozvan na sklapanje ugovora.

Ukoliko zakupnik u roku iz stavka 1. ovog članka ne potpiše ugovor, smatra se da je odustao od sklapanja ugovora.

Smatra se da je odabrani natjecatelj odustao od sklapanja ugovora, ukoliko do vremena za potpis ugovora odnosno predaje prostora u posjed, ne pruži sredstva osiguranja.

Zakupnik snosi troškove ovjere ugovora, ishođenja i ovjere instrumenata osiguranja.

V. PROMJENA NAMJENE POSLOVNOG PROSTORA I ZAMJENA ZAKUPA

Članak 21.

Namjenu poslovnog prostora određuje Općinsko vijeće, a Općinski načelnik ju navodi prilikom raspisivanja javnog natječaja za dodjelu poslovnog prostora u zakup.

Općinsko vijeće određuje namjenu poslovnog prostora u skladu s prostornom dokumentacijom, odnosno na način da osigura valorizaciju svakog pojedinog prostora, pojedine ulice ili Općine kao cjeline, te da prostori budu u funkciji obogaćivanja ponude i zadovoljavanja potreba stanovništva i posjetitelja.

Članak 22.

Općinsko vijeće može postojećem zakupniku, koji uredno izvršava sve ugovorne obveze, ili kojem je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja tih obveza, odobriti promjenu ili proširenje namjene poslovnog prostora pod slijedećim uvjetima:

1. da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje jednu godinu

prije podnošenja zahtjeva za promjenu djelatnosti,

2. da zakupnik prihvati povećanje zakupnine do visine zakupnine za novu djelatnost. Visina nove zakupnine ne može biti manja od zakupnine koja je ugovorena.

Članak 23.

U slučaju postojanja opravdanog interesa Općine Grožnjan Općinski načelnik može predložiti zakupniku zamjenu zakupa poslovnog prostora.

VI. ZAJEDNIČKI ZAKUP

Članak 24.

Općinski načelnik za vrijeme trajanja zakupa može odobriti zajednički zakup, ako je to u interesu Općine Grožnjan pod uvjetom da su prethodno podmirene sve obveze iz ugovora o zakupu.

Zajednički zakupnici dužni su odrediti osobu kojoj će zakupodavac dostavljati račune za sve obveze koje proizlaze iz zakupnog odnosa.

U slučaju iz stavka 1. i 2. ovog članka svi zakupnici solidarno odgovaraju za obveze iz ugovora o zakupu.

Članak 25.

Ako ugovor o zajedničkom zakupu otkaže jedan ili više zakupnika drugim zakupnicima iz ugovora daje se u zakup cjelokupni prostor, ali najduže do isteka vremena određenog ugovorom o zajedničkom zakupu.

Ukoliko drugi zakupnici ne pristanu na preuzimanje cjelokupnog prostora, ugovor se smatra raskinutim za sve zajedničke zakupnike.

Poslovni prostor za koji je zaključen zajednički zakup ne može se razdvojiti po građevinskim cjelinama.

VII. ZAKUPNINA

Članak 26.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

-kvadratnom metru korisne površine poslovnog prostora,

-položajnoj zoni, u kojoj se poslovni prostor nalazi, izraženoj u koeficijentima,

-namjeni koja će se obavljati u poslovnom prostoru, izraženoj u koeficijentima.

Članak 27.

Korisnu površinu čini prostor koji se dobije mjerenjem između zidova prostorija poslovnog prostora.

Članak 28.

Visinu početne mjesečne zakupnine po metru kvadratnom poslovnog prostora čini umnožak površine poslovnog prostora i koeficijenta zone i djelatnosti, koji je izražen u novčanom iznosu u tablici za izračunavanje zakupnine.

Članak 29.

Visina zakupnine za poslovni prostor koji koristi sadašnji zakupnik kojem ističe ugovor o zakupu utvrđuje se u visini zakupnine određene kriterijima iz odluke koja je na snazi u vrijeme sklapanja novog ugovora.

Visina zakupnine za poslovni prostor za koji sadašnji zakupnik nije prihvatio ponuđenu zakupninu utvrđuje se sukladno kriterijima iz odluke koja je na snazi u vrijeme raspisivanja javnog natječaja.

Članak 30.

Ovisno o pogodnostima područja što ih ima poslovni prostor, utvrđuju se sljedeće položajne zone i koeficijenti:

I. ZONA

1. Mjesto Grožnjan Grisignana

II. ZONA

Sva mjesta na području Općine Grožnjan Grisignana koja nisu u I zoni.

Koeficijenti su izraženi u € tako da se umnoškom koeficijenata i m2 dobiva početna zakupnina za poslovni prostor.

TABELA ZA UTVRĐIVANJE ZAKUPNINE

Grupa	DJELATNOST	I ZONA	II ZONA
I.	Banke, financijske usluge i osiguranja, turizam - organizacija putovanja i djelatnost pružanja smještaja, odvjetnički uredi, projektantski uredi, poslovanje nekretninama, zubarske ordinacije, zlatarske radnje	5,00 €/m2	2,50 €/m2
II.	Intelektualne usluge, tehničke usluge, poslovne usluge i administrativne usluge	3,00 €/m2	1,50 €/m2
III.	Organizacija tečajeva i izvanrednih škola, umjetnički studio - atelje	2,00 €/m2	1,00 €/m2
IV.	-Trgovine, suveniri -Specijalizirana trgovina posebnih proizvoda - Trgovina isključivo prehrane, servisi	4,00 €/m2 4,00 €/m2 2,50 €/m2	1,75 €/m2 2,00 €/m2 1,25 €/m2
V.	Umjetničke galerije - prodajne, zanatstvo	3,00 €/m2	1,50 €/m2
VI.	Galerije-isključivo izložbene, sjedište udruženja građana, Sjedište političke stranke i sl. neprofitne organizacije	1,20 €/m2	0,60 €/m2
VII.	Poljoprivredna i proizvodna djelatnost, skladišta i garaže	1,00 €/m2	0,50 €/m2
VIII.	Crveni križ i socijalne djelatnosti	0,60 €/m2	0,30 €/m2
IX.	Gospodarski objekti za stočarstvo	-	0,20 €/m2

Članak 31.

Godišnja zakupnina utvrđena temeljem tabele iz članka 30. obračunata je i iskazana za 2024.g.. Za naredne godine utvrđuje se povećanje zakupnine od 7% godišnje u odnosu na prethodnu godinu, bez posebnog postupka i dodataka ugovorima.

Članak 32.

Sredstva zakupnine, sredstva su Proračuna Općine Grožnjan.

Članak 33.

Zakupnik je dužan plaćati ugovorenu mjesečnu zakupninu, najkasnije do 10-og u mjesecu za tekući mjesec.

VIII. PRAVA I OBVEZE ZAKUPNIKA

Članak 34.

Zakupnik je dužan poslovni prostor koristiti samo u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik je dužan raditi tijekom čitave godine te smije privremeno prestati s obavljanjem djelatnosti u poslovnom prostoru radi korištenja godišnjeg odmora, u slučaju spriječenosti za rad uslijed bolesti te radi uređenja prostora koje je prethodno odobrio zakupodavac.

Ugovor o zakupu može se raskinuti ako zakupnik podmiruje zakupninu, a prestane sa obavljanjem djelatnosti, osim u slučaju stavka 2. ovog članka.

Članak 35.

Zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Zakupnik je dužan provoditi sve mjere zaštite od požara propisane Zakonom kojim se uređuje zaštita od požara te drugim propisima donesenim na temelju tog Zakona.

Članak 36.

Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor, ukoliko postoje. Plaćanje se vrši po dospjelosti računa tih troškova kojeg mu ispostavi zakupodavac.

Naknada troškova iz stavka 1. ovog članka nije uračunata u zakupninu.

Zakupnik je dužan platiti komunalnu naknadu i druge naknade koje se plaćaju uz zakupninu o njihovu dospijeću.

U mjesečnoj zakupnini nisu obuhvaćeni troškovi električne energije, vode, komunalne naknade, odvoza smeća i dr. već se oni plaćaju posebno isporučiteljima usluge.

Članak 37.

Zakupnik smije samo uz pisanu suglasnost zakupodavca i uz prethodno mišljenje Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture činiti preinake poslovnog prostora kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena i vanjski izgled poslovnog prostora, s time da se međusobni odnosi uređuju posebnim ugovorom.

Ugovorom iz stavka 1. posebno će se propisati:

1.tehnički opis preinaka sa troškovnikom radova i materijala koji sadrži jedinične cijene i

ukupnu cijenu, koja je ekvivalent vrijednosti za koju se trajno povećava vrijednost poslovnog

prostora,

2.rok izvođenja radova,

3.obvezu Općine da će zakupniku isplatiti točno određeni iznos vrijednosti, na osnovi računa kojeg će ispostaviti zakupnik, koji će račun Općina plaćati u jednakim uzastopnim mjesečnim obročnim otplatama, uz navođenje broja obroka i razdoblja plaćanja,

4.da zakupnik nema pravo na isplatu preostalog neplaćenog iznosa računa ukoliko ugovor o zakupu prestane zbog razloga na strani zakupnika, pa i u slučaju da ne prihvati ponudu za zaključenje narednog ugovora o zakupu nakon isteka postojećeg ugovora,

5.da zakupnik ima pravo na isplatu preostalog neplaćenog iznosa računa ukoliko ugovor o zakupu prestane uslijed isključive i dokazane krivnje zakupodavca.

Iznos mjesečnog obroka plaćanja računa iz stavka 2. ovog članka ne smije biti veći od 50% ugovorene mjesečne zakupnine.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka, zakupnik će se osloboditi obveze plaćanja zakupnine za vrijeme ugovoreno za izvođenje radova.

Članak 38.

Općinski načelnik može zakupniku na njegov pismeni zahtjev i opravdani razlog odobriti davanje u podzakup poslovnog prostora.

Zaključenjem ugovora o podzakupu u slučaju iz stavka 1. članka ne prestaju prava i obveze ugovornih strana iz ugovora o zakupu poslovnog prostora, zakupnik ostaje zakupnikom temeljem zaključenog ugovora.

Podzakup iz stavka 1. ovog članka, prestaje prestankom Ugovora o zakupu.

Članak 39.

Općinski načelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg zakupnika sljedećim osobama:

1. - bračnom drugu,

- izvanbračnom drugu,

- djeci,

- unucima, posvojenicima i pastorcima zakupnika,

- roditelju,

ako zakupnik umre, pod uvjetom da nastave obavljati obrt za ugovorenu djelatnost.

2. - bračnom drugu,

- izvanbračnom drugu,

- djeci,

- unucima,

- posvojenicima i pastorcima zakupnika,

- roditelju,

ako zakupnik umre, pod uvjetom da poslovni prostor-garažu nastave koristiti za

ugovorenu djelatnost te da imaju prebivalište na adresi dosadašnjeg zakupnika.

3. - bračnom drugu,

- izvanbračnom drugu,

- djeci,

- posvojenicima i pastorcima zakupnika,

ako zakupnik ostvari pravo na mirovinu, pod uvjetom da dostave pravomoćno rješenje

Hrvatskog zavoda za mirovinsko i invalidsko osiguranje o mirovini te da nastave

obavljanje obrta za ugovorenu djelatnost.

4. pravnoj osobi koja je pravni slijednik dosadašnjeg zakupnika koji je brisan iz registra

nadležnog tijela, pod uvjetom da dostavi:

4.1.dokaz o pravnom sljedništvu (rješenje nadležnog tijela),

4.2.dokaz o brisanju dosadašnjeg zakupnika iz registra nadležnog tijela (rješenje nadležnog tijela).

5. pravnoj osobi koju je osnovao dosadašnji zakupnik nad kojim je otvoren stečajni postupak

pod uvjetom da:

5.1 podmiri Općini Grožnjan Grisignana sva dospjela potraživanja nastala nakon otvaranja stečajnog

postupka,

5.2 dostavi dokaz o registraciji trgovačkog društva (rješenje Trgovačkog suda) te nastavi obavljati ugovorenu djelatnost.

Članak 40.

Uz uvjete utvrđene člankom 38. ove Odluke, zakupnik odnosno pod zakupnik moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

- u pogledu obavljanja djelatnosti - uvjete prema zakonskim propisima,

- podmiriti dužnu zakupninu, kamate i ostale troškove za poslovni prostor.

IX. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 41.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje istekom ugovorenog roka, kao i u slučajevima i po postupku propisanim Zakonom, ovom odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 42.

Zakupodavac može otkazati Ugovor o zakupu poslovnog prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako:

- i poslije pisane opomene zakupodavca, u roku od 15 dana od dana priopćenja opomene, zakupnik ne koristi poslovni prostor, koristi poslovni prostor protivno Ugovoru, ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,

- i poslije pisane opomene zakupodavca, u roku od 15 dana od dana priopćenja opomene, zakupnik ne plati dospjelu zakupninu ili troškove s osnova korištenja poslovnog prostora za tri uzastopna mjeseca ili četiri mjeseca u bilo kojem razdoblju trajanja ugovornog odnosa,

- bez prethodnog odobrenja zakupodavca obavlja preinake poslovnog prostora,

- izda dio ili cijeli poslovni prostor drugome u podzakup protivno Ugovoru o zakupu i bez suglasnosti Općine,

- tijekom trajanja zakupa ne omogući zakupodavcu nesmetano izvođenje radova na održavanju poslovnog prostora ili zajedničkih dijelova građevine, ako se isti nalaze u

poslovnom prostoru u drugim slučajevima utvrđenim Ugovorom o zakupu,

- zakupnik korištenjem prostora ometa ostale suvlasnike nekretnine u mirnom korištenju suvlasničkih dijelova, što oni moraju dokazati.

Članak 43.

Zakupodavac može otkazati Ugovor o zakupu u slučajevima propisanim zakonom i ukoliko zakupnik ne poštuje odredbe ove Odluke.

Članak 44.

Ugovor o zakupu prestaje smrću odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika, osim u slučaju iz članka 38. ove Odluke.

X. KUPOPRODAJA POSLOVNOG PROSTORA

Članak 45.

Poslovni prostor u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana može se prodati, u postupku reguliranom

Zakonom i ovom Odlukom, sadašnjem zakupniku:

-ako se radi o poslovnom prostoru za koje je Općinsko vijeće utvrdilo da je za prodaju temeljem popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje i koji je javno objavljen,

-koji taj prostor koristi u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet (5) godina,

-koji uredno izvršava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema državnom proračunu, Općini Grožnjan Grisignana, zaposlenicima i dobavljačima, osim ako je na propisani način odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza pod uvjetom da zakupnik uredno podmiruje tako regulirane svoje obveze.

Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje na prijedlog Općinskog načelnika utvrđuje općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana.

Članak 46.

Iznimno od odredbe članka 44. pravo na kupnju poslovnog prostora može ostvariti i zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu s Općinom Grožnjan Grisignana, u trajanju kraćem od pet (5) godina ako je:

-podmirio ili podmiruje sve svoje obveze,

-prije toga bio u zakupnom odnosu s Općinom Grožnjan Grisignana ili Republikom Hrvatskom u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet (5) godina, ili je

-kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet (5) godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegova prednika, ili je

-morao napustiti poslovni prostor koji je koristio zbog povrata tog prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet (5) godina .

Članak 47.

Pravo na kupnju poslovnog prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnog prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio.

Zahtjev za kupnju poslovnog prostora podnosi se u roku od devedeset (90) dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje nadležnom upravnom tijelu.

Uz zahtjev za kupnju sadašnji zakupnik obvezan je dostaviti izjavu ovjerenu kod javnog bilježnika kojom se obvezuje da će, do dana potpisivanja ugovora o kupoprodaji, dostaviti sljedeće dokaze:

-potvrdu porezne uprave kojom dokazuje da nema dugovanja po osnovu javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi porezna uprava ili dokaz da je prema posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja predmetne obveze, pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva za kupnju pridržava rokova plaćanja,

-potvrdu nadležnog županijskog tijela o podmirenim obvezama za čiju naplatu je nadležna županija ili dokaz da je prema posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja predmetne obveze, pod uvjetom da se podnositelj zahtjeva za kupnju pridržava rokova plaćanja,

-izjavu ponuditelja ovjerenu kod javnog bilježnika i izvadak iz poslovnih knjiga (izvadak iz knjigovodstvene kartice ili druge isprave), kojima se dokazuje da su podmirene obveze prema zaposlenicima i da nema dospjelih, a nepodmirenih obveza prema dobavljačima.

Dokazi iz stavka 2. ovog članka ne smiju biti stariji od petnaest (15) dana prije dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Članak 48.

Poslovni prostor iz članka 1. ove odluke prodaje se po tržišnoj cijeni, na temelju javnog natječaja, gdje se navodi prvenstveno pravo kupnje za dosadašnjeg zakupnika.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, tržišna cijena umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su bila od utjecaja na visinu tržišne vrijednosti poslovnog prostora, s time da se visina ulaganja priznaje najviše do 30% tržišne vrijednosti poslovnog prostora.

Neće se priznati ulaganja u preinake poslovnog prostora:

-učinjene bez suglasnosti zakupodavca,

-kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

Općinski načelnik utvrđuje sudskog vještaka građevinske ili arhitektonske struke sa liste ovlaštenih sudskih vještaka koji će utvrditi tržišnu cijenu poslovnog prostora i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika.

Članak 49.

Plaćanje cijene poslovnog prostora može se ugovoriti odjednom ili obročnom otplatom, prema izboru kupca.

Kada se plaćanja cijene poslovnog prostora isplaćuje odjednom, rok isplate ne može biti duži od trideset (30) dana od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnog prostora uz obročnu otplatu ukupan rok otplate ne može biti duži od pet (5) godina od dana sklapanja ugovora.

Kod kupnje poslovnog prostora uz obročnu otplatu ne primjenjuje se odredba članka 35. stavka 2. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora.

Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate je 4% godišnje.

Članak 50.

Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora naročito treba sadržavati:

-izjavu kupca kojom dopušta upis založnog prava u korist Općine radi osiguranja dugovanog

iznosa u zemljišnoj knjizi na poslovnom prostoru koji je predmet kupoprodaje obročnom otplatom,

-odredbu kojom se kupac obvezuje da u narednih (10) godina od dana sklapanja ugovora neće prodavati niti na drugi način otuđiti kupljeni poslovni prostor te da dopušta Općini zabilježbu zabrane otuđenja u zemljišnoj knjizi,

-odredbu kojom si Općina, kao prodavatelj poslovnog prostora, u slučaju da kupac prestane obavljati djelatnost u kupljenom poslovnom prostoru u roku od deset (10) godina od dana sklapanja ugovora, pridržava pravo nazadkupnje prodane nekretnine po kupoprodajnoj cijeni po kojoj je i prodana, a kupac dozvoljava zabilježbu prava nazadkupnje u korist prodavatelja a Ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i solemniziran po javnom bilježniku na trošak kupca.

Jedan primjerak ugovora o kupoprodaji dostavlja se nadležnoj poreznoj upravi.

Članak 51.

Odluku u kupoprodaji poslovnog prostora iz članka 1. ove Odluke donosi Općinsko vijeće .

Članak 52.

Na temelju Odluke o kupoprodaji poslovnog prostora iz članka 50. ove Odluke a u roku od 90 dana od dana njenog donošenja, općinski načelnik i kupac sklopiti će ugovor o kupoprodaji poslovnog prostora.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 53.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Grožnjan od 24. studenoga 2022.g, KLASA: 372-01/22-01/02.

Članak 54.

Ova odluka objaviti će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana“ a stupa na snagu i primjenjuje se od 01.01.2024.g.

KLASA: 372-01/23-01/02

UR.BROJ: 2163-18-01/1-23-2

Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA
Roberta Veroneze, v.r.

49.

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 125/11, 64/15 i 112/18) i članka 42. Statuta općine Grožnjan Grisignana (Službene novine Općine Grožnjan Grisignana 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici od 22. studenoga 2023.g. donijelo je

ODLUKU O ISPLATI ULOŽENIH SREDSTAVA

u poslovni prostor u prizemlju zgrade k.č. 167/2 zgr. k.o. Grožnjan

Članak 1.

Na temelju zahtjeva Zakupnika, članaka 8. i 12. Ugovora o zakupu poslovnog prostora, KLASA: 372-03/21-01/05 od 29.12.2021. i Zaključka Općinskog načelnika od 26. travnja 2023.g., dana 08.05.2023.g., izvršena je primopredaja ključeva poslovnog prostora u prizemlju k.č. 167/2 zgr. k.o. Grožnjan od strane zakupnika Fratellini d.o.o. iz Buja zakupodavatelju Općini Grožnjan Grisignana.

Prilikom primopredaje ključeva evidentirani su izvedeni radovi radi saniranja prostora i omogućavanja rada u istom s namjenom umjetnička galerija.

Članak 2.

Na temelju evidentiranih radova i Zaključka Načelnika tvrtka Fratellini d.o.o. iz Buja izdala je račun za uložena sredstva u visini od 1.258,79 Eura, plus 314,70 Eura PDV-a što ukupno iznosi 1.573,49 Eura.

Članak 3.

Na temelju uvida u izdani račun od strane tvrtke Fratellini d.o.o. iz Buja i očevida na licu mjesta, ovlašteni sudski vještak za područje graditeljstva i procjenu nekretnina dana 09. kolovoza 2023.g. izdao je mišljenje i nalaz radi isplate uloženih sredstava u prizemnom prostoru na k.č. 167/2 zgr. k.o. Grožnjan, tako da je naveo:

„Prostor je opremljen instalacijama snage i rasvjete, međutim, bez vlastite mjerne garniture odnosno priključka na NN mrežu. Pretpostavlja se da su svi fakturirani materijali i radovi ugrađeni odnosno izvršeni u predmetnom poslovnom prostoru.

Spušteni strop izgrađen je od gipskartonskih ploča. Zid između prostorija d=10 cm također je izgrađen od gipskartonskih ploča na drvenoj podkonstrukciji.

Prostor je zatečen bez instalacija sanitarnog razvoda vode i kanalizacije te bez uređenog sanitarnog čvora. Ulazna vrata u prostor zatečena su vanstandardnih dimenzija, domaće izrade, u lošem stanju.“

Prema procjeni stalnog sudskog vještaka u poslovni prostor kojeg čine dvije prostorije okvirnih dimenzija – prva 300x420 cm i druga 86x300 cm uloženo je 1.629,77 €, ali bruto iznos umanjen za amortizaciju uloženih sredstava iznosi 1.344,56 €ura, gdje 268,91 Euro se odnosi na PDV, a 1.075,65 Eura na uložena sredstva u vidu materijala i rada.

Sukladno navedenom u prethodnim stavcima ovog članka Općinsko vijeće odobrava povrat uloženih sredstava tvrtki Fratellini d.o.o. iz Buja u bruto iznosu od 1.344,56 €ura.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 372-03/21-01/05

URBROJ: 2163-18-02/1-23-9

Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

50.

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15 i 112/18), Odluke o zakupu i prodaji poslovnog prostora Općine Grožnjan, Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023.g. donijelo je

O D L U K U o raspisivanju natječaja za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana

I

Izlažu se natječaju za davanje u zakup poslovni prostori u vlasništvu Općine Grožnjan, prikupljanjem zatvorenih pismenih ponuda, i to kako slijedi:

R. Br.	Adresa	K.O. k.č.	Djelatnost	Površina m2	Mjesečna Zakupnina u €	Prvenstveno pravo
1.	Trg Cornera 1	Grožnjan, 255/3 zgr.	Glazbena - organizacija tečajeva i koncerata	87	174,00	Hrvatska glazbena mladež
2.	Ulica U. Gorjana 2	Grožnjan, dio k.č. 166/1 zgr. i dio 167/2 zgr.	Glazbena - organizacija tečajeva i koncerata	110	220,00	Hrvatska glazbena mladež
3.	Trg F. Poiani 5	Grožnjan, 281 zgr., 280 zgr.	Glazbena - organizacija tečajeva i koncerata	412	824,00	Hrvatska glazbena mladež
4.	Vinska cesta 1	Dio 6384	Glazbena - organizacija tečajeva i koncerata	220	440,00	Hrvatska glazbena mladež
5.	Kovačka 9	Grožnjan, 212 zgr.	Dramska-filmska, Organizacija radionica i	194,75	389,50	Akademija dramske umjetnosti
6.	Ulica 1. svibnja 6	Grožnjan,	Stalna	16	48,00	Član udru-ge kolek-cionara starina

		Dio 167/2 zgr.	izložba starih izvornih predmeta „Tempi passati“			
7.	Ražmani	Grožnjan, 39/3 zgr.	Objekt za poljoprivredu - štala	26	5,20	Poljopriv-rednik Altin N.
8.	Ražmani	Grožnjan, 39/4 zgr.	Objekt za poljoprivredu - štala	56,10	11,22	Poljopriv-rednik Altin N.

II

PDV nije uračunat u mjesečnu zakupninu pa će se dodati na ponuđeni iznos zakupnine.

Poslovni prostori daju se u zakup u viđenom stanju (zakupnina je obračunata za prostore u sadašnjem stanju).

Zakupnina će se svake godine povećati za 7% godišnje u odnosu na prethodnu godinu.

Poslovni prostori se daju u zakup na određeno vrijeme od 10 godina.

III

Pismena ponuda za sudjelovanje u natječaju mora sadržavati:

1. Ime i prezime, OIB, odnosno naziv ponuditelja s naznakom prebivališta, odnosno sjedišta,
2. Redni broj i oznaku poslovnog prostora za koju se daje ponuda,
3. Ponuđenu natječajnu zakupninu (najmanje u visini početne mjesečne zakupnine),
4. Gospodarski i umjetnički program za djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru. Gospodarski i umjetnički program naročito sadržava: plan rada, način, dinamiku i iznos sredstava koja se namjerava uložiti u poslovni prostor, broj i struktura radnih mjesta koja će ponuditelj osigurati u poslovnom prostoru,

5. Preslik obrtnice ili registracije pravne osobe u RH ili dokaz o statusu samostalnog umjetnika ili drugi dokument kojim se dozvoljava ili dokazuje obavljanje djelatnosti,
6. Dokaz o uplaćenoj jamčevini s oznakom poslovnog prostora,
7. Dokaz o podmirenju svih dospjelih obveza prema Općini Grožnjan Grisignana (potvrdu izdaje Odjel za financije i računovodstvo Općine Grožnjan),
8. Potvrdu Porezne uprave Ministarstva financija da ponuditelj nema poreznog duga, ne stariju od 60 dana,
9. Dokaz o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti,
10. Dokaz o prvenstvenom pravu (raniji ugovor koji nije otkazan, dokaz o zakonitom mirnom posjedu, uloženim sredstvima ili dr.),
11. Izjavu kojom se ponuditelj obvezuje da pristaje na povećanje ponuđene mjesečne zakupnine za 7% godišnje, u odnosu na prethodnu godinu,
12. Izjavu ponuditelja da prihvaća odredbu da nema pravo na povrat uloženih sredstava, umanjenih za amortizaciju, ako su uložena bez prethodne suglasnosti Općine i Konzervatorskog odjela na troškovnik za izvođenje radova;

13. Privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka.

Kod poslovnih prostora gdje je Općinsko vijeće priznalo prvenstveno pravo, fizičke i pravne osobe da bi ostvarile prvenstveno pravo moraju sudjelovati u natječaju, udovoljavati uvjetima natječaja i prihvatiti najvišu postignutu zakupninu na natječaju, za traženi prostor.

IV

Objava natječaja na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan Grisignana, na službenim web stranicama Općine Grožnjan Grisignana i obavijest o tome u "Glasu Istre" smatra se danom objave natječaja.

Ponuditelj je uz ponudu dužan uplatiti jamčevinu u visini jedne (1) mjesečne zakupnine za prostor za koji se natječe, o čemu mora priložiti dokaz o uplati zakupnine (broj IBAN-a HR2824020061813800002, s naznakom-jamčevina za poslovni prostor). Obavezno upisati poziv na broj i to: za fizičke osobe HR68-7722- (dodati OIB), a za pravne osobe HR67-7722- (dodati OIB poduzeća). Na dokazu o uplati jamčevine napisati banku, vrstu i broj računa na koji se može izvršiti povrat jamčevine. Jedna uplata jamčevine vrijedi samo za jedan određeni poslovni prostor.

Jamčevinu će Općina zadržati kao garanciju za poštivanje ugovornih obveza tijekom cijelog vremena trajanja ugovora, te će se s istom podmiriti zakupnina zadnjeg mjeseca trajanja ugovora o zakupu.

Natječaj se provodi prikupljanjem pismenih ponuda, koje se dostavljaju u zatvorenim omotnicama putem pošte s oznakom "NE OTVARAJ – NATJEČAJ ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA" na adresu Općina Grožnjan Grisignana, Umberta Gorjana 3, od **24. studenoga 2023. do 05. prosinca 2023.g**., ali vodeći računa da stignu do 05. prosinca 2023.g. (utorak) u 14,00 sati, kada će se pristigle ponude javno otvoriti u općinskoj vijećnici. Ponude se mogu dostaviti i izravno u pisarnicu Općine, ali barem 5 minuta prije javnog otvaranja ponuda.

Ponude koje budu pristigle nakon naznačenog vremena neće se uzeti u obzir, jer nisu pravovremene.

V

Ako Načelnik, nakon primitka zapisnika od strane Povjerenstva za provođenje natječaja za zakup poslovnih prostora o otvaranju ponuda, ocijeni da pristigle ponude bilo u cjelini ili pojedinačno po izloženim poslovnim prostorima, nisu u skladu s utvrđenom politikom razvoja ili bitno utječu na provođenje socijalnih zaštitnih programa Općine, Vijeće može poništiti natječaj u cjelini ili u pojedinim dijelovima.

VI

Ponuditelj koji ostvari pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora dužan je u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti da je najpovoljniji ponuditelj za određeni poslovni prostor, doći u općinsku upravu i zaključiti ugovor u zakupu.

Ako ponuditelj, čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora, ako ne uplati u cijelosti ponuđenu natječajnu zakupninu i ne pristupi u roku određenom za sklapanje ugovora, tada gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine, a poslovni prostor se može dati u zakup slijedećem najpovoljnijem ponuditelju ili ponovno izložiti natječaju.

Ponuditeljima čije su ponude utvrđene kao nevaljane ili nepovoljne, kao i ponuditeljima koji su pismeno odustali prije utvrđivanja najpovoljnije ponude, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od 10 dana od odluke Vijeća o utvrđivanju najpovoljnije ponude.

VII

Zakupnik ne može bez posebnog odobrenja Zakupodavca mijenjati namjenu zakupljenog poslovnog prostora.
Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora (čišćenje, održavanje zidova, popravci na instalacijama i sl.) bez povrata uloženih sredstava.
Zakupnik ne smije bez suglasnosti Zakupodavca izvršiti investicijska ulaganja u poslovni prostor. Ne smije vršiti preinake poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, vanjski izgled i sl., a prilikom izvođenja svih radova mora voditi računa o statičkoj sigurnosti zgrade.
Zakupnik se obavezuje urediti predmetni poslovni prostor na način predviđen propisima za zaštićene objekte - spomenike kulture, pazeći da ne uništi postojeće stare elemente.
O eventualnim ulaganjima koje će se izvršiti na temelju suglasnosti Zakupodavca sklopiti će se posebni Ugovor.
Zakupnik treba obratiti posebnu pozornost izradi adekvatne vanjske stolarije.
Eventualna ulaganja će zakupodavac vratiti zakupniku, umanjena za amortizaciju, nakon predaje poslovnog prostora u posjed zakupodavcu. U izuzetnim slučajevima, kada su ulaganja u poslovni prostor jako velika, Vijeće može odobriti kompenzaciju dijela zakupnine sa uloženim sredstvima.

VIII

Zakupnik ne smije zakupljeni poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup.
Zakupnik je dužan sklopiti policu osiguranja protiv svih rizika za zakupljeni poslovni prostor.

IX

Ostali uvjeti zakupa Općinskog prostora utvrđeni su u Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, a obavijesti se mogu dobiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana, svakog dana od 8,00 do 15,00 sati ili na telefon 776-349.

X

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se i na Oglasnoj ploči i web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 372-03/23-01/06
Ur.br.: 2163-18-01/1-23-2
Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

PREDSJEDNICA
OPĆINSKOG VIJEĆA:

Roberta Veroneze, v.r.

51.

Na temelju članka 132. Zakona o gradnji (NN RH br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19), članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine“ Općine Grožnjan Grisignana 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana, na 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023. donosi

O D L U K U

o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova na području Općine Grožnjan Grisignana u 2024. godini

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom privremeno se zabranjuje izvođenje pojedinih vrsta građevinskih radova, određuju područja, godišnje kalendarsko razdoblje i dnevno vrijeme u kojem se privremeno zabranjuje izvođenje radova, kao i opći uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima mogu izvoditi građevinski radovi, nadzor nad provedbom odluke te prekršajne odredbe.

II. VRSTE GRAĐEVINSKIH RADOVA KOJI SE ZABRANJUJU ILI OGRANIČAVAJU

Članak 2.

(1) Pod građevinskim radovima koji se u smislu ove Odluke zabranjuju ili ograničavaju smatraju se zemljani radovi i radovi na izgradnji konstrukcije svih vrsta građevina razvrstanih sukladno članku 4. Zakona o gradnji (NN RH br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19.

(2) Zemljanim radovima i radovima na izgradnji konstrukcije građevine, u smislu ove odluke, smatraju se prethodni i pripremni zemljani radovi, armirački radovi, betonski radovi i ostali građevinski radovi na i oko građevine, a obavljaju se uz pomoć radnih strojeva, kompresora, kamiona, građevinskih miješalica, udarnih čekića i sličnih naprava kojima se proizvodi buka i prašina u okolišu.

III.PODRUČJE, RAZDOBLJE I VRIJEME ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 3.

Privremeno se zabranjuje izvođenje građevinskih radova iz članka 2. ove Odluke u svim naseljenim mjestima na području Općine Grožnjan Grisignana, osim u dijelu naselja Kave - industrijskoj zoni.

Članak 4.

Izvođenje građevinskih radova iz članka 2. zabranjuje se:

- u mjestu Grožnjan Grisignana u razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna 2024.g. svakog dana od 00,00 do 24,00 sata;

- u ostalim naseljenim mjestima na području Općine Grožnjan Grisignana od 01.srpnja do 31.kolovoza 2024.g. od ponedjeljka do subote od 00,00 do 09,00 sati te od 17,00 do 24,00 sata, a na dane državnih praznika, blagdana i nedjeljom od 00,00 do 24,00 sata.

Članak 5.

Investitori i izvođači koji su zauzeli javnu površinu u svrhu izvođenja građevinskih radova, dužni su istu dovesti u prvobitno stanje do dana privremene zabrane izvođenja građevinskih radova, tj. do 01. lipnja u mjestu Grožnjan, odnosno do 01. srpnja u ostalim naseljenim mjestima na području Općine Grožnjan Grisignana.

IV.IZUZECI OD ZABRANE I OGRANIČENJA IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 6.

U području, razdoblju i vremenu utvrđenim člancima 3. i 4. ove Odluke, iznimno se mogu izvoditi zemljani i građevinski radovi na izgradnji konstrukcije građevine u sljedećim slučajevima:

- građenje objekata za koje je odlukom Vlade RH ili posebnim zakonom utvrđen interes Republike Hrvatske;
- uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti, a traži se žurno postupanje;
- hitni radovi na popravcima objekata i uređaja komunalne i ostale infrastrukture kojima se sprečavaju posljedice po život i zdravlje ljudi;
- nužni radovi na popravcima građevina kada zbog oštećenja postoji opasnost po život i zdravlje ljudi;
- radovi na priključku vode i električne energije.

Članak 7.

Ovom Odlukom regulira se i izvođenje građevinskih radova na svim mjesnim grobljima na području Općine Grožnjan Grisignana, na način da se zabranjuje izvođenje građevinskih radova nedjeljom i na dane državnih praznika i blagdana, te 4 (četiri) dana prije dana Svih svetih i Dana mrtvih.

V. NADZOR NAD PROVEDBOM ODLUKE

Članak 8.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalno redarstvo sukladno odredbama Zakona o građevinskoj inspekciji (Narodne novine, broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19).

Članak 9.

Novčana kazna za izvođača koji postupa protivno članku 3. ove Odluke određena je člankom 167. stavkom 5. i 6. Zakona o gradnji (Narodne novine br. 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) te iznosi:

5.000 EURA za pravnu osobu u svojstvu izvođača građevinskih radova i

3.000 EURA za fizičku osobu u svojstvu izvođača građevinskih radova.

Komunalni redar će izreći novčanu kaznu sukladno Naputku Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja o novčanim kaznama koje izriču komunalni redari (NN 23/18) u provedbi Zakona o građevinskoj inspekciji.

VI.PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o privremenoj zabrani izvođenja građevinskih radova od 24. studenoga 2022, KLASA: 360-02/23-01/01.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana“, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024.godine.

KLASA: 360-02/23-01/01

URBROJ: 2163-18-01/1-23-2

Grožnjan-Grisignana, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

52.

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavak 5. i članka 62. stavak 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ br. 102/17 i 32/19) i članka 42. Statuta općine Grožnjan Grisignana (Službene novine Općine Grožnjan Grisignana 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici od 22. studenoga 2023.g. donijelo je

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE

O uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama, KLASA: 363-01/18-01/06, URBROJ: 2105/06-01/1-18-2 od 25. srpnja 2018.g.

Članak 1.

U članku 33. Odluke točka (3) mijenja se odredba o visini kazne:

Za postupanje protivno odredbama ove Odluke, prekršitelj će biti kažnjen iznosom od 50,00 do 2.000,00 Eura.

Ostali tekst članka 33. Odluke ostaje nepromijenjen.

Ostali tekst Odluke od 25. srpnja 2018.g. ostaje nepromijenjen.

Članak 2.

(1) Dodaje se članak 33 a koji definira ovlast i dužnost komunalnog redara vezano uz usmeno upozorenje kada prvi put vidi prekršitelja u prekršaju i izricanje novčanih kazni kod ponovljenih prekršaja.
(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost kazniti prekršitelja novčanom kaznom od 50,00 do 400,00 Eura kada:

1. Pas nije označen mikročipom ili nije cijepljen protiv bjesnoće;

2. Psa izvodi na javne površine bez povodca i nadzora;
3. Izvede kućnog ljubimca na javne površine i prostore gdje je to zabranjeno i označeno je da je zabranjeno;
4. Pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očisti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti;
5. Kada drži psa trajno vezanog i ne omogućava mu boravak u ograđenom prostoru za pse;
6. Kada posjednik koji drži više od 5 pasa ili mačaka starijih od šest mjeseci ne udovoljava uvjetima za držanje pasa ili mačaka sukladno Zakonu o zaštiti životinja;
7. Kada posjednik koji drži više od 5 pasa ili mačaka ne osigura označavanje pasa te sterilizaciju pasa i mačaka.

(3) Novčanom kaznom od 50,00 Eura kazniti će se za prekršaj roditelj ili skrbnik osobe koja u vrijeme počinjenja prekršaja iz stavka 2 ovog članka nije navršila četrnaest godina života, ako je taj prekršaj u izravnoj vezi s propuštenim nadzorom roditelja ili skrbnika.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 363-01/18-01/06

URBROJ: 2163-18-01/1-23-4

Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

53.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22)) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana, na 19. sjednici održanoj dana 22. studenog 2023. godine, usvojilo je

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje

od 2024. – do 2028.godine

I

Donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 2024. – do 2028.godine.

II

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 2024. – do 2028. godine ine sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana» .

KLASA: 240-01/23-01/04

URBROJ: 2163-18-01/1-23-2

Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:

Roberta Veroneze, v.r.

Uvod……

1. Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Grožnjan Grisignana

2. Plan djelovanja civilne zaštite……..

3. Procjena ugroženosti od požara i plan zaštite od požara……

4. Operativne snage sustava civilne zaštite……..

5. Sustav uzbunjivanja građana i sklanjanje ……

6. Edukacija stanovništva na području sustava civilne zaštite …….

7. Financiranje sustava civilne zaštite…….……

8. Suradnja na polju sustava civilne zaštite…….

9. Izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu Grožnjan Grisignana za razdoblje 2024 – 2028.godinu……

10. Zaštita okoliša……..

11. Zaključak…….

UVOD

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA ZA RAZDOBLJE OD 2024. – 2028. GODINU

I.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožeri, civilna zaštita, vatrogastvo, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite, zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti), a koristeći polazišta i zaključke iz Analiza stanja o sustavu civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana (dalje u tekstu: Općina) za 2023. godinu, donose se Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 2024.-2028. godine (dalje u tekstu: Smjernice).

Cilj Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 2024.-2028. godine je osigurati postupnu i kontinuiranu izgradnju sustava civilne zaštite koji će s jedne strane osigurati najvišu razinu spremnosti za provedbu zadaća sustava civilne zaštite stanovništva i materijalnih dobara na području Općine u složenim uvjetima prirodnih ili drugih većih nesreća odnosno katastrofa.

Ostvarivanje ciljeva aktivnosti koje su predviđene Smjernicama podrazumijeva potrebu izgradnje učinkovitog sustava civilne zaštite temeljenog na realnoj Procjeni rizika od velikih nesreća, ali uz maksimalno uvažavanje dostignutog stupnja opremljenosti i uvježbanosti trenutnih operativnih snaga čime će se izbjeći dupliranje kapaciteta i osigurati racionalan pristup u trošenju proračunskog novca.

Daljnji razvoj sustava CZ Općine treba temeljiti na Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu, ali uz uvažavanje cjelovite analize stanja sustava CZ u prethodnom razdoblju i zakonskih propisa i procedura koje definiraju ovo područje.

Sukladno tome razvoj sustava CZ Općine za razdoblje od 2024.-2028. godine treba usmjeriti prema sljedećim aktivnostima:

OKVIR I POLAZIŠNE OSNOVE

1. Osnova za izradu Smjernica je Zakon o sustavu civilne zaštite N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22.
2. Smjernice određuju smjer razvoja sustava civilne zaštite u Općini u okviru jedinstvenog sustava civilne zaštite u Republici Hrvatskoj.
3. Razvoj sustava civilne zaštite je kontinuirani i kreativni proces kojim će se sukcesivno razvijati i usavršavati sustav radi dosezanja najviših standarda potrebnih za provedbu zadaća sustava civilne zaštite.
4. Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika sustava civilne zaštite u reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na nesreće, velike nesreće i katastrofe i otklanjanju njihovih mogućih uzroka i posljedica.

5. Smjernicama za razvoj sustava civilne zaštite za Općinu, utvrđuju se međusobna prava i obveze svih subjekata i sudionika sustava civilne zaštite kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća sustava civilne zaštite radi što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.
6. Polazište za razvoj sustava civilne zaštite je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu te Plan djelovanja civilne zaštite, kao i standardni operativni postupci koji iz toga proizlaze.

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA

Cilj: Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana usvojilo je 2023. g. Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine kojom su utvrđena stvarna razina i vrsta ugroženosti i mogućih opasnosti, kao i njihovih posljedica na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra na području Općine. Procjena je osnova za utvrđivanje potrebnih snaga, sredstava i opreme (svih resursa), kojima će se na najučinkovitiji način spriječiti nastajanje ili umanjiti posljedice moguće nesreće ili katastrofe.

U skladu sa zakonskim odredbama neophodno je:

a) Izvršiti ažuriranje Procjene rizika od velikih nesreća .
Nositelj: - Načelnik
Sudjeluju: - Stožer civilne zaštite Općine , Ovlaštenik
Rok: do kraja prosinca 2024 godine.

2. PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite kojim su utvrđena optimalna organizacija, aktiviranje i djelovanje sustava civilne zaštite, preventivnih mjera i postupaka, zadaća sudionika, a posebno operativnih snaga u provedbi mjera sustava CZ uključivo sa mjerama CZ. Ovim planom se osigurava učinkovito, ali i racionalno korištenje svih raspoloživih resursa.

a) Izvršiti ažuriranje Plana djelovanja CZ
Nositelj: - Načelnik
Sudjeluju: - Stožer civilne zaštite Općine , Ovlaštenik
Rok: do kraja prosinca 2024. godine.

. 3. PROCJENA UGROŽENOSTI OD POŽARA I PLAN ZAŠTITE OD POŽARA

Cilj: U skladu s odredbama Zakona o vatrogastvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave skrbe o stanju sustava civilne zaštite na svom području sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama. Nova Procjena ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara su u finalnoj fazi izrade, odnosno dorade nakon dobivenog mišljenja MUP-a.

Dovršiti izradu Procjene ugroženosti od požara i Plan zaštite od požara.

Nositelj: Načelnik
Sudjeluju : Općinsko vijeće, Ovlaštenik
- Rok: studeni - 2024.g.

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: Osigurati adekvatnu veličinu operativnih snaga koje će na osnovu svoje jačine, osposobljenosti i uvježbanosti, osobne i skupne opremljenosti, pravilnog i nedvosmislenog sustava upravljanja, zapovijedanja i nadzora moći učinkovito suprotstaviti ugrozi, preventivno djelovati na nastajanje nesreće odnosno svesti posljedice nesreće, ako je ona neizbježna, na najmanju moguću mjeru i što prije osigurati uvjete za nastavak normalnog života i rada

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Temeljem Odluke o određivanju operativnih snaga u sustavu civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provoditi će sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. Stožer civilne zaštite Općine Grožnjan Grisignana
2. JVP Umag
3. DVD Buje
4. Gradsko društvo CK Buje
5. HGSS-Stanica Istra
6. Udruge
7. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Operativne snage sudionici su sustava civilne zaštite, pozivaju se, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka radi sprječavanja nastanka, ublažavanja te uklanjanja posljedica izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe.

Operativne snage dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka izvanrednog događaja, velike nesreće i katastrofe te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Načelnik uz potporu Stožera civilne zaštite Općine. U katastrofama i velikim nesrećama Načelnik izravno zapovijeda operativnim snagama sustava civilne zaštite Općine.

Operativne snage djeluju i razvijaju se u skladu s posebnim zakonima koji reguliraju djelatnost za koju su osnovane, te na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih propisa koji reguliraju područje civilne zaštite, procjene rizika i plan djelovanja CZ na osnovi ovih Smjernica.

Operativne snage financiraju se dijelom ili u cijelosti iz proračuna Općine. Iz proračuna Općine financiraju se i izabrani programi i projekti udruga građana koji su od interesa za civilnu zaštitu. U idućem razdoblju aktivnosti treba usmjeriti prema projektima koji se financiraju sredstvima iz fondova Europske unije.

a) Stožer civilne zaštite Općine Grožnjan Grisignana

Stožer civilne zaštite Općine je stručna potpora Načelniku kod rukovođenja i zapovijedanja operativnim snagama u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Stožer je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje treba pripremiti kvalitetne i utemeljene prijedloge koji će načelniku omogućiti donošenje prave i pravovremene odluke za djelovanje u složenim i vrlo zahtjevnim uvjetima velike nesreće ili katastrofe.

Da bi Stožer uspješno obavljao svoje zadaće u sustavu civilne zaštite potrebno je u 2024 godini izvršiti:

- Obuka članova Stožera civilne zaštite
- Opremanje Stožera civilne zaštite osobnom i skupnom opremom

b) Vatrogasno zapovjedništvo i postrojba

Javna vatrogasna postrojba Umag u razdoblju od 2024. – 2028. godine treba biti najznačajniji operativni kapacitet sustava civilne zaštite u spremnosti 24 sata dnevno. Kao okosnica ukupnog sustava CZ na području Općine, JVP Umag treba svoje zadaće provoditi sukladno Programu rada Zapovjednika JVP, a naročito poslove na pripremi i provedbi Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općine.

U cilju provedbe zadaća iz navedenih Programa potrebno je izraditi Operativni plan motrenja, čuvanja i ophodnje Područne vatrogasne zajednice Bujštine (PVZ Umag) za 2024. – 2028. godinu i dostaviti ga svim sudionicima njegove provedbe.

Analiza stanja, a naročito izvješće zapovjednika JVP Umag govore o redovitoj provedbi preventivnih i operativnih zadaća, te posebno o redovitoj obuci operativnih djelatnika u JVP. Iznimno dobru suradnju JVP sa ostalim sudionicima sustava civilne zaštite na području Općine treba nastaviti i u 2024. godini.

Tijekom 2024. godine potrebno je izvršiti analizu izdvajanja financijskih sredstava temeljem zakona o vatrogastvu u PVZ Bujštine (Općina, HŠ, osiguravajuća društva), te poduzeti radnje u cilju poboljšanja financiranja. Cilj je ove analize osigurati dostatna sredstva za normalan rad PVZ Bujštine u cjelini.

Nositelj: PVZ Umag

Rok: do početka požarne sezone.

c) Službe i postrojbe pravnih osoba i središnjih tijela državne uprave za poslove civilne zaštite koje se sustavom CZ zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti

Na osnovu Procjene rizika od velikih nesreća Općine, a u skladu sa člankom 17. stavak 1. i stavak 3. Zakona o sustavu CZ N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22 , potrebno je precizno odrediti operativne snage sustava civilne zaštite, te posebno pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine (ljudstvo, oprema i materijalna sredstva). Ove službe zajedno sa JVP Umag trebaju biti okosnica sustava civilne zaštite na području Općine (Zavod za hitnu medicinu - ispostava Umag, Komunalno poduzeće „6.Maj“, TD“ Istarski vodovod Buzet i drugo). U skladu sa objektivnim proračunskim mogućnostima treba poduprijeti njihovo djelovanje (posebno HMP), ali ih istovremeno sporazumom obvezati na izvršavanje određenih zadaća iz

područja sustava civilne zaštite.

Sa svim službama središnjih tijela državne uprave koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti (Policijska postaja Umag, Hrvatske vode, inspekcijske službe i dr.) potrebno je ostvariti djelatnu suradnju naročito u području razmjene podataka, informacija i iskustava.

Nositelj: Načelnik (na prijedlog Stožera).

Rok: kontinuirano.

d) Udruge građana od značaja za sustav civilne zaštite Općine

Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja CZ, određene su udruge građana koje su od posebnog značaja za sustav CZ te su precizirane njihove zadaće u slučaju veće nesreće ili katastrofe. Isto tako važno je odrediti način njihovog angažiranja u takvim slučajevima. U sadašnjim uvjetima jasno je reguliran rad HGSS, GDCK i DVD BUJE temeljem Zakona o sustavu CZ N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22 i Zakona o vatrogastvu, dok je područje angažiranja ostalih udruga uglavnom nedefinirano.

Nositelji: Načelnik sa gradskim službama.

Rok: tijekom 2024. - 2028. godine.

5. SUSTAV UZBUNJIVANJA I OBAVJEŠTAVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava javnog uzbunjivanja i obavještavanja građana koji će omogućiti pravovremeno sklanjanje, evakuaciju ili neki drugi oblik zaštite u slučaju veće nesreće ili katastrofe.

Nositelj ukupnog sustava uzbunjivanja građana na području Istarske županije je ŽC 112 sa sjedištem u Pazinu, koji osigurava stabilnost sustava uzbunjivanja, ali i obavijesti građanima. Iz analize stanja je vidljivo kako rekonstruirani postojeći sustav za sada zadovoljava potrebe, ali će razvojem naselja i poslovnih zona biti potrebno njegovo širenje. U narednom razdoblju sustav bi se slijedom razmještaja subjekata koji u proizvodnom procesu koriste opasne tvari, ili se u njihovim prostorima okuplja veći broj ljudi trebao širiti na područje gospodarskih zona.

Urbanističkim i detaljnim prostornim planovima, a u skladu sa odredbama Prostornog plana Općina potrebno je urediti zahvate u prostoru koji definiraju uspostavu sustava javnog uzbunjivanja, uzbunjivanja i obavještavanja građana u objektima u kojima se okuplja veći broj ljudi i u kojima se zbog buke ili slabe akustične izolacije ne može čuti sustav javnog uzbunjivanja (uspostava internih razglasa, displeja i sl.). Potrebno je također osigurati isticanje znakova za javno uzbunjivanje na svim mjestima u kojima boravi veći broj ljudi (dvorane, škole, trgovine, galerije i druga mjesta).

Nositelj: -

- ŽC 112
- Investitori, Vlasnici objekata,
- Načelnik i Općinsko vijeće.

Rok: trajna zadaća.

6. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA NA PODRUČJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: podizanje ukupne razine svijesti građana kao sudionika ili korisnika sustava civilne zaštite o mogućnosti ugroza i borbe protiv njihovog djelovanja.

Katastrofe, posebno neke od njih, kao što su primjerice potres ili veće nesreće sa opasnim tvarima teško

su predvidljive. Iako je dio njih ipak moguće predvidjeti (poplava ili suša), sve u pravilu izazivaju teške posljedice po stanovništvo i materijalna dobra.

Posljedice nesreće, u pravilu, budu daleko veće kod needuciranog i ne osposobljenog stanovništva, upravo zbog nesnalaženja i neznanja. Stoga je u i narednim godinama edukaciji potrebno posvetiti dužnu pažnju, a posebno kroz:

- edukaciju stalno spremnih snaga (JVP i DVD, HMP, HGSS, operateri koji koriste opasne tvari),

- edukaciju Stožera CZ,

- edukaciju članova udruga građana koje su od interesa za sustav CZ,

- informiranja građana putem sredstava javnog informiranja.

Dan CZ, Mjesec zaštite od požara, Međunarodni dan CK, Dan broja 112, Dan planeta zemlje, Dan voda i drugi datumi moraju biti u funkciji edukacije stanovništva, a što znači da ove datume treba iskoristiti za prezentaciju rada i dostignuća sudionika zaštite i spašavanja (preferirati zajedničke aktivnosti).

Nositelji: - Stožer CZ

- Voditelji i zapovjednici operativnih snaga i udruga građana

- Općinska uprava.

Rok: Trajna zadaća.

7. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: osigurati racionalno, ali učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Prema članku 72. Zakona o sustavu civilne zaštite N.N br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22 potrebno je utvrditi izvore i način financiranja sustava CZ na području Općine. Stoga je, u Proračunu Općine, u skladu sa ostalim propisima, potrebno ugraditi slijedeće stavke:

a) sredstva za vatrogastvo (predvidjeti sredstva sukladno Zakonu o vatrogastvu);

b) sredstva za provođenje zaštite i spašavanja;

c) Sredstva za provođenje sustava civilne zaštite;

d) sredstva za redovne službe i djelatnosti – sudionicima u sustavu CZ (HMP, komunalni servis i sanitarne usluge, vodoprivreda i sl.)

e) sredstva za provođenje sustava civilne zaštite (edukacija, opremanje, intelektualne usluge, promidžba, vježbe, djelovanje snaga i slično).

Opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite treba nastaviti sukladno planovima opremanja redovitih službi, dok kod opremanja pričuvnih snaga treba uvažavati trenutno gospodarsko stanje ali i izbjeći dupliranje snaga, sredstava i troškova. Financijski izdaci u 2024. godini moraju biti izraz objektivnih potreba i stvarnih financijskih mogućnosti Općine.

Pored navedenih sredstava u proračunu Općine su planirana i sredstva za pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti – za aktivnosti kao što su sanacija divljih odlagališta, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje čistoće javnih površina, program suzbijanja zaraznih bolesti i slično.

Nositelji: Načelnik, Općinsko vijeće

Rok: 2024. -2028. g. – donošenje Proračuna

8. SURADNJA NA POLJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama u sustavu civilne zaštite iste razine postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva (domaćeg stanovništva i turista).

Suradnja svih sudionika sustava civilne zaštite na području Općine je iznimno dobra. U narednom razdoblju 2024.- 2028. godini ovu je suradnju potrebno unaprijediti, posebno kroz poduzimanje zajedničkih napora za dodatnu edukaciju članstva različitih sudionika CZ, te osobito civilnog stanovništva.

Operativne snage sustava civilne zaštite i sve ostale pravne osobe koje se bave sustavom civilne zaštite u okviru svoje redovne djelatnosti, udruge građana koje se bave sustavom civilne zaštite i sve fizičke osobe, dužne su poduzimati mjere zaštite i spašavanja u okviru svojih nadležnosti i mogućnosti, sve u cilju što kvalitetnijeg i učinkovitijeg sustava CZ na području Općine .

Nositelji: svi sudionici CZ

Rok: Trajna zadaća.

9. IZVRŠENJE ZADAĆA U SKLADU SA PROGRAMOM AKTIVNOSTI U

PROVEDBI POSEBNIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA OD INTERESA ZA

OPĆINU GROŽNJAN GRISIGNANA ZA RAZDOBLJE OD 2024. - 2028. GODINE

Cilj: stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenih prostora.

Programom aktivnosti utvrđuju se konkretni zadaci na kojima su se predstavnička tijela županija, gradova, općina pojedina ministarstva, državne upravne organizacije, javna poduzeća ustanove dužna posebno angažirati tijekom godine u cilju preventivne aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara, osobito zaštite od šumskih i drugih požara otvorenih prostora. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Općinu u 2024. godini predviđa se:

- razrada prema zadaćama koje će definirati Vlada RH.

10. ZAŠTITA OKOLIŠA

Cilj: unapređenje stanja okoliša i osiguravanje zdravog okoliša

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenoga, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećivanja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti. Stoga je potrebno:

- sustavno vršiti analize podataka o praćenju stanja okoliša;
- uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša;
- U suradnji sa Eko-stožerom razvijati snage i planirati vježbe sa ciljem provjere spremnosti i uporabe opreme za čišćenje i specijaliziranih plovila,
- kontinuirana provedba akcija smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima
- razrada i daljnje unaprjeđenje sustava civilne zaštite na moru.

11. ZAKLJUČAK

Jedino razvijen i usklađen sustav civilne zaštite u mogućnosti je odgovoriti na raznolike prijetnje i ugroze koje se mogu javiti i ugroziti živote građana i uništiti stečena materijalna dobra. Dobra povezanost svih subjekata civilne zaštite doprinosi njegovoj učinkovitosti ali i doprinosi racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Slijedeći ove Smjernice u aktivnostima i rokovima izvršavanja očekuje se da će Općina na kraju planiranog razdoblja imati :

- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata,
- završene sve aktivnosti oko izrade planskih dokumenata Službe i pravne osobe koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti,
- popunjene postrojbe materijalno-tehničkim sredstvima,
- educirane sve strukture upravljanja i zapovijedanja i izvršenja.
- educirane pripadnike postrojbi civilne zaštite,
- višu razinu informiranosti građana o sustavu civilne zaštite, a samim time i veće povjerenje u sustav.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

PREDSJEDNICA:
Roberta Veroneze, v.r.

54.

Na temelju članka 42. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana“ br.02/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na svojoj 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023.g. donijelo je slijedeći

Z A K LJ U ČA K

o prihvaćanju Plana djelovanja Općine Grožnjan – Grisignana u području prirodnih nepogoda za 2024.god.

Članak 1.

Prihvaća se Plan djelovanja Općine Grožnjan - Grisignana u području prirodnih nepogoda za 2024.god.

Članak 2.

Plan djelovanja Općine Grožnjan - Grisignana u području prirodnih nepogoda za 2024.god. sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana“.

KLASA: 240-11/23-01/02

URBROJ**:** 2163-18-01/1-23-5

Grožnjan, 22. studenoga 2023.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Roberta Veroneze, v.r.

55.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17 i 98/19, 144/20) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan – Grisignana (Službene novine Općine Grožnjan – Grisignana br. 02/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan – Grisignana na svojoj 19. sjednici održanoj dana 22. studenoga 2023. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o davanju suglasnosti na sklapanje Sporazuma o financiranju programa održavanja lokalne ceste LC 50051, dionica Ponte Porton – Antonci – Livade

1. Daje se suglasnost na sklapanje Sporazuma o financiranju programa održavanja lokalne ceste LC 50051, dionica Ponte Porton – Antonci – Livade za pojačano redovito održavanje lokalne ceste LC 50051, dionica Ponte Porton – Antonci – Livade koja je, zbog zatvaranja državne ceste oznake DC 44, dionica od raskrižja sa lokalnom cestom LC 50052 do raskrižja Livade – Motovun, najkraća veza između sjeverozapadne i sjeverne Istre za lokalno stanovništvo, odnosno za sva vozila čija ukupna masa ne prelazi 3,5 tona.

2. Prihvaća se prijedlog teksta Sporazuma iz točke 1. ove Odluke i izračun obveza jedinica lokalne samouprave za financiranje programa održavanja lokalne ceste LC 50051, dionica Ponte Porton – Antonci – Livade, koji se prilažu ovoj Odluci kao sastavni dio iste.

3. Ovlašćuje se Načelnik Općine Grožnjan – Grisignana da potpiše Sporazum iz točke 1. ove Odluke, kao i eventualne Dodatke Sporazuma, a sve u cilju izvršenja i postizanja svrhe sklopljenog Sporazuma.

4. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Grožnjan – Grisignana.

KLASA: 340-02/23-01/05
URBROJ: 2163-18-01/1-23-2
Grožnjan, 22.11.2023. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN – GRISIGNANA

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Roberta Veroneze, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

26.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi, članka 61. Statuta Općine Grožnjan, Načelnik je dana 13. studenoga 2023.g. donio slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. Odobrava se isplata jednokratne novčane pomoći učenicima srednjih škola i studentima s prebivalištem na području Općine Grožnjan Grisignana za 2023.g., koji redovno izvršavaju svoje obveze i to:
   - za učenike 350,00 Eura;
   - za studente 550,00 Eura.
   -
2. Učenici srednjih škola i studenti, uz ispunjeni obrazac zahtjeva, obavezni su dostaviti potvrdu o upisu u školsku odnosno akademsku godinu 2023/2024, presliku osobne iskaznice učenika ili studenta i presliku kartice računa i to najkasnije do 15. prosinca 2023.g.

3. Ispunjeni zahtjev sa prilozima može se dostaviti u pisarnicu općinske uprave u Grožnjanu - Grisignana, Ulica Umberta Gorjana 3 ili dostaviti poštom.
   Iznimno, prilozi se mogu dostaviti na e-mail: pisarnica@groznjan-grisignana.hr, ali ispunjeni zahtjev treba dostaviti potpisan i u originalu.

4. Nalaže se Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo Općine Grožnjan Grisignana da izvrši isplatu na temelju zahtjeva koji u prilogu ima sve preslike dokumenata navedenih pod točkom 2. ovog Zaključka.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, na Oglasnoj ploči Općine Grožnjan Grisignana i na službenim web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 604-03/23-01/01

URBROJ: 2163-18-02/23/1

Grožnjan, 13. studenoga 2023.g.

NAČELNIK:
Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

27.

Na temelju članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana, Načelnik Općine Grožnjan Grisignana dana 25. listopada 2023.g., donio je slijedeći

Z A K L J U Č A K

1. HRVATSKOJ GLAZBENOJ MLADEŽI iz Zagreba, Trg Stjepana Radića 4, odobrava se dotacija za 2023.g., u visini od 30.000,00 Eura, za organiziranje programa „Jazz is Back BP! 2023 (Izvješće o održanom programu u privitku).
2. Nalaže se Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo Općine Grožnjan Grisignana da izvrši kompenzaciju odobrenih sredstava za program sa dugovanjima HGM za 2023.g., a ostatak da uplati na IBAN naveden u Obračunu za održanu manifestaciju odnosno na e- računima.

KLASA: 611-03/23-01/02

URBROJ: 2163-18-02/1-23-2

Grožnjan, 25. listopada 2023.g.

NAČELNIK:
Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

"Službene novine Općine Grožnjan - Gazzetta ufficiale del Comune di Grisignana" – Službeno glasilo Općine Grožnjan Grisignana
Izdavač: **Općina Grožnjan – Comune di Grisignana** ; Uredništvo: 52429 Grožnjan - Grisignana, Umberta Gorjana 3, Tel. (052) 776-131 i 776-349, fax. (052) 721-131; E-mail: **opcina@groznjan-grisignana.hr**
Web: **www.groznjan-grisignana.hr**
Odgovorni urednik: **Valerija Dešković – Mirosav**, *mag.oec.*
Izlazi po potrebi
IBAN: HR2824020061813800002 kod Erste & Steiermaerkische dd Buje