

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima ("Narodne novine" broj 78/25. i 80/25. - ispravak) u daljnjem tekstu: Zakon o grobljima) i članka 42. Statuta Općine Grožnjan - Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan – Grisignana” broj 02/21. i 01/25.), Općinsko vijeće Općine Grožnjan -Grsignana donosi sljedeću

## **ODLUKU O GROBLJIMA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjeljivanje i ustupanje grobnih mjesta na korištenje
- iskopavanje i premještanje posmrtnih ostataka
- ukopi i privremeni ukopi
- način ukopa nepoznatih osoba
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici
- održavanje groblja i uklanjanje otpada
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen obilježja
- uvjeti upravljanja grobljem od strane upravitelja groblja
- uvjeti i mjerila za utvrđivanje naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta i godišnje grobne naknade
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja na grobnom mjestu bez korisnika
- nadzor
- novčane kazne
- prijelazne i završne odredbe.

#### **Članak 2.**

Na području Općine Grožnjan – Grisignana ukop pokojnika se obavlja na grobljima:

1. Groblje Sv. Nikola u Grožnjanu,
2. Groblje u Kostanjici,
3. Groblje Sv. Andrija u Završju,
4. Groblje Sv. Primo i Felicijan u Završju,
5. Groblje Sv. Kancijan u Šterni, i
6. Groblje Sv. Margareta kod Kubertona.

Groblja zatvorena za ukop u Općini Grožnjan - Grisignana jesu:

- Groblje Sv. Vid, Groblje Sv. Juraj i Groblje kod Vrnjaka.

Groblja na području Općine Grožnjan - Grisignana u vlasništvu su Općine Grožnjan - Grisignana (u daljnjem tekstu: Općina).

Grobljima na području Općine Grožnjan - Grisignana upravlja Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan - Grisignana (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

Grobljima na području Općine Grožnjan - Grisignana može upravljati pravna osoba ili drugi subjekt koji je osnovan ili kojem Općinsko vijeće provjeri poslove upravljanja grobljima u smislu članka 10. Zakona o grobljima (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja).

Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja.

Ukop umrlih osoba na grobljima na području Općine Grožnjan - Grisignana vrši trgovačko društvo 6. MAJ d.o.o. - 6. MAJ s.r.l. za komunalne usluge – servizi comunali – UMAG, Tribje 2, 52470 UMAG – UMAGO, OIB: 56396370038.

### **Članak 3.**

Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine koji sadrži podatke o:

- nazivu groblja
- vrsti, površini i položaju grobnih mjesta
- ograničenju prava korištenja grobnih mjesta
- korisnicima grobnih mjesta
- osnovi stjecanja prava korištenja
- lokaciji grobnog mjesta ako se ono nalazi izvan groblja
- imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, vjeroispovijesti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije
- pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje
- svim promjenama podataka,
- uzroku smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

### **Članak 4.**

Upravitelj groblja dužan je uz svaki grobni očevidnik voditi i registar umrlih osoba. Registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

### **Članak 5.**

Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vodi se u digitalnom obliku ili u obliku knjige. Dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba je javan i objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

### **Članak 6.**

Osim obveznih podataka o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, na nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju ili uz njega mogu biti istaknuti odnosno postavljeni podaci o osobama koje podižu nadgrobnu ploču ili spomen-obilježje te, po slobodnom odabiru korisnika grobnih mjesta tekstualni nadgrobni natpisi, simboli i druga uobičajena grobna obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simboli lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, ili su univerzalnog značaja.

## **II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE**

### **Članak 7.**

Upravitelj groblja, na temelju dokumentiranog zahtjeva stranke, dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka za nova grobna mjesta može podnijeti stranka koja ima prijavljeno prebivalište na području Općine Grožnjan - Grisignana u kojoj se nalazi groblje.

Jedna osoba može posjedovati najviše do dva grobna mjesta na jednom groblju.

Grobno mjesto se neće dodijeliti na korištenje osobi koja na groblju već koristi obiteljski grob ili grobnicu koji nisu popunjeni i u koje umrli ima pravo ukopa.

Korisnici grobnih mjesta koja su im dodijeljena na određeno vrijeme dužni su podnijeti zahtjev za dodjelu grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Svi korisnici grobnih mjesta dužni su Upravitelju groblja, prijaviti svaku promjenu adrese, odnosno prebivališta, odnosno prijaviti adresu za dostavu pošte.

### **Članak 8.**

Upravitelj groblja je dužan osigurati dijelove groblja za ukop hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata.

Upravitelj groblja je dužan dati na korištenje grobna mjesta iz prethodnog stavka ovog članka, uz podmirenje polovice predviđenog iznosa o svom trošku za umrle hrvatske ratne invalide iz Domovinskog rata i za umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ako oni ili članovi njihove uže i šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi.

Prava iz ovog članka ne obuhvaćaju i oslobođenje od plaćanja godišnje grobne naknade.

### **Članak 9.**

Upravitelj groblja na temelju urednog zahtjeva stranke dodjeljuje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

Rješenje sadrži:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, očevo ime, OIB, prebivališta i adresu stanovanja izvan RH, po potrebi)
- podatke o grobnom mjestu (grobno polje, broj grobnog mjesta i površina)
- podatke o članovima obitelji korisnika koji imaju pravo ukopa,
- obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto, visinu naknade i rok plaćanja
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade
- obveze korisnika propisane zakonom koji uređuje korištenje groblja
- uputu o pravnom lijeku
- druge podatke po potrebi.

Protiv rješenja iz ovog članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave, osim ako je Upravitelj groblja jedinica lokalne samouprave, u kojem slučaju žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada plaćaju se Upravitelju groblja.

### **Članak 10.**

Grobno mjesto se dodjeljuje na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ukoliko postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

### **Članak 11.**

U slučaju smrti korisnika grobnog mjesta njegovi nasljednici u ostavinskom postupku prijavljuju pravo korištenja.

Nasljednici u ostavinskom postupku prilažu potvrdu o pravu korištenja grobnog mjesta koju na njihov zahtjev izdaje Upravitelj groblja. Potvrda sadrži podatke o korisniku i grobnom mjestu.

### **Članak 12.**

Nakon što je pravo korištenja grobnog mjesta prestalo na način propisan zakonom koji propisuje korištenje groblja, posmrtni ostaci iz praznog grobnog mjesta premještaju se u zajedničku grobnicu, a prazno grobno mjesto se dodjeljuje novom korisniku.

Prazna grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje u upravnom postupku koji se pokreće po službenoj dužnosti.

Iznimno, prazna grobna mjesta na kojima su postavljeni oprema i uređaji grobnog mjesta, odnosno grobna mjesta koja su izgrađena kao grobnice, dodjeljuju se u postupku pokrenutom javnom objavom.

## **III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTNIH OSTATAKA**

### **Članak 13.**

Upravitelj groblja odobrit će iskopavanje pokojnika iz groba i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob pod uvjetima propisanim zakonom.

Ograničenje iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na urne ili pokojnike koji su ukopani u kovinskom lijesu u grobnici.

Upravitelj groblja odobrit će premještaj urne iz jednog u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

## **IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI**

### **Članak 14.**

Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa pod uvjetom da se posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu presložiti u za to predviđen prostor i da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Ukop u popunjenu grobnicu može se obaviti nakon isteka roka od 20 godina od zadnjeg ukopa radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop.

Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju, odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

Urne se polažu u kazete za urne i u grobna mjesta do popunjavanja kapaciteta pojedinog grobnog mjesta, ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju.

### **Članak 15.**

Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u općinsku grobnicu ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost u trajanju do 1 (jedne) godine kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop.

Privremeni ukop vrši se na trošak osobe koja je zatražila privremeni ukop.

Privremeni ukop pokojnika u grobnicu korisnika koji je dao suglasnost, nakon isteka roka iz stavka 1. ovoga članka, smatrat će se trajnim ukopom.

## **V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA**

### **Članak 16.**

Nepoznate osobe ukopat će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pritom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

Ukop nepoznatih osoba izvršit će se na dijelu groblja kojeg odredi Upravitelj groblja sukladno planu rasporeda i korištenja grobnih mjesta.

Troškove ukopa umrlih iz stavka 2. ovog članka, snosi Općina Grožnjan - Grisignana.

## **VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA U GROBNICI**

### **Članak 17.**

Posmrtni ostaci ukopanih mogu se spustiti u za to predviđen prostor (produbljenje groba) nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

### **Članak 18.**

Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop, može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

## **VII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA**

### **Članak 19.**

Upravitelj groblja brine o održavanju groblja i uklanjanju otpad s groblja. Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju. Groblje mora biti održavano tako da uvijek bude čisto i uredno. Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

### **Članak 20.**

Upravitelj groblja donosi godišnji Program održavanja groblja koji sadrži opis planiranih radova redovnog održavanja u procijenjenom obujmu i troškovima. Redovno održavanje financira se iz sredstava godišnje grobne naknade, naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te drugih prihoda od upravljanja grobljem. U slučaju da prihodi iz stavka 2. ovog članka nisu dovoljni za pokriće svih procijenjenih troškova utvrđenih godišnjim Programom održavanja groblja, potrebna sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine.

### **Članak 21.**

Korisnici grobnih mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to određeno mjesto. Korisnik je dužan nakon ukopa, a u skladu s običajima, lampione, vijence i cvijeće odložiti na za to određeno mjesto. Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Upravitelj groblja dužan je pismeno opomenuti korisnika, a ukoliko ni po opomeni ne postupi Upravitelj groblja izvršit će čišćenje na trošak korisnika.

## **VIII. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA**

### **Članak 22.**

Groblja su u pravilu podijeljena na grobna polja, a ona na redove u kojima se raspoređuju grobovi, izuzev postojećih mjesnih groblja gdje se zadržava postojeće stanje. Polja se označuju latiničnim pismom i arapskim brojevima i dijele se na grobna mjesta.

Dimenzije grobnih mjesta:

Dječje grobno mjesto:

100 x 180 cm

100 x 200 cm

Individualna:

Od dimenzije 110 cm širine pa do 150 cm

Od dimenzije 210 cm dužine pa do 250 cm

Duplo (obiteljsko) grobno mjesto:

Od dimenzije 210 cm širine pa do 250 cm

Od dimenzije 220 cm dužine pa do 250 cm

Dimenzije grobnice (unutar zidova)

200 x 280cm

270 x 280cm

Dno groba mora biti najmanje 50 cm iznad najviše točke podzemne vode. Dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 180 cm. Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad lijesa.

Groblje ima zajedničku grobnicu za premještanje ostataka preminulih iz napuštenih grobova ili grobova u rekonstrukciji.

Nadgrobni spomenici moraju biti izrađeni od trajnog materijala, te moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima, o čemu je mjerodavna suglasnost Upravitelja groblja.

### **Članak 23.**

Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ploče, ograda grobnog mjesta i slično.

Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 2. ovog članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta, vlasništvo istih može se prenositi sukladno zakonu kojim se uređuju groblja i posebnim propisima.

## **IX. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVITELJA GROBLJA**

### **Članak 24.**

Upravitelj groblja dodjeljuje grobna mjesta na korištenje, obavlja poslove uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja.

### **Članak 25.**

Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodarstva, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

### **Članak 26.**

Upravitelj groblja donosi Položajni plan grobnih mjesta koji sadrži: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim brojevima grobnih mjesta i grafički prikaz rasporeda.

Upravitelj groblja brine se o tome da se grobovi grade sukladno Položajnom planu sa svim tehničkim i sanitarnim uvjetima vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša i krajobraznim i estetskim vrijednostima.

### **Članak 27.**

Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Upravitelja groblja.

Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju osobe koje izvode radove na groblju dužne su:

1. početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja
2. radove izvoditi samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja

3. radove izvoditi na način da postupaju sukladno izdanoj suglasnosti Upravitelja groblja i Odluci o ponašanju na groblju.

#### **Članak 28.**

Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere na proširenju i gradnji groblja kako bi se osigurala grobna mjesta.

#### **Članak 29.**

Upravitelj groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju kojom propisuje pravila ponašanja za korisnike i posjetitelje groblja, a Odluka se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Upravitelja groblja i na ulazima u groblja.

Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja propisuje Upravitelj groblja.

#### **Članak 30.**

Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzrokuju treće osobe ili nepoznate osobe.

### **X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE**

#### **Članak 31.**

Visinu naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta određuje Upravitelj groblja prema sljedećim uvjetima i mjerilima:

- vrsti grobnog mjesta
- površini grobnog mjesta
- troškovima opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom
- lokaciji groblja.

Troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom utvrđuju se na bazi stvarnih troškova opremanja groblja.

Lokaciju grobnog mjesta na groblju iz stavka 1. alineje 4. ovog članka utvrđuje Upravitelj groblja sukladno položajnom planu grobnih mjesta.

Naknada za dodijeljeno grobno mjesto plaća se jednokratno u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje. Iznimno, korisnici slabijeg imovnog stanja mogu ovu naknadu isplatiti u najviše šest mjesečnih obroka.

#### **Članak 32.**

Grobna naknada se plaća za godišnje održavanje groblja koje podrazumijeva hortikulturno uređenje i održavanje groblja, odvoz smeća, održavanje cesta i staza, vodovodne i kanalizacijske mreže, te održavanje objekata na groblju.

Upravitelj groblja dužan je uplatnice za plaćanje godišnje grobne naknade dostavljati osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik ili drugoj osobi koju je odredio korisnik.

Ako ima više korisnika, uplatnice se dostavljaju korisniku određenom njihovim sporazumom ili korisniku koji je pristao na plaćanje.

Nasljednici smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata oslobađaju se plaćanja grobne naknade, a trošak snosi Općina Grožnjan - Grisignana.

#### **Članak 33.**

Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi platiti naknadu za dodjelu grobnog mjesta na korištenje.

Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Naknadu iz stavka 1. ovog članka ove Odluke plaćaju korisnici, odnosno njihovi nasljednici sukladno rješenju o dodjeli grobnog mjesta na korištenje na neodređeno vrijeme, uplatom odjednom u roku od petnaest (15) dana od dana konačnosti rješenja ili obročno u dvanaest (12) jednakih mjesečnih obroka, s time da prvi obrok dopijeva na naplatu u roku od petnaest (15) dana od dana konačnosti rješenja, a daljnji obroci dopijevaju na naplatu svakog 15-og dana u mjesecu, počevši od mjeseca nakon kojega je na naplatu dospio prvi obrok.

#### **Članak 34.**

Za korištenje grobnog mjesta korisnik je u obvezi plaćati godišnju grobnu naknadu.

Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Godišnja grobna naknada plaća se na temelju računa koju Upravitelj groblja dostavlja osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik, osim ako korisnik ne dostavi Upravitelju groblja sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

U slučaju sukorisništva grobnog mjesta, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladnu udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

U razdoblju od smrti korisnika do dostave pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, godišnju grobnu naknadu dužna je plaćati osoba koje se je skrbila o ukopu umrlog korisnika i podmirila trošak ukopa.

#### **Članak 35.**

Visina godišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se radi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

Sredstva s osnove naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Upravitelja groblja.

### **XI. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA**

#### **Članak 36.**

Korisnik ne može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama bez prethodne suglasnosti Upravitelja groblja.

U slučaju ustupanja prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama po ispunjenju uvjeta iz prethodnog stavka osoba koje je stekla pravo korištenja grobnog mjesta dužna je dostaviti Upravitelju groblja ugovor o ustupanju ovjeren od strane javnog bilježnika (originalni primjerak) u roku od 30 dana od dana njegova sklapanja.

Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju izjave o odricanju ovjerene od strane javnog bilježnika, koju dostavlja Upravitelju groblja.

## **XII. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA**

### **Članak 37.**

Oprema i uređaji za napuštena grobna mjesta, koju prethodni korisnik nije preuzeo sukladno uvjetima propisanim Zakonom o grobljima, smatrat će se napuštenom imovinom s kojom će upravitelj groblja slobodno raspolagati.

Visinu naknade opreme i uređaja na napuštenom grobnom mjestu odredit će ovlašteni procjenitelj, a ako se radi o opremi i uređajima koji nemaju tržišnu vrijednost, upravitelj će istu zbrinuti kao građevinski otpad.

## **XIII. NADZOR**

### **Članak 38.**

Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavljaju Upravitelj groblja i Komunalni redar.

U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, Komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu s Odlukom o komunalnom redu te ovom Odlukom.

## **XIV. PREKRŠAJNE ODREDBE**

### **Članak 39.**

Novčanom kaznom od 300,00 EUR kaznit će se za prekršaj korisnik grobnog mjesta odnosno vlasnik ili posjednik grobnog mjesta izvan groblja ako na grobnom mjestu nisu navedeni podaci o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti.

### **Članak 40.**

Novčanom kaznom od 100,00 EUR kaznit će se za prekršaj, fizička osoba koja:

- sahrani u grobnicu umrlog bez odobrenja vlasnika grobnice ili izvan određenog mjesta za ukop
- izradi natpis na spomeniku bez odobrenja,
- oštetiti nadgrobni spomenik,
- odnosi cvijeće i raslinje s grobova i groblja,
- oštećuje ogradu na groblju,
- obavlja bilo koju vrstu trgovine na groblju,
- postavlja nedolične natpise, slike ili reklame na groblju,
- bez posebnog odobrenja ulazi u groblje ili u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjet,
- neovlašteno zalazi vozilom na groblje,
- zaprlja i/ili oštetiti grobove ili smeće odlaže izvan označenog mjesta,
- dovodi i /ili pušta životinje na groblje ili neovlašteno zalazi vozilom na groblje,
- se na groblju nedolično ponaša čime remeti mir i dostojanstvo mjesta,
- je u pijanom stanju nazočna na groblju,
- se zatekne u prosjačenju na groblju,
- gazi po grobovima i nasadima.

### **Članak 41.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 EUR kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako:

- izvodi radove na groblju bez odobrenja iz članka 27. stavak 1. ove Odluke.

Novčanom kaznom od 300,00 EUR kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

## **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 42.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o grobljima u vlasništvu Općine Grožnjan - Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan – Grisignana“ broj 4/09).

Postupci obračuna godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta započeti po odredbama Odluke iz prethodnog stavka, dovršit će se prema odredbama te Odluke.

### **Članak 43.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Grožnjan - Grisignana.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN - GRISIGNANA

Predsjednica Općinskog vijeća